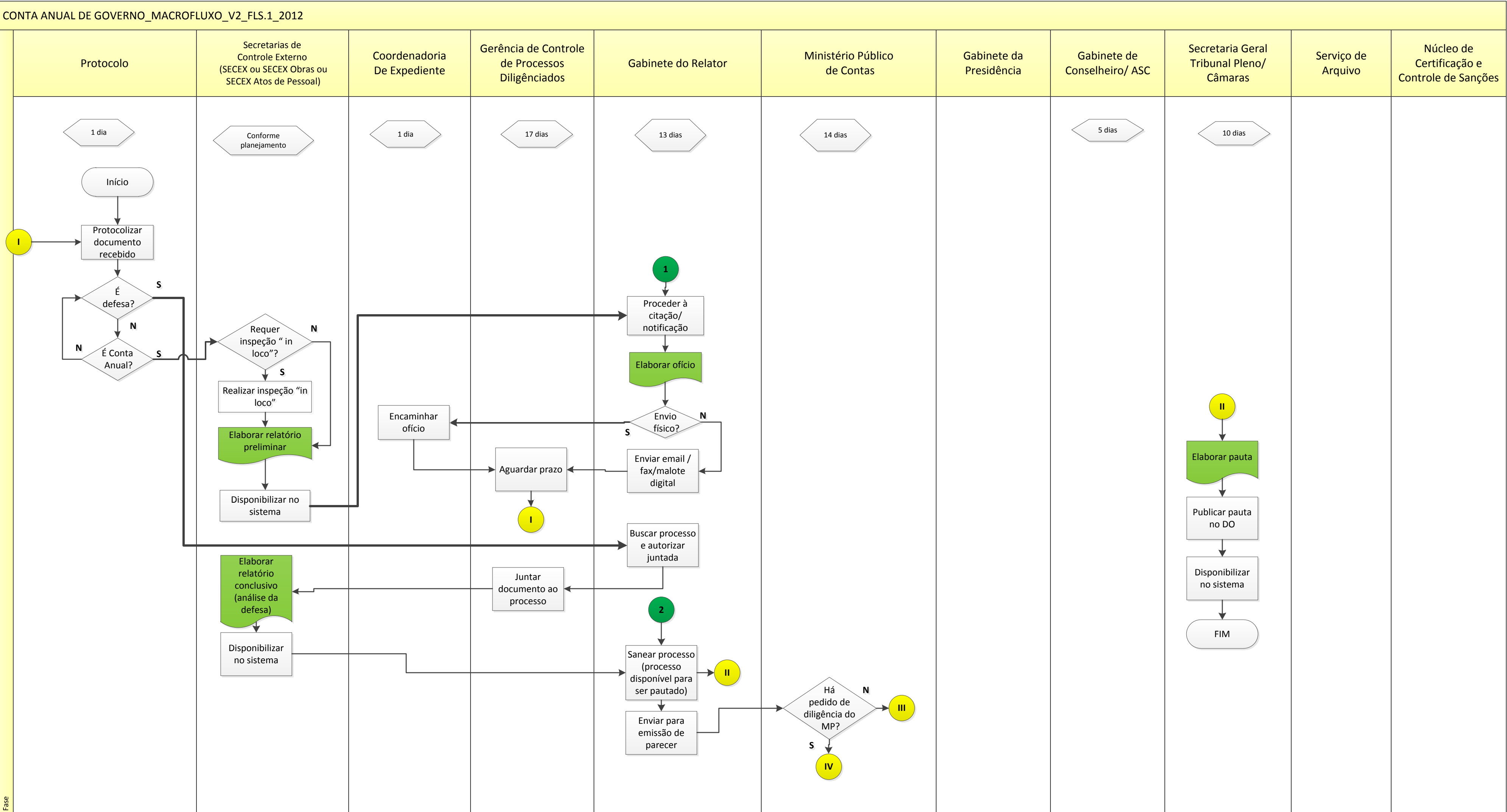
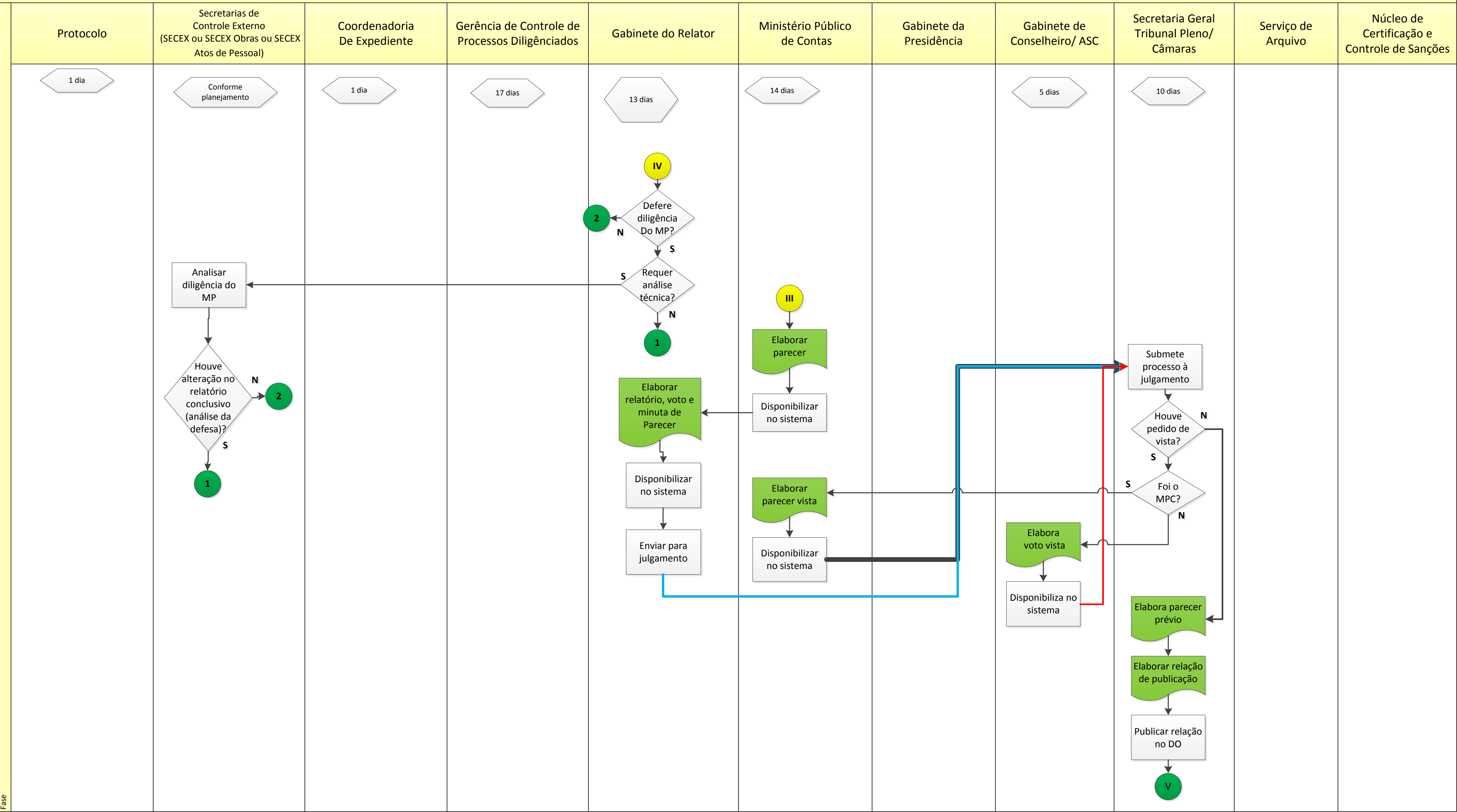
