



GESTÃO
EFICAZ
CICLO DE CAPACITAÇÃO

▶ **CO
NHE
CI
MEN
TO.**

A principal
engrenagem
da máquina
pública.



TCE-MT
MAIS
PERTO
DE VOCÊ



Tribunal de Contas
Mato Grosso
TRIBUNAL DO CIDADÃO



Auditoria Pública Informatizada de Contas

Prestação de Contas pelo sistema Aplic

Tribunal de Contas Mato Grosso

© 2019 Secretaria de Gerenciamento de Sistemas Técnicos

por ***Lisandra Ishizuka Hardy Barros***

Auditora Pública Externa

por ***Francisco Evaldo***

Auditor Público Externo

por ***Wilson Fernandes Nazário***

Consultor Técnico

- 1. Apresentação do Sistema APLIC**
- 2. Transmitindo a prestação de contas pelo Sistema APLIC**
 - i. Como as informações chegam ao TCE/MT**
 - ii. Como as informações devem ser enviadas**
 - iii. APLIC Pré-validador e Portal de Serviços**
- 3. Utilização das informações do sistema APLIC**
 - i. Integração do APLIC com outros sistemas**
- 4. Qualidade das informações do Sistema APLIC**
- 5. Normas aplicadas à Prestação de Contas**
 - i. Consequências da omissão/atraso na Prestação de Contas**
 - ii. Calendário, Prazos e Multas**
- 6. Novidades para 2019**
- 7. Apresentação do suporte técnico do APLIC**
- 8. Oficina da Contabilidade 2019 no APLIC (Francisco Evaldo)**

1. Apresentação do Sistema APLIC

- O APLIC – Sistema de Auditoria Pública Informatizada de Contas - é uma **interface informatizada** para prestação de contas dos jurisdicionados ao TCE-MT.
- As informações são preparadas pelo jurisdicionado conforme o padrão definido pelo TCE-MT (**leiaute do APLIC**) e transmitidas via internet.
- Após a prestação de contas, tais informações ficam disponíveis às equipes de auditoria no módulo Auditor, para utilização por outros sistemas do TCE-MT, para o Portal do Cidadão ou por acesso remoto, via internet.

Como as informações chegam ao TCE/MT

1

O fiscalizado exportará os dados dos seus Sistemas (Contábeis, Aquisição, Folha de Pagamento, etc), no padrão definido pelo APLIC. Obrigatoriamente deverá realizar a pré-validação.



2

O fiscalizado transmitirá o pacote de dados pré-validados, via Portal de Serviços, ao TCE.



3

O TCE receberá, validará e armazenará estes dados se eles estiverem de acordo com o padrão definido pelo APLIC.



4

O TCE retornará o aceite ou a rejeição dos dados após o processamento, via Portal de Serviços.

Como as informações devem ser enviadas

- As informações extraídas dos sistemas informatizados, dos fiscalizados, são geradas no padrão **XML(eXtensible Markup Language)**
- Os documentos que necessitam de comprovação, visualização, análise e outros, são enviadas em formato **PDF**.
- A partir de 2017 – recebimento de arquivos em **RTF** para varredura por máquina
- O conjunto de arquivos XML, PDF e RTF são empacotados em um arquivo tipo **ZIP** para o envio pela internet

Como as informações devem ser enviadas

As informações são enviadas em cargas: **mensais, de envio imediato e especiais.**

As **cargas normais** englobam:

- Carga inicial [id=99]
- Peças de planejamento (orçamento) [id=00]
- Carga mensal (jan a dez) [id=01,02..,12]

As cargas de **envio imediato** contemplam as informações de:

- Concursos (até 3 dias úteis para abertura e retificação da abertura e 5 até dias úteis para os demais eventos)
- Processos licitatórios (até 3 dias úteis para abertura e retificação da abertura e 5 até dias úteis para os demais eventos)
- Benefícios previdenciários (até o último dia do mês subsequente à concessão do benefício)

Reabertura: requerimento para os reenvios ou retificações

Como as informações devem ser enviadas

As **cargas especiais** englobam:

- **Contas de Governo [id=20]****
- **Especial do PPA [id=21]***
- **Especial da LDO [id=22]***
- **Especial da LOA [id=23]***
- **Decretos Legislativos [id = 24]****

São cargas de envio único durante o exercício.

*** Não necessitam de reabertura para reenvio (acumulados).**

**** Necessitam de reabertura (autorizada) para os reenvios**

APLIC Pré validador

APLIC Pré-validação
 (C) 2014 Secretaria de Tecnologia da Informação
 TCE-MT | Tribunal de Contas Mato Grosso

Pré-validação do leiaute APLIC de 1º estágio

Informe o código TCE-MT do fiscalizado para a geração do nome do arquivo ZIP:

Verificar atualizações! (?)
 Versão atual das regras: v1.3.1.20
 Versão atual do aplicativo: v2.8.0.0
☐ Atualizar automaticamente

em execução desde
21/03/2019 09:48:20
 0 arquivo(s)

usuário logado
LISANDRA
 [1616 x 876 pixels]

Processamento | v2.8.0.0

Tabela(s) excluída(s) da validação

Tabela(s) de envio obrigatório

Leiaute APLIC

Controle de versões

Tipo de fiscalizado:
12 | TRIBUNAL DE JUSTIÇA (esfera ESTADUAL)
 Competência:
2017/11 (NOVEMBRO)
 Tipo de carga/validação:
CONCURSOS PÚBLICOS (não validar PDF/RTF)
 Local do processamento:

Local dos XMLs | PDFs | RTFs:

parâmetros do processamento

Área de Trabalho

OneDrive - TCEMT

LISANDRA

Este Computador

Bibliotecas

Rede

Painel de Controle

Lixeira

Dados antigos do Firefox

0 arquivo(s) XMLs
 0 arquivo(s) PDFs
 0 arquivo(s) RTFs

Tipo de fiscalizado:
☐ Esfera Municipal ☒ Esfera Estadual ☒ Possui Previdência própria?
 12 TRIBUNAL DE JUSTIÇA
 Tipo de carga e competência:
 Tipo: CONCURSOS PÚBLICOS
 Exercício: 2017
 Mês referência: 11 NOVEMBRO
 Tipo de validação:
☒ CARGA COMPLETA
☐ Validar PDFs/RTFs Tamanho máx. das páginas PDF (kb): 768
☐ SOMENTE XMLs ☐ XMLs e PDFs/RTFs ☐ SOMENTE PDFs/RTFs

Arquivo XML | PDF/RTF sendo processando:

Total de registro(s) do arquivo XML:

Progresso dos arquivos XMLs | PDFs/RTFs:

tempo de processamento:
 aguardando...
 aguardando...
 aguardando...

0 erro(s) no processamento:

ARQUIVO	↑ ERRO	CAMPO	LINHA

Erro:

1) Carregar parâmetros [F2]

2) Realizar a validação [F3]

operação/situação:
sem atividade!

3) Gerar o arquivo ZIP [F4]

Fechar a aplicação



APLIC Pré validador

1. As cargas **obrigatoriamente deverão ser pré-validadas** no fiscalizado.
2. Basta **baixar o aplicativo na Página do APLIC** na internet e instalar no seu computador
3. A ferramenta APLIC Pré-validação tem como objetivos:
 - Verificar a completude das cargas
 - Validar os arquivos XMLs com relação a: quantidade de campos necessários; tipos, valores e regras dos campos em conformidade com o leiaute APLIC
 - Validar os arquivos PDFs/Rtfs com relação a: média do tamanho de páginas e se não estão corrompidos ou bloqueados por senha
 - Gerar um arquivo HASH de segurança
 - Gerar o arquivo ZIP para envio (XMLs + PDFs + RTFs)
 - Validar cargas parciais

APLIC Pré validador

A partir de 2017 a ferramenta Pré-Validador também agregou a funcionalidade de consultar, detalhar, listar e imprimir as tabelas do leiaute do APLIC de acordo com o exercício.

[Consulta e impressão dinâmica do leiaute do APLIC.](#)

	APLIC Pré-validação (C) 2014 Secretaria de Tecnologia da Informação TCE-MT Tribunal de Contas Mato Grosso	Pré-validação do leiaute APLIC de 1º estágio	Informe o código TCE-MT do fiscalizado para a geração do nome do arquivo ZIP: <input type="text"/>	 Verificar atualizações! (?) Versão atual das regras: v1.3.1.20 Versão atual do aplicativo: v2.8.0.0 <input type="checkbox"/> Atualizar automaticamente
Processamento v2.8.0.0	Tabela(s) excluída(s) da validação	Tabela(s) de envio obrigatório	Leiaute APLIC	
Consulta ao leiaute das tabelas	Impressão do leiaute APLIC			
1) Selecione o exercício: 2) Selecione a tabela (arquivo XML): < tabela anterior próxima tabela >				impressão do leiaute

Modelo de leiaute do APLIC

Processamento | v2.9.1.0 | Tabela(s) excluída(s) da validação | Tabela(s) de envio obrigatório | **Leiaute APLIC 2019** | Controle de versões

Consulta ao leiaute das tabelas | Impressão do leiaute APLIC

1) Seleção o exercício: 2) Seleção a tabela (arquivo XML): < tabela anterior próxima tabela > [impressão do leiaute da tabela \(CTRL+P\)](#) [descrição da tabela](#) | 335 tabela(s)

2019 ☐ CADASTRO_GERAL ☐ 3) Listar campos

4) Seleção o campo: 17 campo(s)

Ordem ↑	Nome do campo	Descrição	Tipo do campo	Tabela origem do campo	Chave?	Obrigatório?	Atualizado em
1	CG_Identificacao	CPF, CNPJ, núm. do passaporte ou núm. de identificação da empresa	Caractere(20)		SIM	SIM	2008
2	CG_TipoPessoa	Tipo da pessoa	Caractere(1)		NÃO	SIM	2008
3	CG_TipoEmpresa	Tipo da empresa	Inteiro	TI.TIPO_EMPRESA	NÃO	COND	2008
4	CG_Nacionalidade	Nacionalidade ou origem	Caractere(1)		NÃO	SIM	2008
5	CG_Nome	Nome	Caractere(60)		NÃO	SIM	2008
6	CG_Endereco	Endereço	Caractere(50)		NÃO	SIM	2008
7	CG_Complemento	Complemento	Caractere(20)		NÃO	NÃO	2008
8	CG_Bairro	Bairro	Caractere(30)		NÃO	SIM	2008
9	CG_CEP	CEP	Caractere(9)		NÃO	SIM	2008
10	CG_CodMunicipio	Cód. do município	Caractere(6)	TI.MUNICIPIO	NÃO	SIM	2010
11	CG_CelFone	Núm. do celular	Caractere(20)		NÃO	COND	2019
12	CG_Fone	Núm. do telefone	Caractere(20)		NÃO	SIM	2019
13	CG_Email	E-mail	Caractere(70)		NÃO	SIM	2019
14	CG_MicroPequenaEmpresa	Tipo da micro pequena empresa	Inteiro	TI.TIPO_MICRO_PEQUENA_EMPRESA	NÃO	COND	2010
15	CG_OptanteSimplesNacional	É optante pelo simples nacional?	Caractere(1)		NÃO	COND	2010
16	CG_InscricaoEstadual	Núm. da inscrição estadual	Caractere(20)		NÃO	COND	2013
17	CG_InscricaoMunicipal	Núm. da inscrição municipal	Caractere(20)		NÃO	COND	2013

Modelo de leiaute do APLIC - Impresso



TCEMT | Tribunal de Contas Mato Grosso
Secretaria de Tecnologia da Informação
APLIC Pré-validação v2.9.1.0 | Regras v1.4.0.17

Data: 09/04/2019

Hora: 17:01:02

Leiaute APLIC 2019

ATO_PESSOAL

... incluída/alterada em 2017 [sem alteração para 2019]

Esta tabela deverá conter os atos de pessoal, de acordo com a TI.TIPO_ATO_PESSOAL, além das situações ocorridas que foram motivo para que algum servidor fosse excluído ou inserido na folha de pagamento.

Ex.: caso um servidor passe a receber o auxílio-maternidade do RGPS e o fiscalizado não edite um ato de pessoal formalmente, deverá simplesmente informar um ato de pessoal fictício do tipo "25".

Em 2019 pode ser enviada na(s) carga(s):

(X) Mensal

Tabela fixa: NÃO

Campo	Descrição	Chave?	Tipo do campo	Tabela origem da informação	Valor/formato válido	Regras/comentários/observações	Obrig.?
01) PESS_Matricula	Núm. da matrícula do servidor	SIM	Caractere(10)	PESSOAL	"9999999999" (NRO)	REGRA 1: O conteúdo do campo não deverá conter espaços em branco (" ") quando obrigatório.	SIM
02) ATOP_NumDocumento	Núm. do documento	SIM	Caractere(16)		"9999999999/AAAA" (NRO/ANO)	Informar o número do Diário Oficial do Estado, para os fiscalizados da esfera de governo estadual. REGRA 1: O conteúdo do campo deverá conter um valor no formato "9999999999/AAAA" (NRO/ANO); o ANO será validado segundo o critério "<= EXERCÍCIO" (ver regra d).	SIM
03) TATOP_Codigo	Cód. do tipo do ato de pessoal	SIM	Caractere(2)	TI.TIPO_ATO_PESSOAL	17...33 01, 02, 03, 04, 05, 06, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 35, 36, 37	REGRA 1: O conteúdo do campo deverá estar preenchido com "17...33 01", "02", "03", "04", "05", "06", "08", "09", "10", "11", "12", "13", "14", "15", "35", "36", "37".	SIM
04) ATOP_DataDocumento	Data do documento	SIM	Caractere(10)			Informar a data do Diário Oficial do Estado, para os fiscalizados da esfera de governo estadual. REGRA 1: O conteúdo do campo deverá conter uma DATA válida; a DATA será validada segundo o critério "COMPETÊNCIA DA CARGA" (ver regra d).	SIM
05) ATOP_TipoDocumento	Tipo do documento	NÃO	Inteiro	TI.TIPO_DOCUMENTO_ATO_PESSOAL	1...11	Informar: a) tipo "8" quando o conteúdo do campo TATOP_Codigo for "2"; b) tipo "9" quando o conteúdo do campo TATOP_Codigo for "17"; c) tipo "10" quando o conteúdo do campo TATOP_Codigo for "32" ou "33". REGRA 1: O conteúdo do campo deverá estar preenchido com "1...11", quando o conteúdo do campo "TATOP_Codigo" for "01", "02", "03", "04", "05", "06", "08", "09", "10", "11", "12", "13", "14", "15", "17", "18", "19", "20", "21", "22", "23", "30", "31", "32", "33", "35", "36", "37".	COND
06) ATOP_NumPaginaDOE	Núm. da página	NÃO	Inteiro			Informar o número da página do Diário Oficial do Estado, para os fiscalizados da esfera de governo estadual. REGRA 1: O conteúdo do campo deverá estar preenchido apenas para o fiscalizado da esfera de governo "E" e estar em branco para as outras. REGRA 2: O conteúdo do campo deverá conter um número POSITIVO quando obrigatório.	COND
07) ATOP_NumMateriaDOE	Núm. da matéria	NÃO	Inteiro			Informar o número da matéria do Diário Oficial do Estado, para os fiscalizados da esfera de governo estadual. REGRA 1: O conteúdo do campo deverá estar preenchido apenas para o fiscalizado da esfera de governo "E" e estar em branco para as outras.	COND