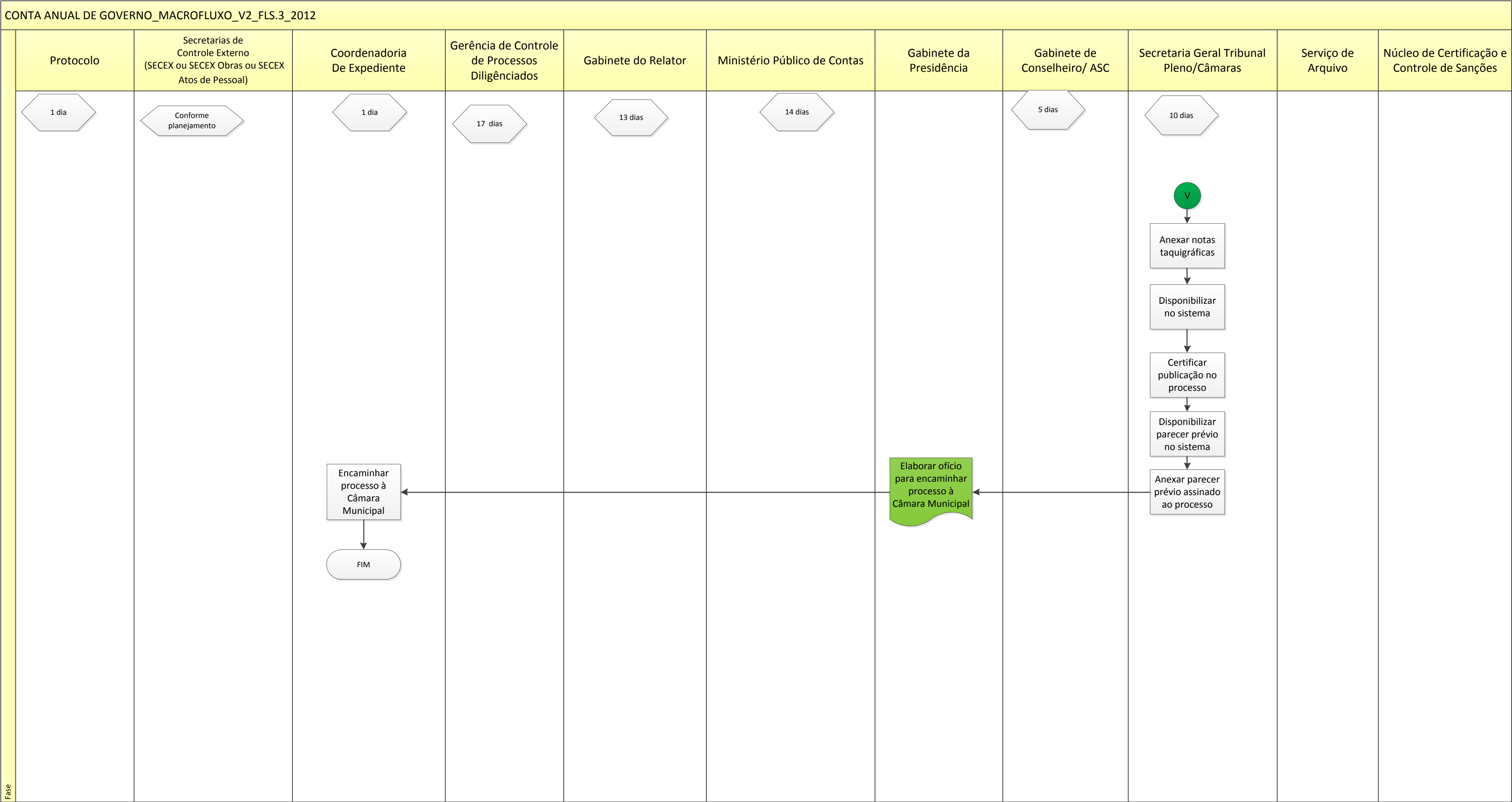
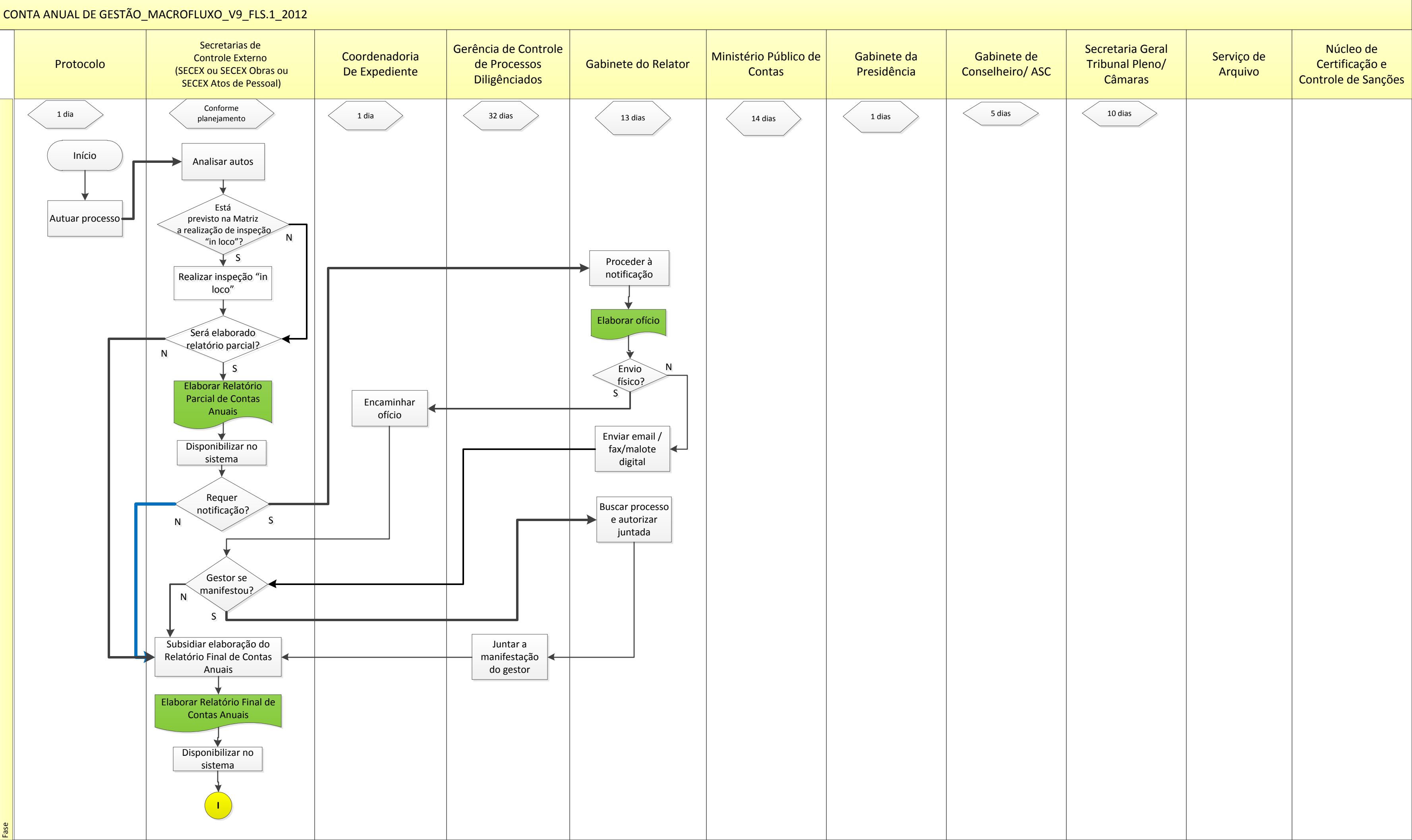