Como as informações são processadas no seu recebimento

As informações são processadas em QUATRO etapas distintas:

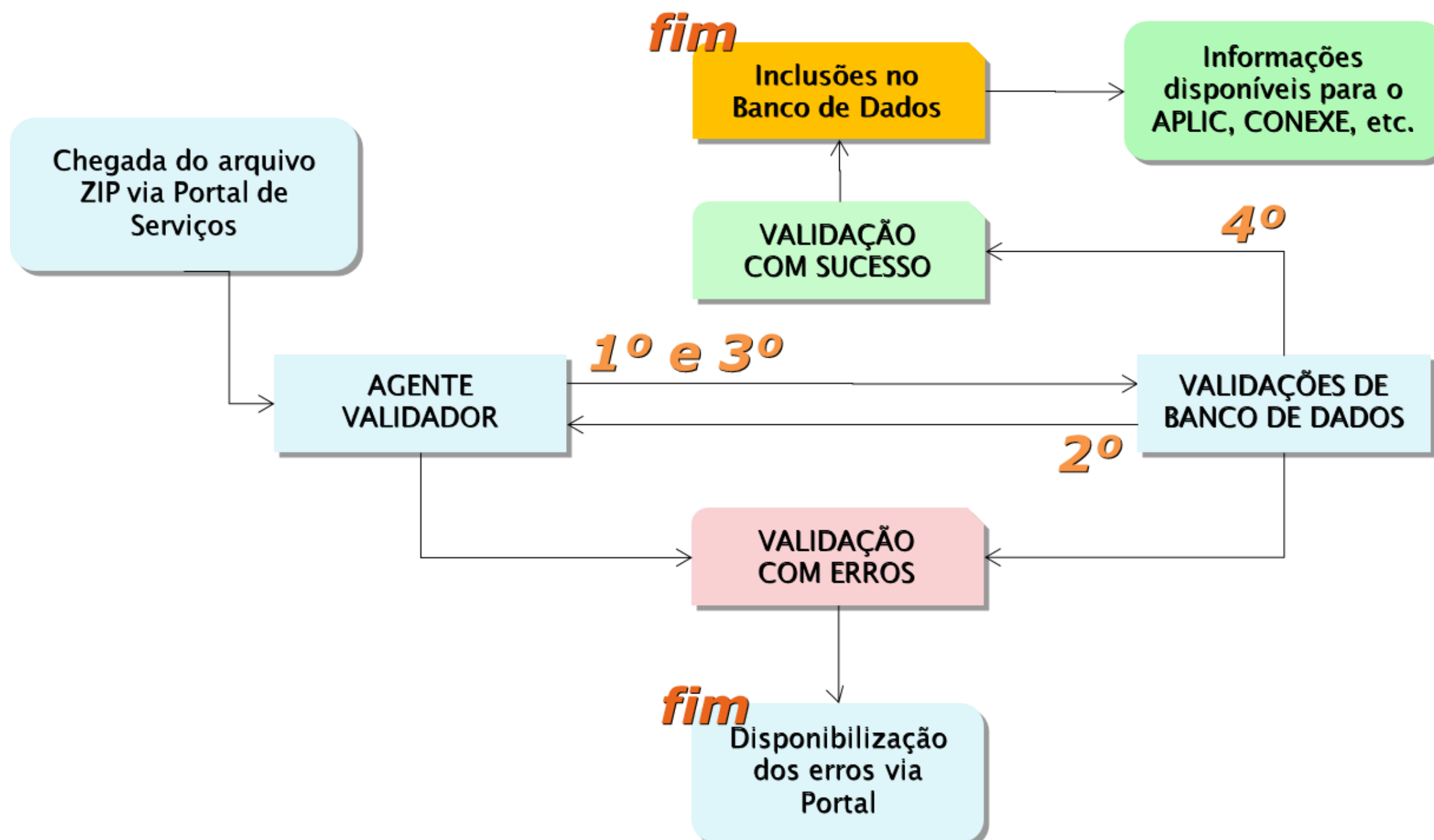
1º Estágio - validação de atendimento ao leiaute APLIC, através do AGENTE VALIDADOR (verifica se a carga foi pré-validada, insere os dados no BD, não insere os PDFs)

2º Estágio - validação dos dados quanto a integridade referencial, cálculos, regras de negócio e outros, através das VALIDAÇÕES de BANCO DE DADOS

3º Estágio – inserção e *merge* dos arquivos PDFs, através do AGENTE VALIDADOR

4º Estágio – transferência das informações, validadas no banco de dados de recebimento, para o banco de produção através das rotinas de BANCO DE DADOS

Como as informações são processadas no seu recebimento



PUG (Portal das unidades gestoras) - Antigo



Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

ESPAÇO DO JURISDICIONADO
ACESSO RESTRITO

[Página Inicial](#) [Portal do TCE](#) [Portal do Cidadão](#) [Página do APLIC](#) [Tabelas Internas](#) [Consultar Processos](#) [Pautas](#)



Esta é uma área restrita do Portal do Jurisdicionado, utilizada pelas unidades gestoras como canal de comunicação exclusivo entre jurisdicionado e TCE, além de ser o meio de recebimento e acompanhamento de informações eletrônicas dos sistemas APLIC, LRF CIDADÃO e GEO OBRAS.

Para acessá-lo, é necessário informar seu login (código TCE) e senha obtido do TCE.

Esqueceu ou perdeu a senha? [Clique aqui](#) para saber como solicitar a troca.

Caso ainda a sua unidade gestora não possua login e senha junto ao TCE, entre em contato com a Coordenadoria de Tecnologia da Informação pelo telefone (65) 3613-7639 e solicite uma senha temporária.