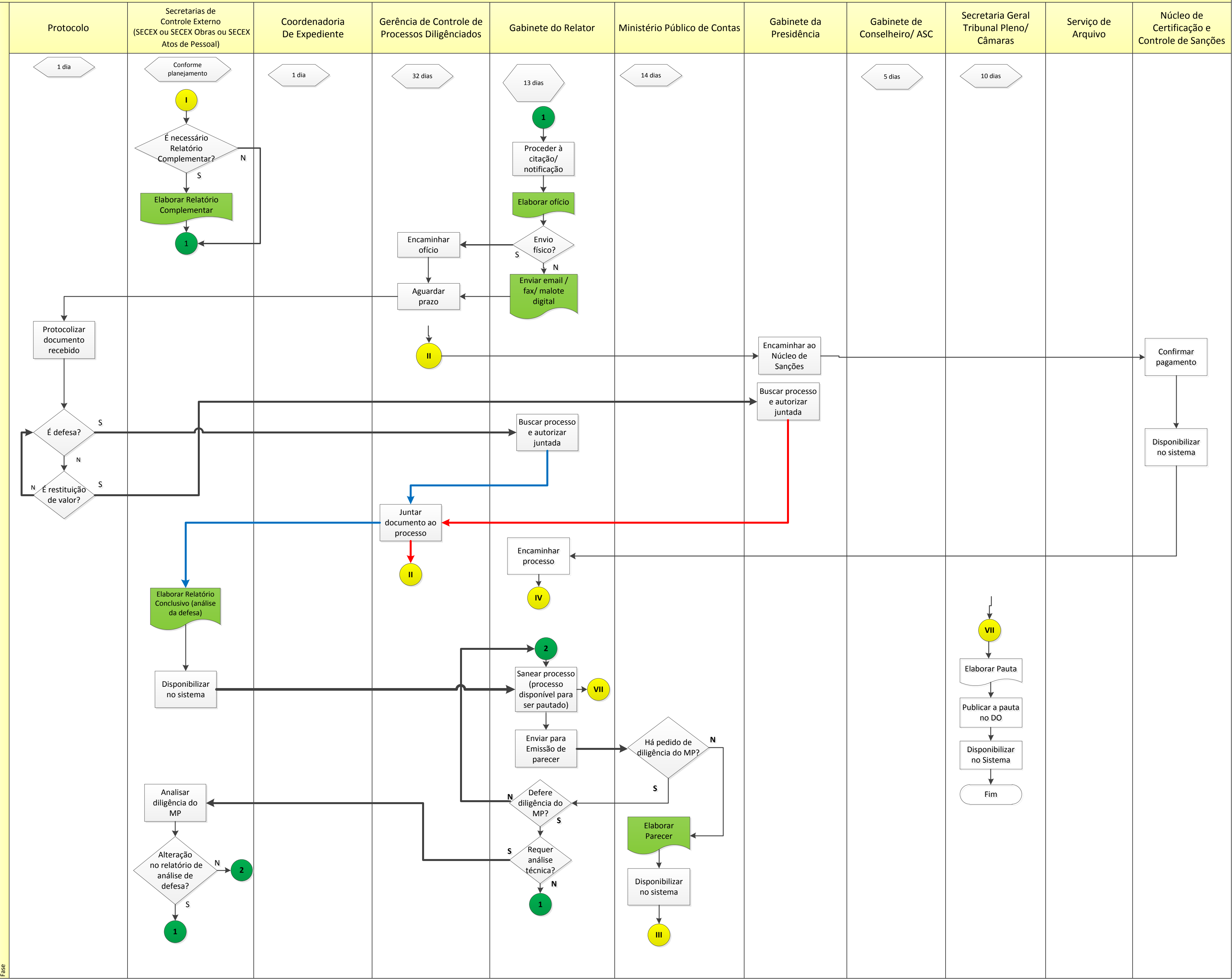


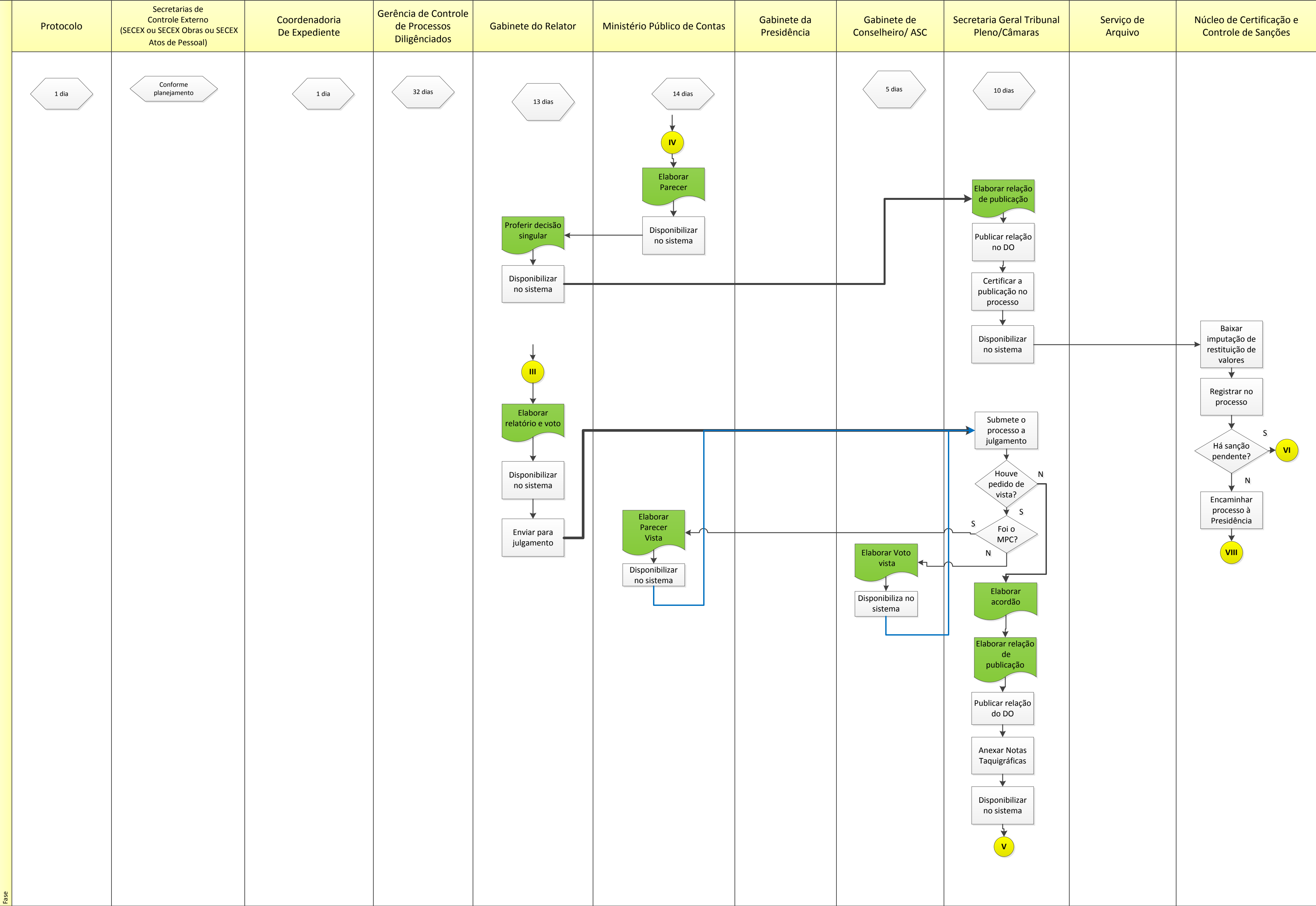


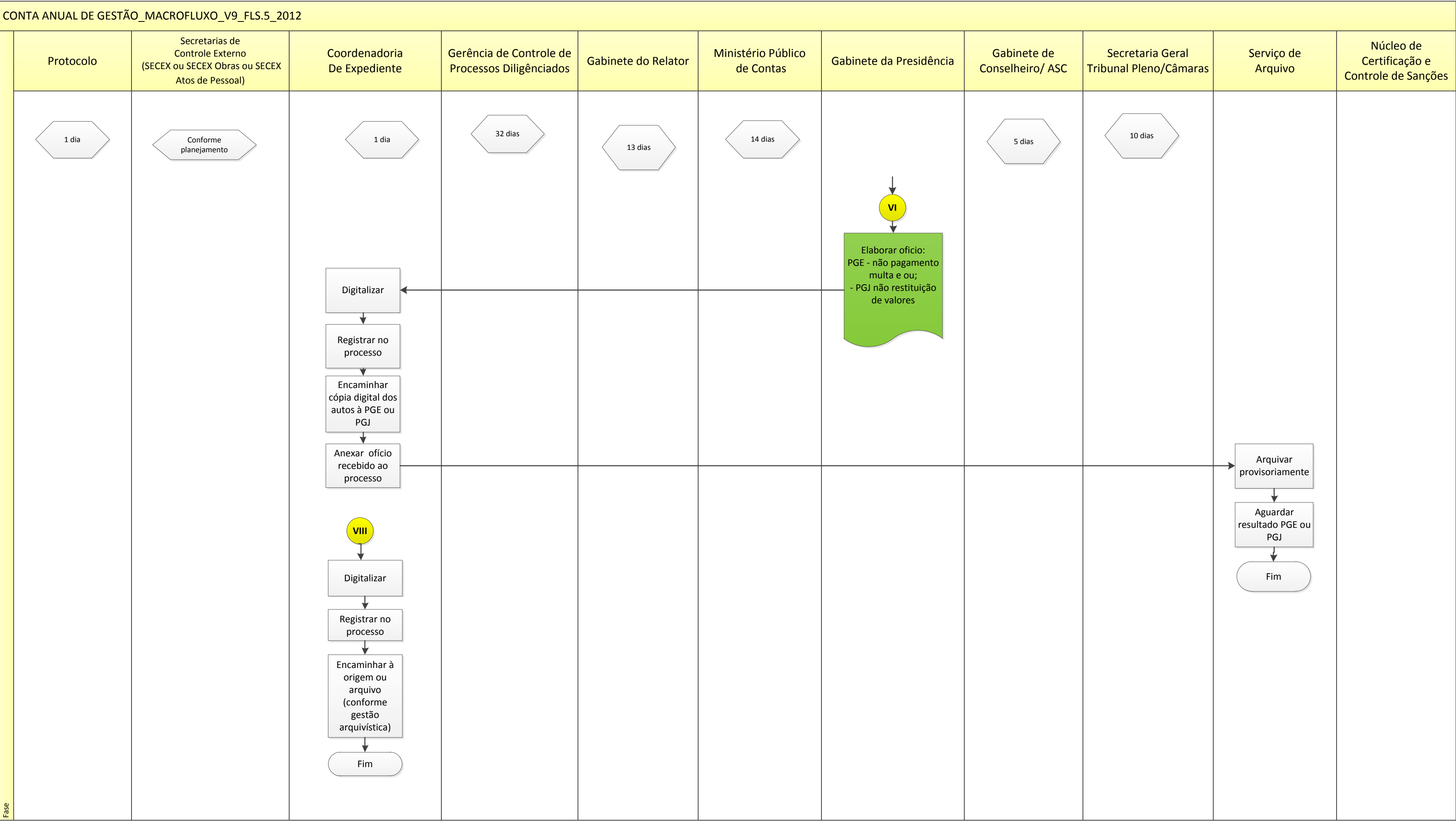


Fase	Protocolo	Secretarias de Controle Externo (SECEX ou SECEX Obras ou SECEX Atos de Pessoal)	Coordenadoria De Expediente	Gerência de Controle de Processos Diligenciados	Gabinete do Relator	Ministério Público de Contas	Gabinete da Presidência	Gabinete de Conselheiro/ ASC	Secretaria Geral Tribunal Pleno/Câmaras	Serviço de Arquivo	Núcleo de Certificação e Controle de Sanções
	1 dia 1 dia - Autuar	Conforme planejamento	1 dia 1 dia – Enviar OF	17 dias 2 dia- Juntada 15 dias – aguardar prazo	13 dias 2 dias - Elaborar OF/ oficiar/ aguardar retorno 1 dia- Autorizar juntada/ desentranhamento/ desapensamento etc. 8 dias - voto 2 dias- Analisar	14 dias 9 dias - Parecer 5 dias – Parecer vista		5 dias 5 dias - Elaborar voto vista	10 dias 3 dia - Elaborar Acórdão 2 dias - submeter proc. julgamento 1 dia – Anexar Notas Taquigráficas 1 dia - Elaborar relação de publicação 1 dia – Registrar publicação 2 dia – Aguardar assinatura de Parecer		

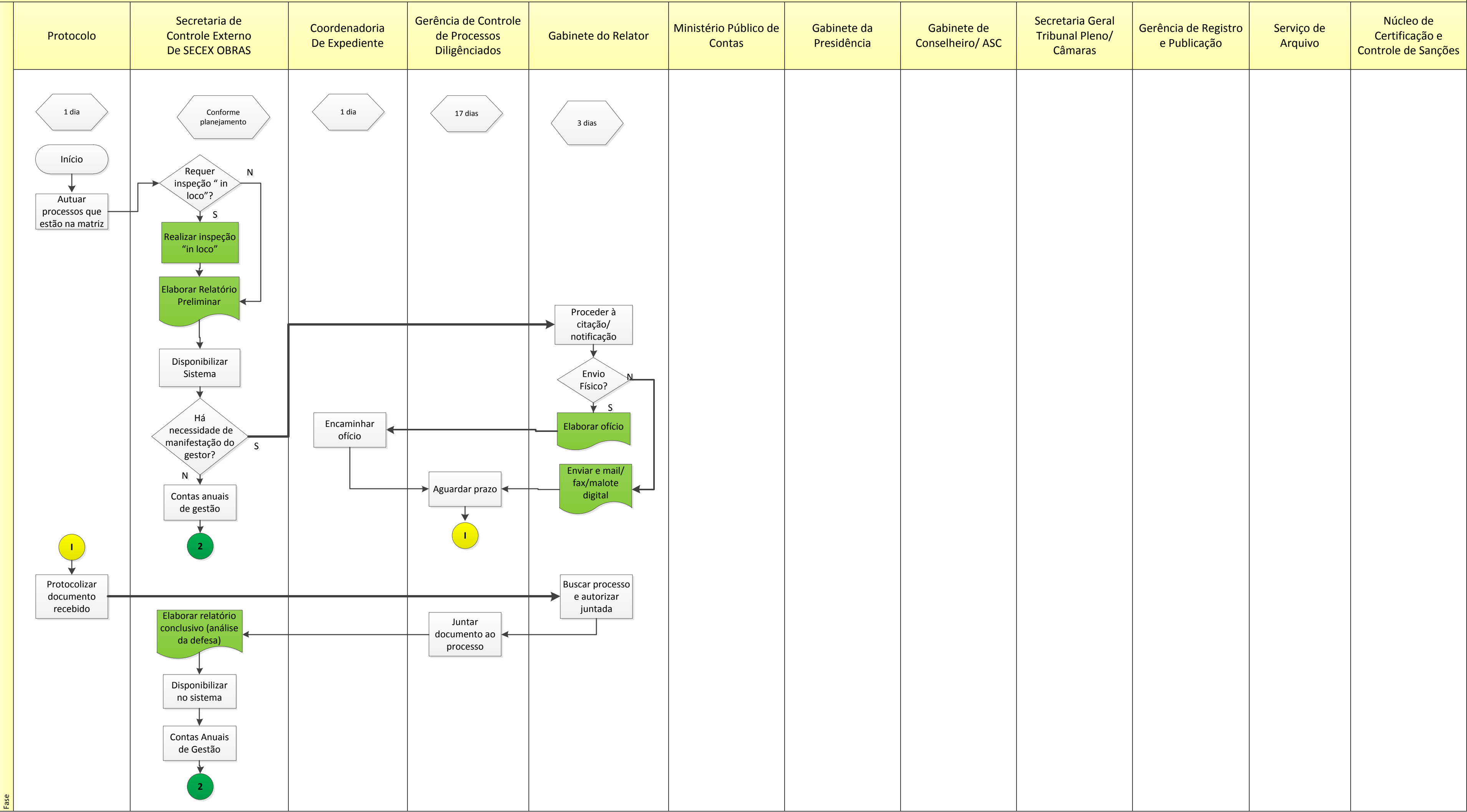