[Clique aqui](#) para **Acesso Remoto ao APLIC**.

Código TCE

Ex: 1112345

Senha

Entrar

Tribunal de Contas de Mato Grosso - Copyright© 2019

Rua Conselheiro Benjamin Duarte Monteiro, S/N, - Edifício Marechal Rondon - Centro Político Administrativo - Cuiabá-MT - CEP 78049-915

Fone: (65) 3613-7550 - Email: tce@tce.mt.gov.br - Horário de Funcionamento: 08h às 18h.

[Página Inicial](#) [Portal do TCE](#) [Portal do Cidadão](#) [Página do APLIC](#) [Tabelas Internas](#) [Consultar Processos](#) [Pautas](#)

Informações

Comunicados

Audiências Públicas

Prazos e Multas

Links dos Sistemas

APLIC

Envio de Cargas

Erros do Envio

Histórico de Envios

Alteração das tabelas da Carga Inicial

Consulta às tabelas internas do APLIC

Publicações da LRF

Relatórios (novo)

APLIC - Área de testes

Envio de Cargas

Erros do Envio

Protocolo Virtual

Acompanhar Pedido

Protocolar Pedido

Geoobras

Link para cadastro

LRF Cidadão

PREFEITURA MUNICIPAL DE SINOP
Usuário TCE: wilsonf **Sair**

Esta em funcionamento o Novo Portal de Serviços para as unidades fiscalizadas com serviços exclusivos.
[Clique aqui para acessar!](#)



Atenção

Órgãos Públicos Fiscalizados

O Tribunal de Contas de Mato Grosso informa que o acesso de gestores ao sistema de envio de informações para o TCE (PUG) será alterado. O sistema em uso, de permissão de uma senha por órgão público, será substituído por um sistema de senhas individuais. O cadastramento dos responsáveis pelo envio de informações das unidades gestoras será obrigatório.

Os gestores ou dirigentes das unidades devem convocar o cadastramento dos responsáveis pelos envios de informações ao TCE/MT no período de **22 de março a 4 de maio**. A partir dessa data, o acesso restrito às áreas e sistemas de envio de documentos, disponível no site do TCE-MT, somente aceitará senhas individuais, de maneira a identificar e registrar as ações do usuário.

Todos os usuários que desempenham atribuições de remessa de informações devem se cadastrar, entre eles: dirigentes e gestores, ordenadores de despesas, controladores internos, contadores, responsáveis pelos envio de cargas ao Sistema APLIC e Geo-Obras. Os gestores, no ato do cadastro, receberão a senha de Administradores da Conta TCE, onde poderão vincular todos os usuários da sua unidade e atribuir permissões.

O TCE alerta às unidades que não efetuaram o recadastro anual obrigatório em 2018, artigo 3º da RN nº 03/2015, para que regularizem a situação através do link <http://jurisdicionado.tce.mt.gov.br/cadastro/index>, caso contrário não conseguirão obter acesso ao novo portal por falta dos dados atualizados dos gestores e ordenadores de despesas.

Fiquem atentos!
O cadastramento de usuários será de 22 de março a 4 de maio de 2018.

Novo Portal de Serviços



The screenshot displays the website of the Tribunal de Contas Mato Grosso. The header includes the court's logo, name, and two ABNT certification seals. A search bar and a navigation dropdown are also present. The main navigation menu features links for Home, Research and Services, Citizen Space, Fiscalized Space, Transparency/SIC Portal, and PDI. The 'Espaço do Fiscalizado' menu is expanded, showing a list of services including 'Programa Aprimora', 'Acesso Remoto ao Aplic', 'Aplic', 'Cadastro de Empresas Inidôneas', 'Cadastro de Fiscalizado', 'Calendário do Fiscalizado', 'Cursos e Eventos', 'GEO-OBRS', 'Informações de Fiscalizados', 'LRF Cidadão', 'PUG - Acesso Restrito', 'Protocolo Virtual', 'Legislação', 'Publicações Técnicas', 'Novidades', and 'Portal de Serviços' (highlighted). On the left, a 'DESTAQUES' section features a video thumbnail about corruption and public control. On the right, three news snippets are displayed: 'Nota de Esclarecimento sobre procedimento de posse de conselheiro', 'Corregedor esclarece sobre minuta de provimento para posse de conselheiro', and 'Mídias Sociais do TCE-MT alcançam mais de 4 milhões de pessoas'.

Tribunal de Contas Mato Grosso

ABNT CERTIFICADO

ABNT CERTIFICADO

Buscar

Navegue por aqui!

Pesquisas e Serviços

Espaço do Cidadão

Espaço do Fiscalizado

Portal Transparência/SIC

PDI

DESTAQUES

Combate à corrupção e controle público é tema de evento

Programa Aprimora

Acesso Remoto ao Aplic

Aplic

Cadastro de Empresas Inidôneas

Cadastro de Fiscalizado

Calendário do Fiscalizado

Cursos e Eventos

GEO-OBRS

Informações de Fiscalizados

LRF Cidadão

PUG - Acesso Restrito

Protocolo Virtual

Legislação

Publicações Técnicas

Novidades


Portal de Serviços

Nota de Esclarecimento sobre procedimento de posse de conselheiro

Corregedor esclarece sobre minuta de provimento para posse de conselheiro

Mídias Sociais do TCE-MT alcançam mais de 4 milhões de pessoas


Novo Portal de Serviços

 Portal de Serviços / TCE-MT


[Criar uma conta](#) [Fazer login](#)

Portal de Serviços


do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso

 **ENTRAR COM MEU USUÁRIO**



Serviços ao Cidadão




Assinatura Digital





Verifique a autenticidade de um documento por meio de um código


Boleto Online





Verifique a situação de multas/restituições junto ao TCE

Cargas do Aplic





Envie os arquivos de cargas mensal ou tempestivas

Acesso restrito

<https://conta.tce.mt.gov.br/login>

 TCEMT | Conta TCE [Login](#) [Criar Conta](#) [FAQ](#)

 **CONTA TCE**

ACESSO

Usuario

Senha

[Entrar](#)

[Recuperar senha](#) [Criar uma conta](#)

O QUE É A CONTA TCE ?

É a nova forma de utilizar os serviços do TCE/MT que exige autenticação por meio de uma senha única e intransferível.

Para ter acesso a Conta TCE é necessário a realização de um [cadastro prévio](#) onde o seu login de acesso será o seu CPF

SOBRE A SUA CONTA TCE

Com a Conta TCE qualquer cidadão ou fiscalizado terá acesso rápido a um espaço exclusivo com as informações e serviços disponibilizados pelo TCE-MT, promovendo assim maior interação e facilidade na localização destas informações ou serviços.