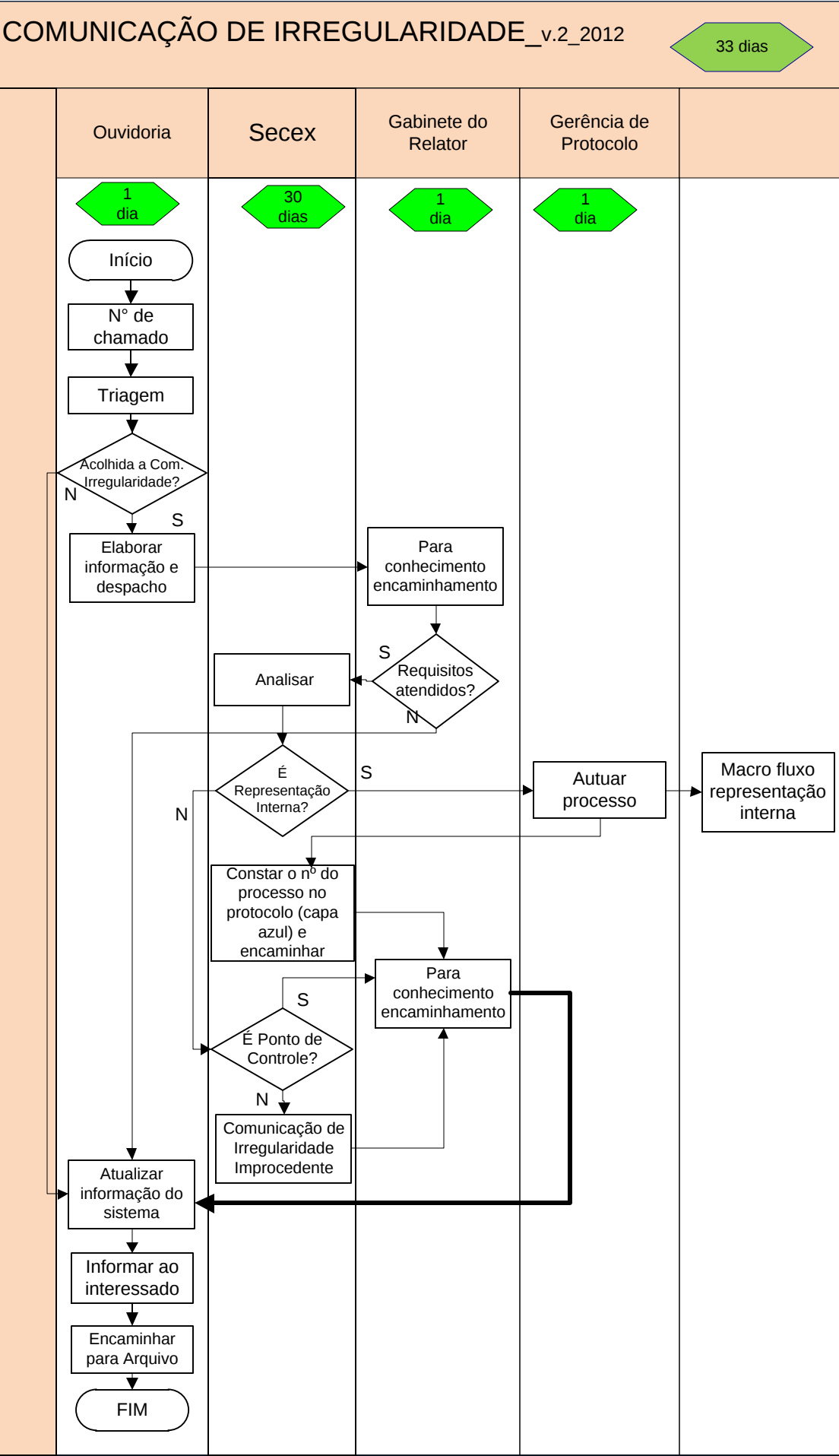
CONTA ANUAL DE GESTÃO_MACROFLUXO_V9_FLS.6_2012											
	Protocolo	Secretarias de Controle Externo (SECEX ou SECEX Obras ou SECEX Atos de Pessoal)	Coordenadoria De Expediente	Gerência de Controle de Processos Diligenciados	Gabinete do Relator	Ministério Público de Contas	Gabinete da Presidência	Gabinete de Conselheiro/ ASC	Secretaria Geral Tribunal Pleno/Câmaras	Serviço de Arquivo	Núcleo de Certificação e Controle de Sanções
Fase	1 dia 1 dia - Autuar	Conforme planejamento	1 dia 1 dia – Enviar OF	32 dias 2 dia- Juntada 15 dias – aguardar prazo defesa relatório final 15 dias – aguardar prazo defesa - relatório complementar	13 dias 2 dias - Elaborar OF/ oficiar/ aguardar retorno 1 dia- Autorizar juntada/ desentranham ento/ desapensamen to etc. 8 dias - voto 2 dias- Analisar	14 dias 9 dias - Parecer 8 dias – Parecer vista		5 dias 5 dias - Elaborar voto vista	10 dias 3 dia - Elaborar Acórdão 2 dias - submeter proc. julgamento 1 dia – Anexar Notas Taquigráficas 1 dia - Elaborar relação de publicação 1 dia – Registrar publicação 2 dia – Aguardar assinatura e Acordão		

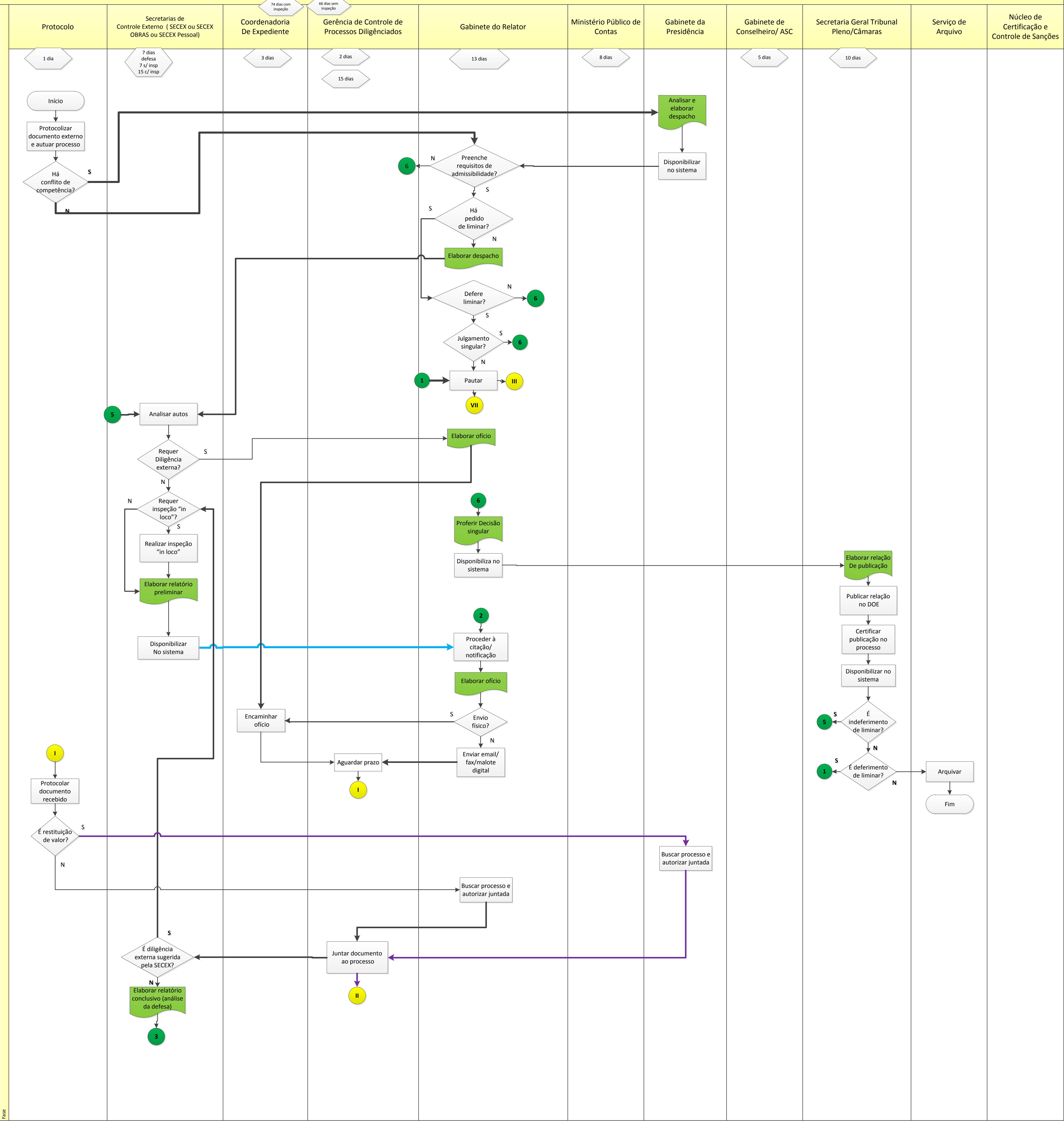


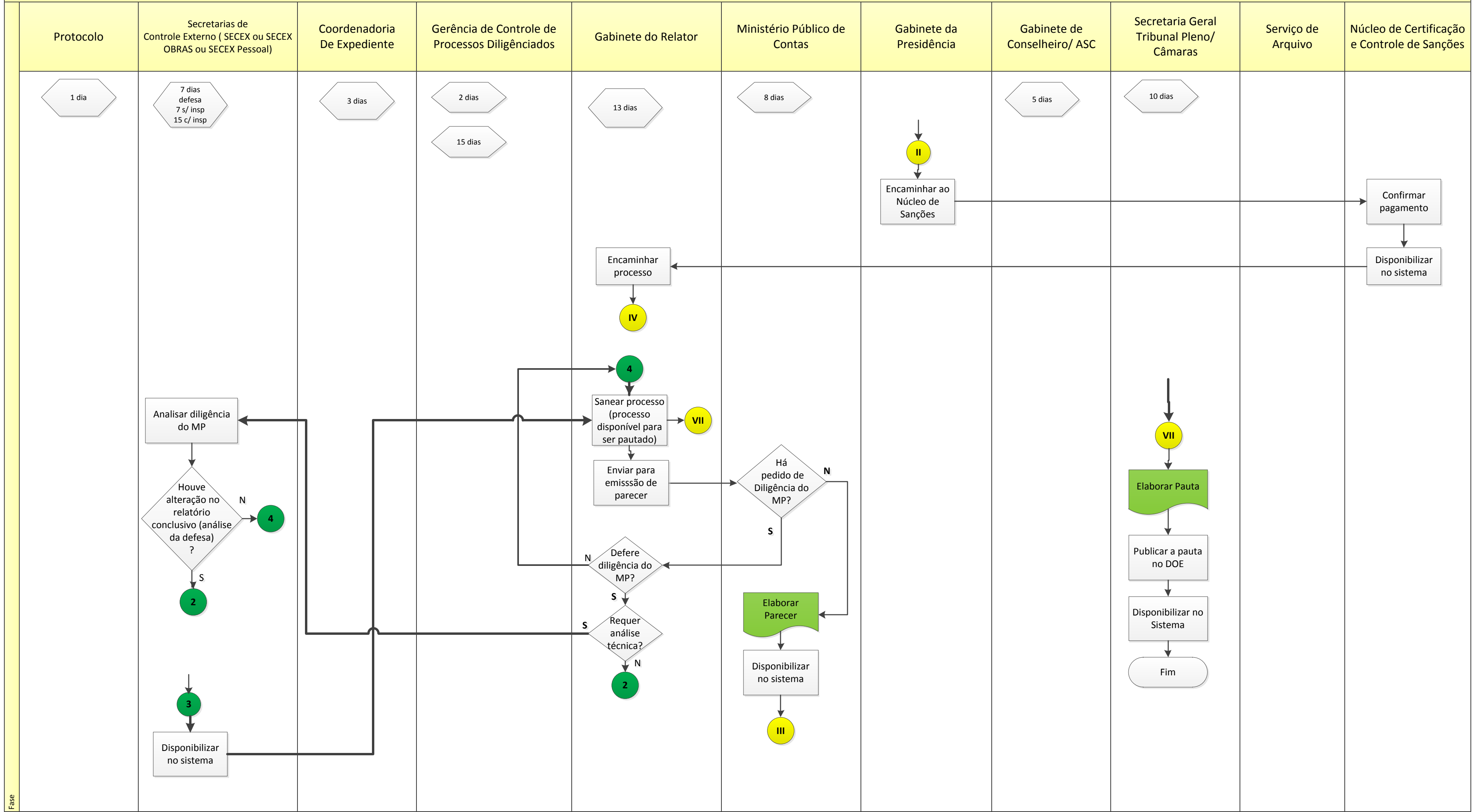
CONTA ANUAL DE GESTÃO SECEX OBRAS_MACROFLUXO_V2_FLS.1_2012												
Fase	Protocolo	Secretaria de Controle Externo De SECEX OBRAS	Coordenadoria De Expediente	Gerência de Controle de Processos Diligenciados	Gabinete do Relator	Ministério Público de Contas	Gabinete da Presidência	Gabinete de Conselheiro/ ASC	Secretaria Geral Tribunal Pleno/ Câmaras	Gerência de Registro e Publicação	Serviço de Arquivo	Núcleo de Certificação e Controle de Sanções
	1 dia 1 dia Autuar	Conforme planejamento	1 dia 1 dia Enviar OF	17 dias 2 dias Juntada 15 dias Aguardar prazo	3 dias 1 dia Autorizar Juntada/ desentranhamento /desapensamento 2 dias Elaborar OF/ Oficiar/ Aguardar retorno							