Help-Desk:
[☎ 65-3613-7639](tel:65-3613-7639)
[✉ helpdesk@tce.mt.gov.br](mailto:helpdesk@tce.mt.gov.br)

Painel do Fiscalizado

<https://servicos.tce.mt.gov.br/fiscalizado/dashboard>

[Capa de Serviços](#)

EXCLUSIVO AO FISCALIZADO

[Aplic >](#)
[Prazos e Multas](#)
[Publicações da LRF](#)
[Audiência Pública](#)

EXCLUSIVO AO CONTROLADOR INTERNO

[Relatórios de Avaliação](#)
[Atualizações](#)

Painel do Fiscalizado

Gerenciar Credenciais

⚠ O Tribunal de Contas informa que a situação de inadimplência com as cargas do APLIC impede a emissão de Certidão Negativa do município junto ao TCE/MT.

Para dúvidas e orientações entre em contato com a Central do Aplic pelo telefone 3613-7554.

Calendário do Fiscalizado

< > Hoje

fevereiro 2019

Mês Semana Dia

Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9

Integração do APLIC com outros sistemas

- **Control-P**: criação de processos ou juntada. Exemplo: Concursos Benefícios Previdenciários, Contas de Governo, Decretos Legislativos, especiais do PPA, LDO e LOA
- **Radar e BI**: disponibilização/varredura da informação nos painéis após registro
- **Portal do Cidadão e de Serviços**: disponibilização da informação nos painéis após registro
- **Aplic-Auditor**: disponibilização da informação nos painéis após registro
- **Conex-e**: criação de OS ou fornecimento de informações automatizada nos relatórios das equipes técnicas
- **Conex-Multas**: registro automático do recebimento da prestação de contas

Monitoramento da qualidade das informações do APLIC



Normas aplicadas à Prestação de Contas

Constituição Federal 1988

Art. 70. ...

Parágrafo único. Prestará contas qualquer pessoa física ou jurídica, pública ou privada, que utilize, arrecade, guarde, gerencie ou administre dinheiros, bens e valores públicos ou pelos quais a União responda, ou que, em nome desta, assuma obrigações de natureza pecuniária.

Normas aplicadas à Prestação de Contas

Constituição Estadual de Mato Grosso

Art. 26. ...

Parágrafo único. Prestará contas qualquer pessoa física ou entidade pública que utilize, arrecade, guarde, gerencie, ou, por qualquer forma, administre dinheiros, bens e valores públicos ou pelos quais o Estado responda, ou que, em nome deste, assuma obrigações de natureza pecuniária.

Normas aplicadas à Prestação de Contas

Constituição Estadual de Mato Grosso

Art. 209 As contas anuais do Prefeito e da Mesa da Câmara ficarão, durante Constituição do Estado de Mato Grosso 87sessenta dias, a partir do dia quinze de fevereiro, à disposição na própria Prefeitura e na Câmara Municipal, após divulgação prevista na Lei Orgânica Municipal, de qualquer contribuinte, para exame e apreciação, o qual poderá questionar-lhe a legitimidade, nos termos da Lei.

§ 1º As contas serão **remetidas ao Tribunal de Contas do Estado, pelos responsáveis dos respectivos Poderes, no dia seguinte ao término do prazo**, com o questionamento que houver, para emissão do parecer prévio.

Normas aplicadas à Prestação de Contas

Lei Orgânica do TCE/MT – Lei nº269/2007

CAPÍTULO III - PRESTAÇÃO OU TOMADA DE CONTAS

Art. 14 Os documentos que deverão integrar a prestação ou tomada de contas, inclusive a tomada de contas especial, **serão estabelecidos em provimento do Tribunal de Contas.**

Art. 15 Serão consideradas **não prestadas** aquelas contas que, embora encaminhadas, não reúnam a documentação exigida pelo Tribunal de Contas e pela legislação pertinente.

Normas aplicadas à Prestação de Contas

Lei Orgânica do TCE/MT – Lei nº269/2007

Art. 29 ...

Parágrafo único. As contas anuais do Chefe do Poder executivo deverão ser remetidas ao Tribunal de Contas **até 60 (sessenta) dias após o dia 15 de fevereiro** do ano subsequente, conforme disposições constitucionais.

Normas aplicadas à Prestação de Contas

Regimento Interno do TCE/MT – RITCE-MT

Art. 154. **Prestação de Contas** é a apresentação voluntária e tempestiva pelos jurisdicionados, dos documentos hábeis e necessários à fiscalização contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial levada a efeito pelo Tribunal de Contas, nos termos constitucionais, legais e regulamentares.

Normas aplicadas à Prestação de Contas

Regimento Interno do TCE/MT

Capítulo II - PRESTAÇÃO E TOMADA DE CONTAS

Art. 152. Os processos de prestação e tomada de contas serão integrados por procedimentos de fiscalização e pelo exame dos documentos exigidos em lei, neste regimento e nos demais provimentos do Tribunal, **inclusive nos sistemas informatizados de controle externo**, além das informações ou documentos comprobatórios da receita e da despesa mantidos em arquivo pelos responsáveis.

Normas aplicadas à Prestação de Contas

Regimento Interno do TCE/MT

Art. 153. Nenhum processo, documento ou informação poderá ser **sonegado pelo jurisdicionado**, sob qualquer pretexto, ao Tribunal de Contas ou às equipes de auditoria e inspeção.

§ 1º. Em caso de **sonegação ou omissão do gestor**, o relator notificará à autoridade administrativa competente para as medidas cabíveis, e no caso da sonegação ou omissão ser da autoridade máxima do órgão, representará ao Tribunal Pleno para adoção de medidas necessárias ao exercício do controle externo, nos termos da lei e deste regimento interno.

§ 2º. Serão consideradas **não prestadas as contas** que, embora encaminhadas, não observem os elementos previamente estabelecidos ao efetivo exercício do controle externo.

§ 3º. Outras normas poderão ser editadas pelo Tribunal para suprir eventuais omissões na forma de constituição e apresentação de contas anuais.

Normas aplicadas à Prestação de Contas

Regimento Interno do TCE/MT

Art. 175. Os chefes dos Poderes Executivos municipais deverão **transmitir eletronicamente**, conforme estabelecido em provimentos próprios do Tribunal de Contas, os informes de auditoria pública, de auditoria pública de obras e os informes periódicos exigidos pela Lei Complementar nº 101/2000.

Parágrafo único. Os dados transmitidos eletronicamente serão utilizados **como subsídio para o controle externo simultâneo das contas anuais.**

Normas aplicadas à Prestação de Contas

Regimento Interno do TCE/MT

Art. 194. As contas serão **julgadas irregulares** quando comprovadas quaisquer das seguintes ocorrências:

...

V. **Omissão no dever de prestar contas.** (Inclusão do inciso V, do artigo 194 dada pela Resolução Normativa nº 32/2012)

Normas aplicadas à Prestação de Contas

Regimento Interno do TCE/MT

Art. 286. Nos termos das disposições do Capítulo IX do Título II da Lei Complementar Estadual nº 269/2007, o Tribunal Pleno, as Câmaras ou o julgador singular poderão, em cada processo, **aplicar multa de até 1.000 (mil) vezes o valor da Unidade Padrão Fiscal de Mato Grosso - UPF/MT** ou outra que venha a sucedê-la, a cada responsável por:

...

IV. **sonegação** de documento ou informação ao Tribunal de Contas;

...