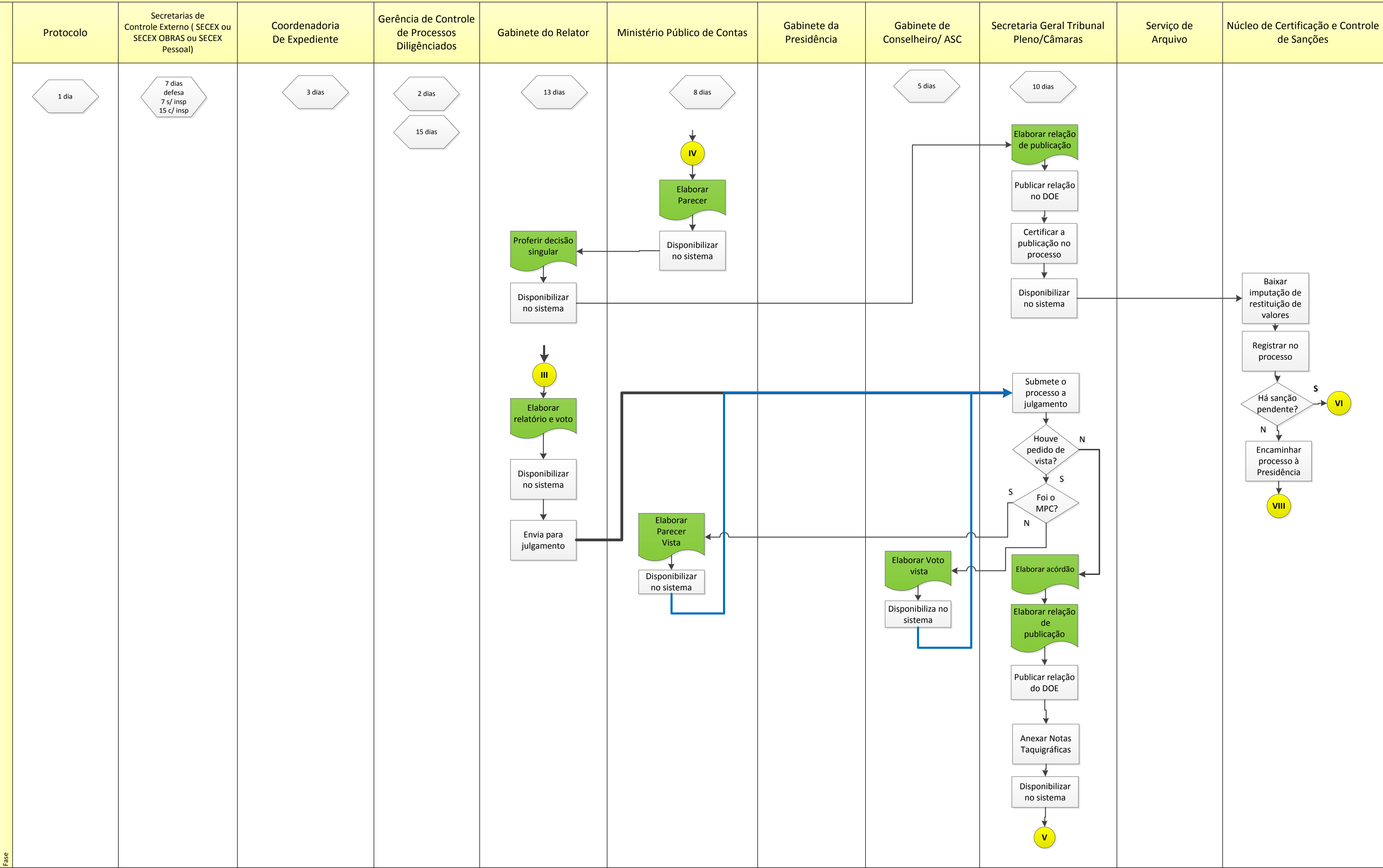


CONTA ANUAL DE GESTÃO SECEX ATOS DE PESSOAL_MACROFLUXO_V2_FLS.1_2012												
Fase	Protocolo	Secretaria de Controle Externo Atos de Pessoal	Coordenadoria De Expediente	Gerência de Controle de Processos Diligenciados	Gabinete do Relator	Ministério Público de Contas	Gabinete da Presidência	Gabinete de Conselheiro/ ASC	Secretaria Geral Tribunal Pleno/ Câmaras	Gerência de Registro e Publicação	Serviço de Arquivo	Núcleo de Certificação e Controle de Sanções
	1 dia 1 dia Autuar	Conforme planejamento	1 dias 1 dia Enviar OF	17 dias 2 dias Juntada 15 dias Aguardar prazo	3 dias 1 dia Autorizar Juntada/ desentranhamento /desapensamento 2 dias Elaborar OF/ Oficiar/ Aguardar retorno							

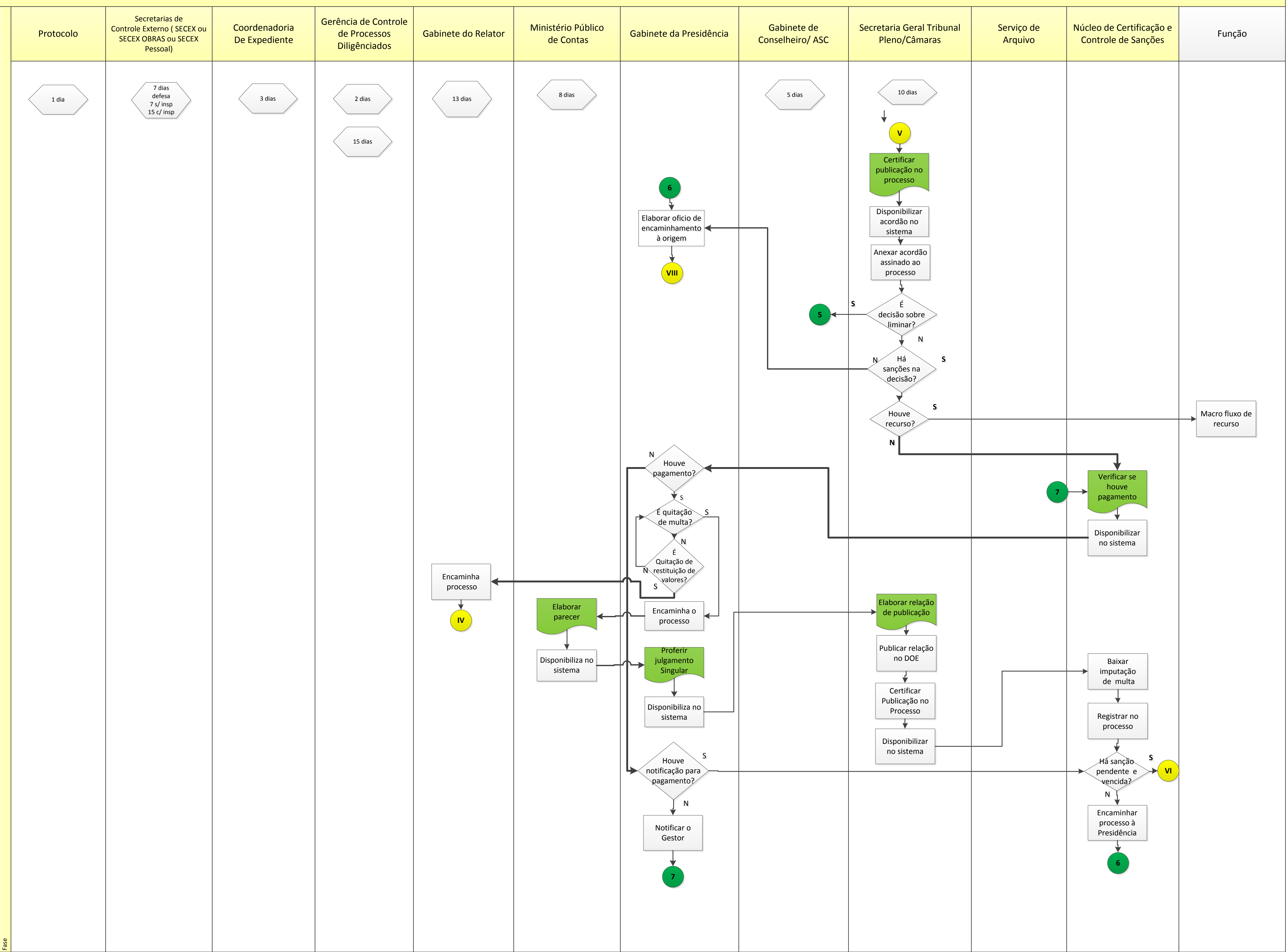


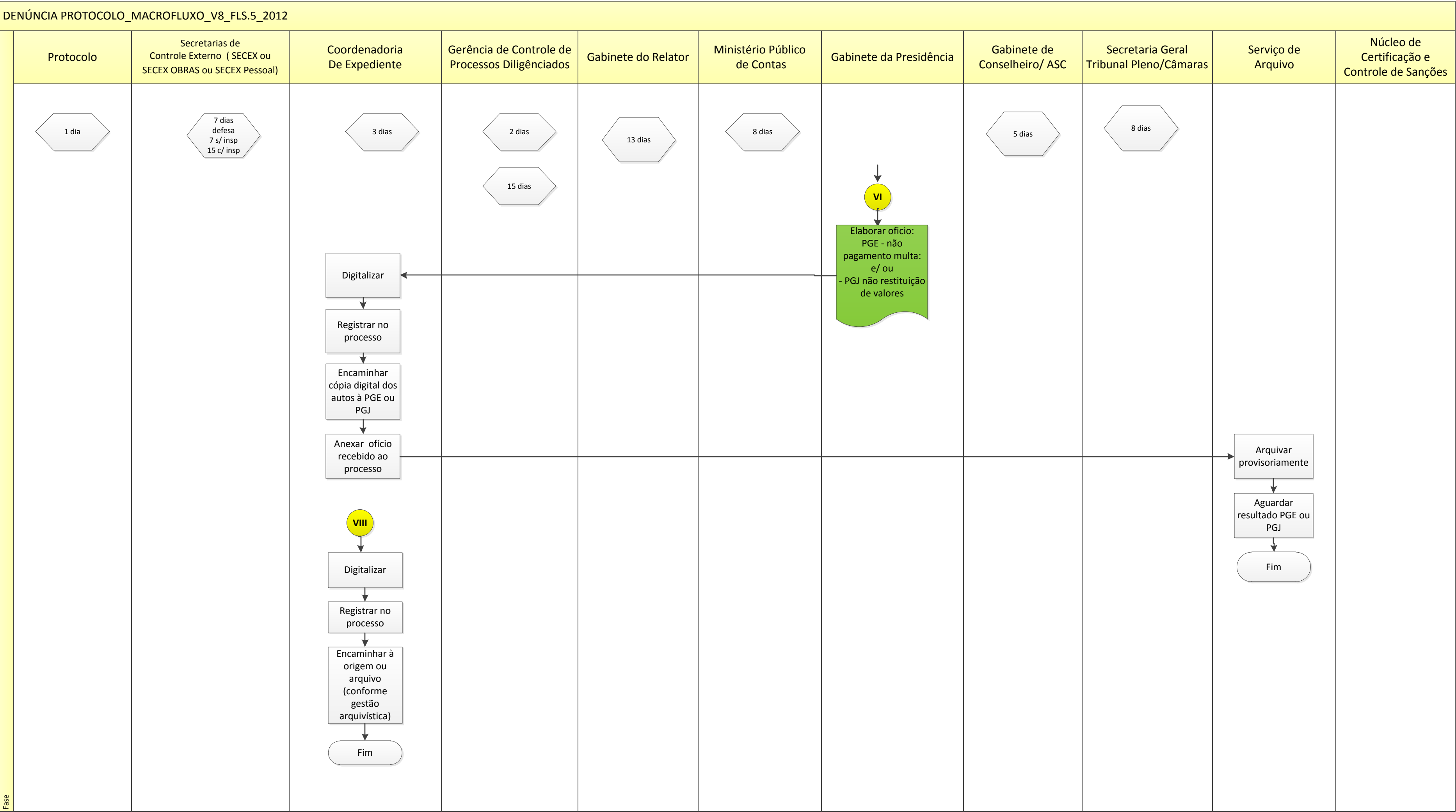




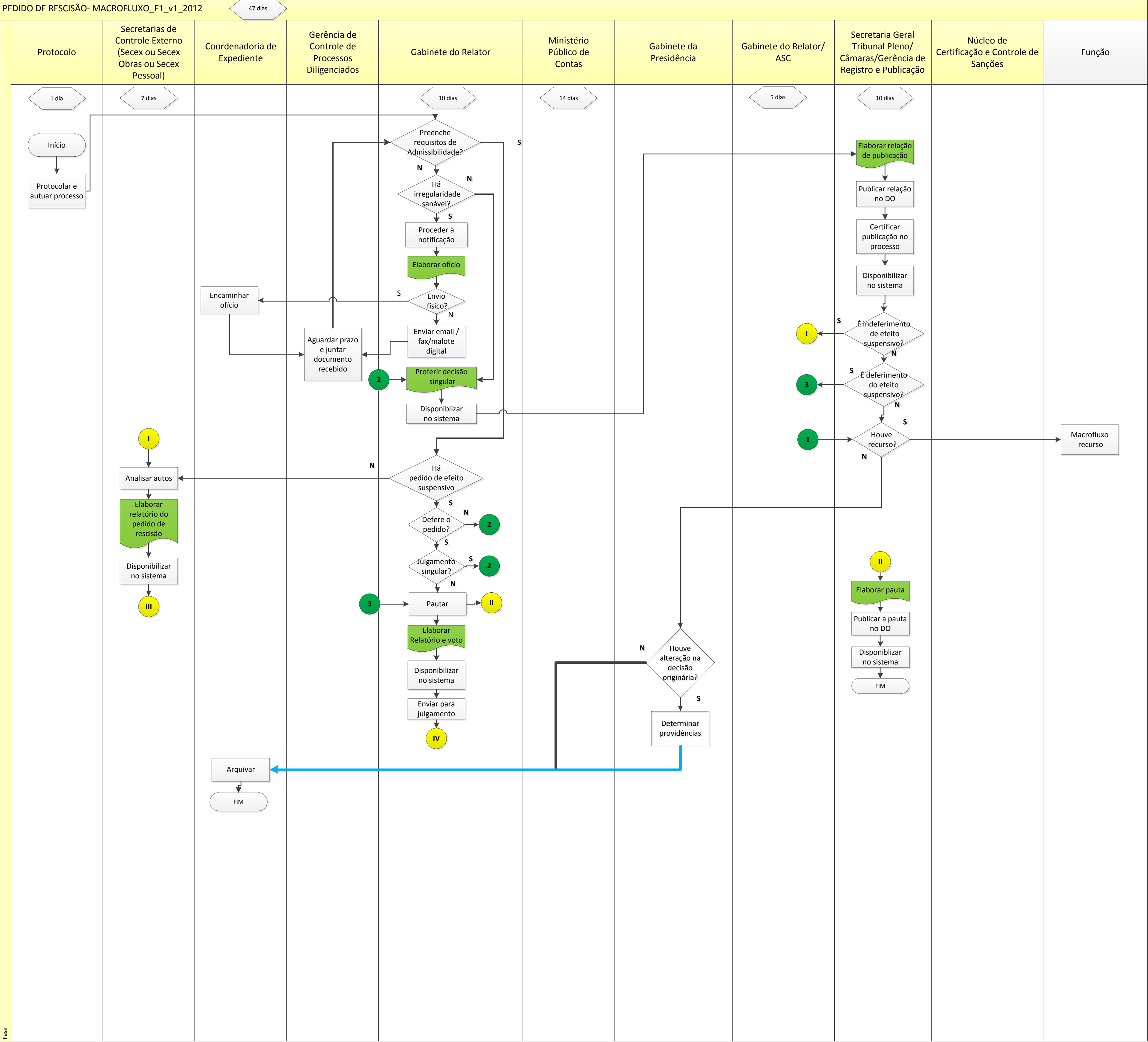