VII. **inadimplência na remessa, por meio informatizado ou físico**, dos documentos e informações a que está obrigado por determinação legal, independentemente de solicitação do Tribunal

Normas aplicadas à Prestação de Contas

Resoluções Normativas do TCE/MT

RN 31/2014 - Estabelece regras para remessa de informações via internet pelas unidades gestoras das Administrações Municipais e Estaduais do Estado de Mato Grosso, por meio do Sistema de Auditoria Pública Informatizada de Contas – APLIC

RN 18/2018 - Dispensa os envios físicos dos balancetes mensais e estabelece regras para prestações de contas eletrônicas das Organizações Estaduais de Mato Grosso por meio do Sistema de Auditoria Pública Informatizada de Contas – APLIC

RN 21/2018 - Aprova o leiaute das tabelas e demais instrumentos do Sistema APLIC para o exercício de 2019 e dá outras providências.

RN 17/2016 - Estabelece a gradação de valores para a imputação de multas aos responsáveis e dá outras providências.

RN 09/2014 - ... extingue o procedimento de envio do Relatório Resumido de Execução Orçamentária – RREO e do Relatório de Gestão Fiscal – RGF pelo Sistema LRF-Cidadão, revogando a Resolução Normativa nº 02/2003 e institui o Sistema Aplic como canal regular de envio dessas informações por parte dos órgãos municipais.

Consequências da omissão/atraso na Prestação de Contas

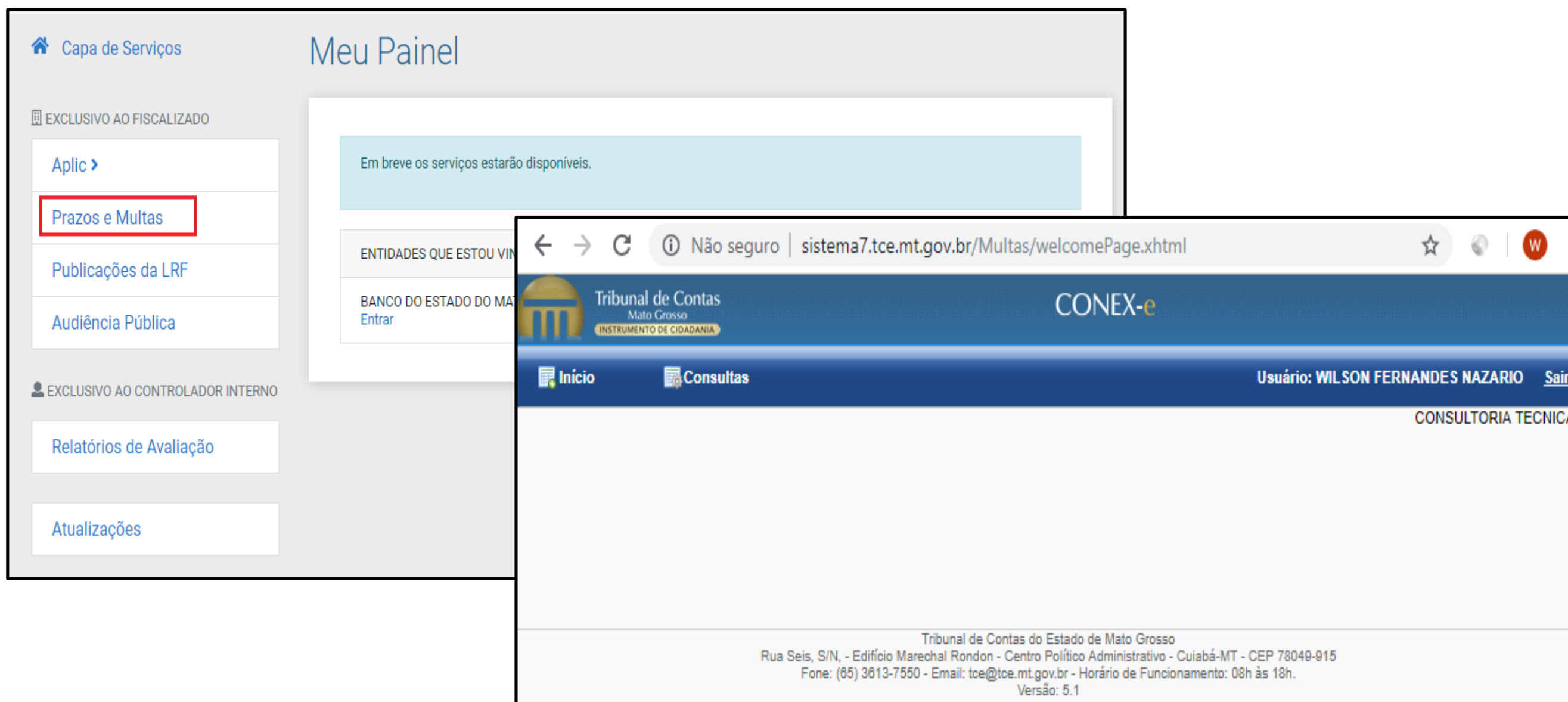
1. Intervenção nos municípios (CF, art. 35, II);
2. Impedimento de conceder e receber transferências voluntárias (RITCE, art. 304);
3. Julgamento irregular das contas de gestão (RITCE/MT, art. 194, V);
4. Impedimento de obter certidão negativa perante o TCE/MT;
5. Emissão de parecer prévio contrário à aprovação das contas anuais de governo, conforme precedentes extraídos de recentes decisões plenárias sobre a matéria;
6. Multas por inadimplências (RITCE/MT, art. 286, VII);
7. Ato de improbidade administrativa, conforme art. 11, VI, da Lei n. 8.429/92 e sujeito às penalidades impostas pela Lei de Improbidade Administrativa;
8. Decreto-Lei nº 201/67: é crime de responsabilidade dos prefeitos municipais deixar de prestar contas no devido tempo ao órgão competente.

<http://jurisdicionado.tce.mt.gov.br/agenda/jurisdicionado>

 [Agencia de Noticias](#)

Consultando as Multas

<https://servicos.tce.mt.gov.br/>



The image shows a screenshot of the TCE-MT website interface. On the left, there is a sidebar with a menu. The 'Meu Pannel' section is highlighted, showing a message: 'Em breve os serviços estarão disponíveis.' Below this, there is a list of entities: 'ENTIDADES QUE ESTOU VINCULADO' and 'BANCO DO ESTADO DO MATO GROSSO'. The 'Prazos e Multas' option is highlighted in the sidebar. A browser window is overlaid on the right, showing the 'CONEX-e' system. The browser address bar displays 'sistema7.tce.mt.gov.br/Multas/welcomePage.xhtml'. The page header of the browser window shows 'Tribunal de Contas Mato Grosso' and 'CONEX-e'. The user is logged in as 'Usuário: WILSON FERNANDES NAZARIO'. The footer of the browser window contains contact information for the Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso, including the address, phone number, email, and version number (5.1).

Consultando os envios da cargas

<http://cidadao.tce.mt.gov.br/home/controlSocialRemessaAplic>

MENU

- Audiências Públicas
- Atos de Pessoal
- Contas Anuais
- Despesas
- GEO-OBRA
- Glossário
- Governo Transparente
- Indicadores
- Indicador IGFM TCE-MT
- Índice IGF TCE-MT
- Julgamentos
- Licitação
- Limites da LRF
- Perguntas e Respostas
- Políticas Públicas
- Políticas Públicas Segurança
- Receitas
- Remessas do Aplic

CIDADÃO / CAPA

Remessas do APLIC

Fiscalizando:

População: 113099 hab.
Território: 3942.224 (km²)
Ano Base: 2010 (IBGE)

[escolher outro município](#)

➔ Para visualizar a lista completa com todos os municípios, clique aqui

Opções

Unidade Gestora:

PREFEITURA MUNICIPAL DE

Exercício:

2018


Orc.	C. I.	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
🟢	🟢	🟢	🟢	🟢	🟢	🟢	🟢	🟢	🟢	🟢	🟢	🟢	🟢

Competência	Recebido em	Protocolo	No. envio
Orçamento	15/01/2018 - 19:46	668010/2018	3
Carga Inicial	15/04/2018 - 20:00	680354/2018	3
Janeiro	02/08/2018 - 20:25	705462/2018	2
Fevereiro	10/08/2018 - 10:12	706515/2018	2
Março	16/08/2018 - 17:23	707244/2018	3

Consultando os envios da cargas

<http://cidadao.tce.mt.gov.br/licitacao>

Licitação



APLIC
Auditoria Pública Informatizada de Contas

O TCE-MT, como instrumento de cidadania disponibiliza sem qualquer juízo de valor as Licitações municipais informadas pelos gestores ao TCE-MT, por meio do sistema APLIC.

Certames abertos em:

Município:

Unidade Gestora:
* Para pesquisar nas unidades ESTADUAIS selecione "CUIABÁ"

Situação:

<u>Marcar/desmarcar todos</u>	
<input checked="" type="checkbox"/> Abertura Retificada	<input checked="" type="checkbox"/> Aberta
<input checked="" type="checkbox"/> Anulada	<input checked="" type="checkbox"/> Adesão À Ata De R.P.
<input checked="" type="checkbox"/> Deserta	<input checked="" type="checkbox"/> Cancelada
<input checked="" type="checkbox"/> Homologação Retificada	<input checked="" type="checkbox"/> Fracassada
<input checked="" type="checkbox"/> Prorrogada	<input checked="" type="checkbox"/> Homologada
<input checked="" type="checkbox"/> Revogada	<input checked="" type="checkbox"/> Reaberta
	<input checked="" type="checkbox"/> Suspensa/Paralisada

Modalidade:

<u>Marcar/desmarcar todos</u>	
<input checked="" type="checkbox"/> Chamamento Público	<input checked="" type="checkbox"/> Adesão à Ata de Registro de Preços
<input checked="" type="checkbox"/> Concorrência Pública	<input checked="" type="checkbox"/> Concorrência para PPP
<input checked="" type="checkbox"/> Convite	<input checked="" type="checkbox"/> Concurso
<input checked="" type="checkbox"/> Inexigibilidade	<input checked="" type="checkbox"/> Dispensa
<input checked="" type="checkbox"/> Pregão	<input checked="" type="checkbox"/> Leilão
<input checked="" type="checkbox"/> Regime Diferenciado de Contratação	<input checked="" type="checkbox"/> Procedimento de manifestação de interesse
	<input checked="" type="checkbox"/> Tomada de Preços
	<input checked="" type="checkbox"/> Vendas/Concessões

Mais opções:

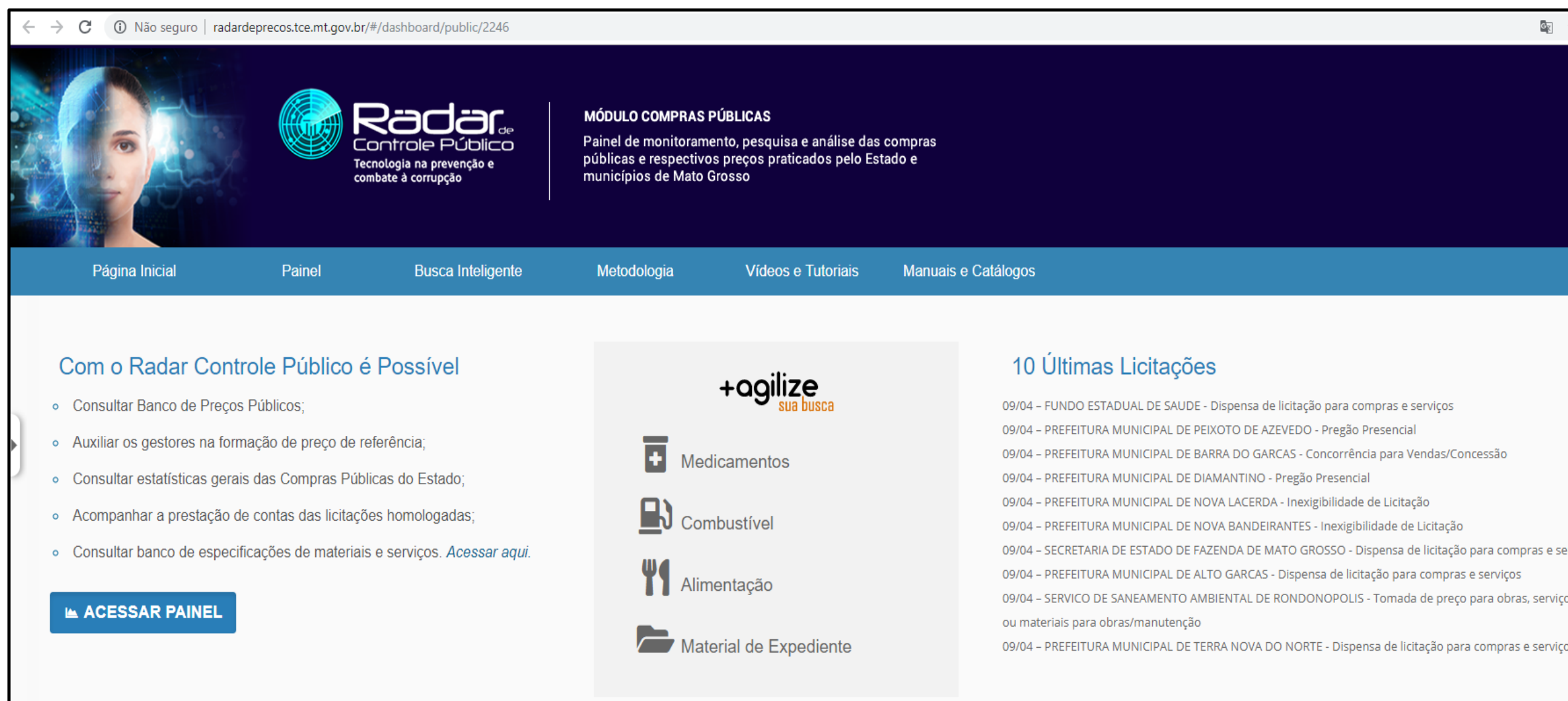
Descrição do objeto:

Descrição do Item:

Código do Item: [Consulta do Catálogo de Itens](#)

RADAR Controle Público – Módulo Compras Públicas

<http://radardeprecos.tce.mt.gov.br/#/dashboard/public/2246>



The screenshot shows the dashboard of the Radar Controle Público website. The header includes the Radar logo and the text "MÓDULO COMPRAS PÚBLICAS". The main content area features a navigation bar with links like "Página Inicial", "Painel", "Busca Inteligente", "Metodologia", "Vídeos e Tutoriais", and "Manuais e Catálogos". Below this, there's a section titled "Com o Radar Controle Público é Possível" with a list of bullet points. To the right, there's a section titled "10 Últimas Licitações" listing recent procurement notices. At the bottom, there's a section titled "+agilize sua busca" with icons for Medicamentos, Combustível, Alimentação, and Material de Expediente.

Radar de Controle Público
Tecnologia na prevenção e combate à corrupção

MÓDULO COMPRAS PÚBLICAS
Painel de monitoramento, pesquisa e análise das compras públicas e respectivos preços praticados pelo Estado e municípios de Mato Grosso

Página Inicial | Painel | Busca Inteligente | Metodologia | Vídeos e Tutoriais | Manuais e Catálogos

Com o Radar Controle Público é Possível

- Consultar Banco de Preços Públicos;
- Auxiliar os gestores na formação de preço de referência;
- Consultar estatísticas gerais das Compras Públicas do Estado;
- Acompanhar a prestação de contas das licitações homologadas;
- Consultar banco de especificações de materiais e serviços. [Acessar aqui.](#)

ACESSAR PAINEL

+agilize sua busca

- Medicamentos
- Combustível
- Alimentação
- Material de Expediente

10 Últimas Licitações

- 09/04 - FUNDO ESTADUAL DE SAUDE - Dispensa de licitação para compras e serviços
- 09/04 - PREFEITURA MUNICIPAL DE PEIXOTO DE AZEVEDO - Pregão Presencial
- 09/04 - PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO GARCAS - Concorrência para Vendas/Concessão
- 09/04 - PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO - Pregão Presencial
- 09/04 - PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LACERDA - Inexigibilidade de Licitação
- 09/04 - PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA BANDEIRANTES - Inexigibilidade de Licitação
- 09/04 - SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA DE MATO GROSSO - Dispensa de licitação para compras e serviços
- 09/04 - PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO GARCAS - Dispensa de licitação para compras e serviços
- 09/04 - SERVICO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE RONDONOPOLIS - Tomada de preço para obras, serviços ou materiais para obras/manutenção
- 09/04 - PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA NOVA DO NORTE - Dispensa de licitação para compras e serviços

Consultando a Página do APLIC

<http://jurisdicionado.tce.mt.gov.br/conteudo/index/sid/132>



Auditoria Pública Informatizada de Contas

O APLIC - Auditoria Pública Informatizada de Contas - é um Sistema Informatizado para que os jurisdicionados transmitam, via internet, a prestação de contas ao TCE/MT.

Por que o APLIC foi desenvolvido?

O Tribunal de Contas desenvolveu esse novo modelo de auditoria pública informatizada de contas para fortalecer o seu papel constitucional, ampliando o trabalho de controle externo e contribuindo para que haja um fortalecimento no controle interno dos jurisdicionados.

[Acesso Remoto ao APLIC](#)[Tabelas Internas](#)[Ítems Padronizados](#)

Acompanhamento de Publicações do Sistema APLIC

Você tem à disposição a ferramenta Push-Aplic para acompanhamento de todas as publicações referentes ao sistema Aplic. A aplicação envia mensagem eletrônica por e-mail e SMS quando for disponibilizada qualquer novidade, notícia, comunicado e alerta referente ao envio de informações ao Tribunal utilizando a ferramenta Aplic.

[Cadastrar no Push-APLIC](#)

Após completar o cadastro, será enviado e-mail ao usuário que deverá confirmar no link a confirmação do cadastro, o mesmo procedimento será solicitado via SMS e, com isso, você estará apto a receber as informações via Push-Aplic.

[Nova consulta e impressão dinâmica do Leiaute do APLIC 2017](#) **novo**

Navegue por aqui

[Comunicados](#)[Layouts do Aplic](#)[Legislação](#)

[Modelos de Documentos](#)[Outros Downloads](#)

Últimas Publicações

Data	Arquivo
05/04/2019	↓ Comunicado Aplic 06_2019 novo
12/03/2019	↓ Comunicado Aplic 05_2019 novo

Consultando a Página do Aplic e Catálogo de Materiais e Serviços

<http://jurisdicionado.tce.mt.gov.br/conteudo/index/sid/132>

<https://pug.tce.mt.gov.br/itens-padronizados>

CONSULTA DE ITENS DE MATERIAL E SERVIÇO

Determina a Lei de Licitações que as compras, sempre que possíveis, devem atender ao princípio da padronização. Desta forma, o TCE/MT desenvolveu e mantém o Catálogo de Materiais e Serviços que é um banco de especificações de itens licitáveis de uso obrigatório para todos os órgãos sob a jurisdição do TCE/MT.

O catálogo abrange desde alimentos, produtos de higiene, artigos de vestuário, produtos químicos, armamentos, maquinários, material de expediente, medicamentos e demais materiais ou serviços.

A padronização de descrições de itens de compra estimula a ampla concorrência entre produtos equivalentes nas licitações públicas e possibilita o estabelecimento de banco de dados confiável para análises e estudos de preços praticados nas compras públicas realizadas no estado de Mato Grosso.

Data da última atualização: **HOJE!** [Veja aqui o histórico de atualizações](#)

Pesquisa por itens

Busque por nome ou código

Todos Até 2016 A partir de 2017

ESCOLHA UM GRUPO



ESCOLHA UMA CLASSE



ESCOLHA UM MATERIAL/SERVIÇO



 Pesquisar

 [Como fazer uma busca avançada](#)

Solicitação de cadastro de itens [Sugerir novos itens para cadastro](#)

Situação da minha solicitação


 [Manual de Solicitação](#)


Insira o email cadastrado na solicitação


Localizar

Download

Baixe a tabela de itens padronizados integralmente nos formatos XML e CSV.

 Download de todos os itens

 Download das unidades de fornecimento (a partir de 2017)

 Download das unidades de fornecimento e relações com os itens (a partir de 2017)

Novidades 2019

1. Estudos de Modernização e Simplificação da Prestação de Contas pelo Sistema Aplic
2. Levantamento do cenário tecnológico das unidades fiscalizadas (questionário do Aplic)
3. Transparência das informações (versão web para gestores e cidadão)
4. Central do Aplic

Central do APLIC – suporte técnico do APLIC

Telefone (65) 3613 – 7554

E-mail: aplic@tce.mt.gov.br



Tribunal de Contas
Mato Grosso

TRIBUNAL DO CIDADÃO

 @tceमतogrosso

 /TCEMatoGrosso

 @TCEमतogrosso

 /tceमतogrosso