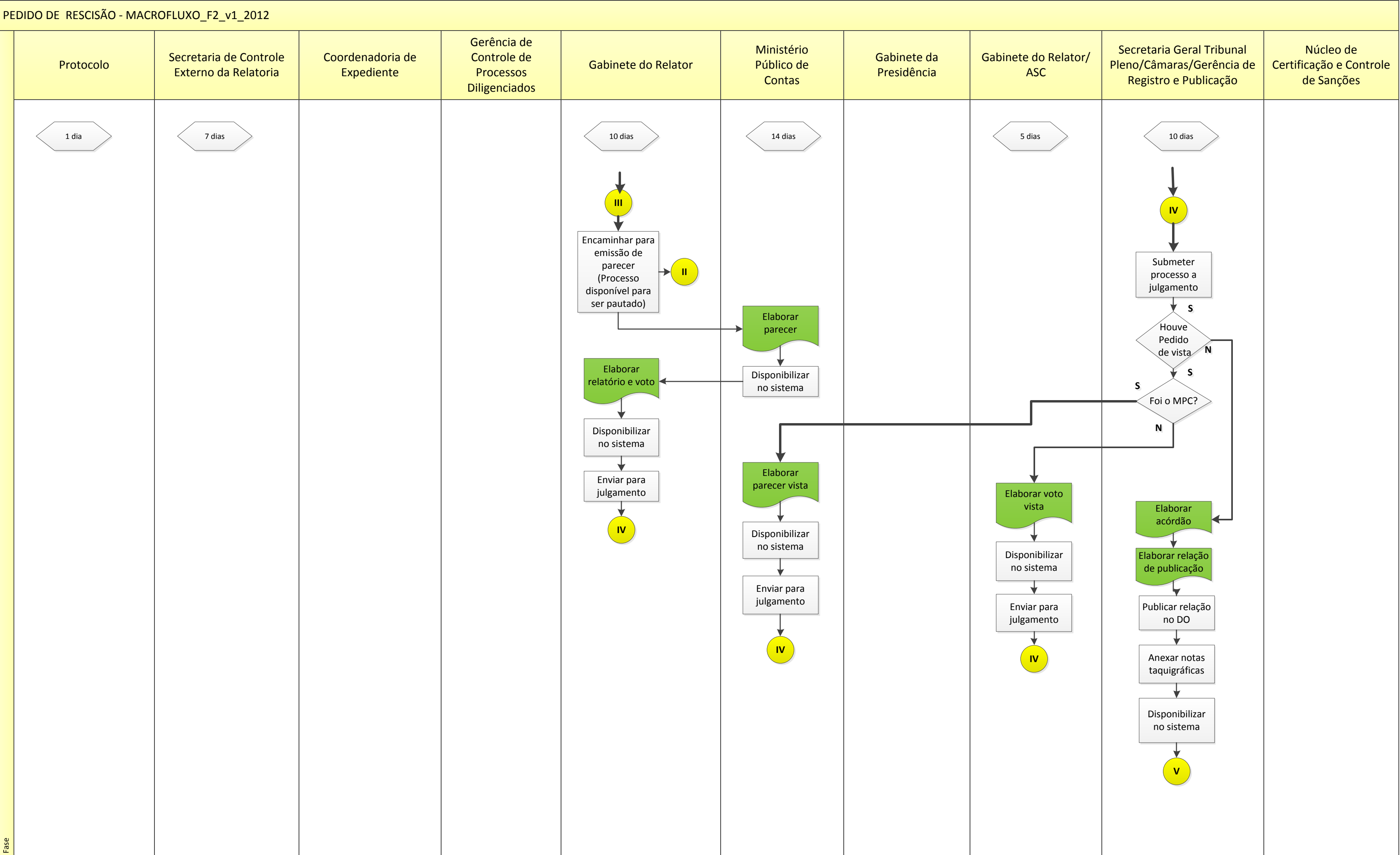
DENÚNCIA PROTOCOLO_MACROFLUXO_V8_FLS.4_2012

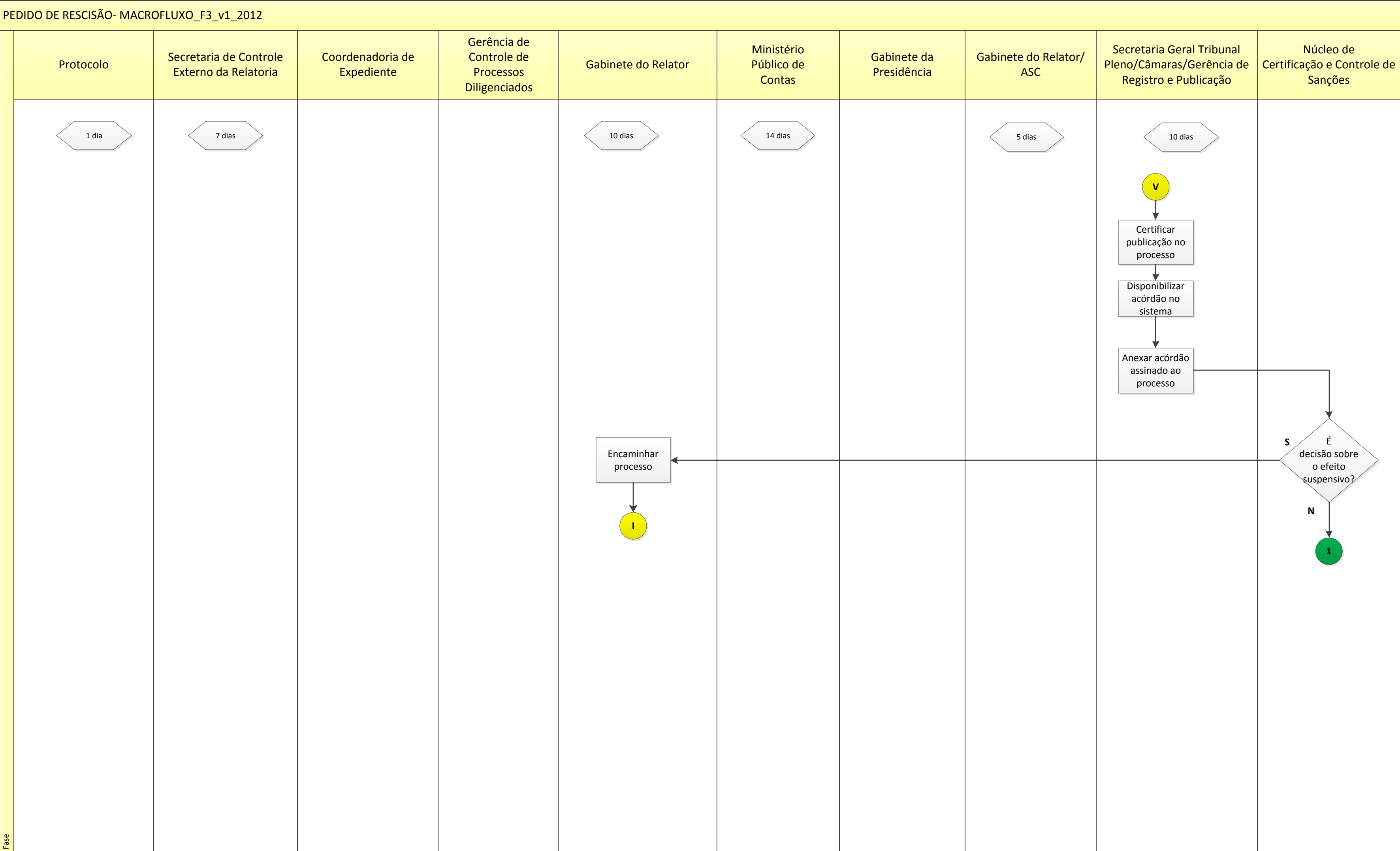


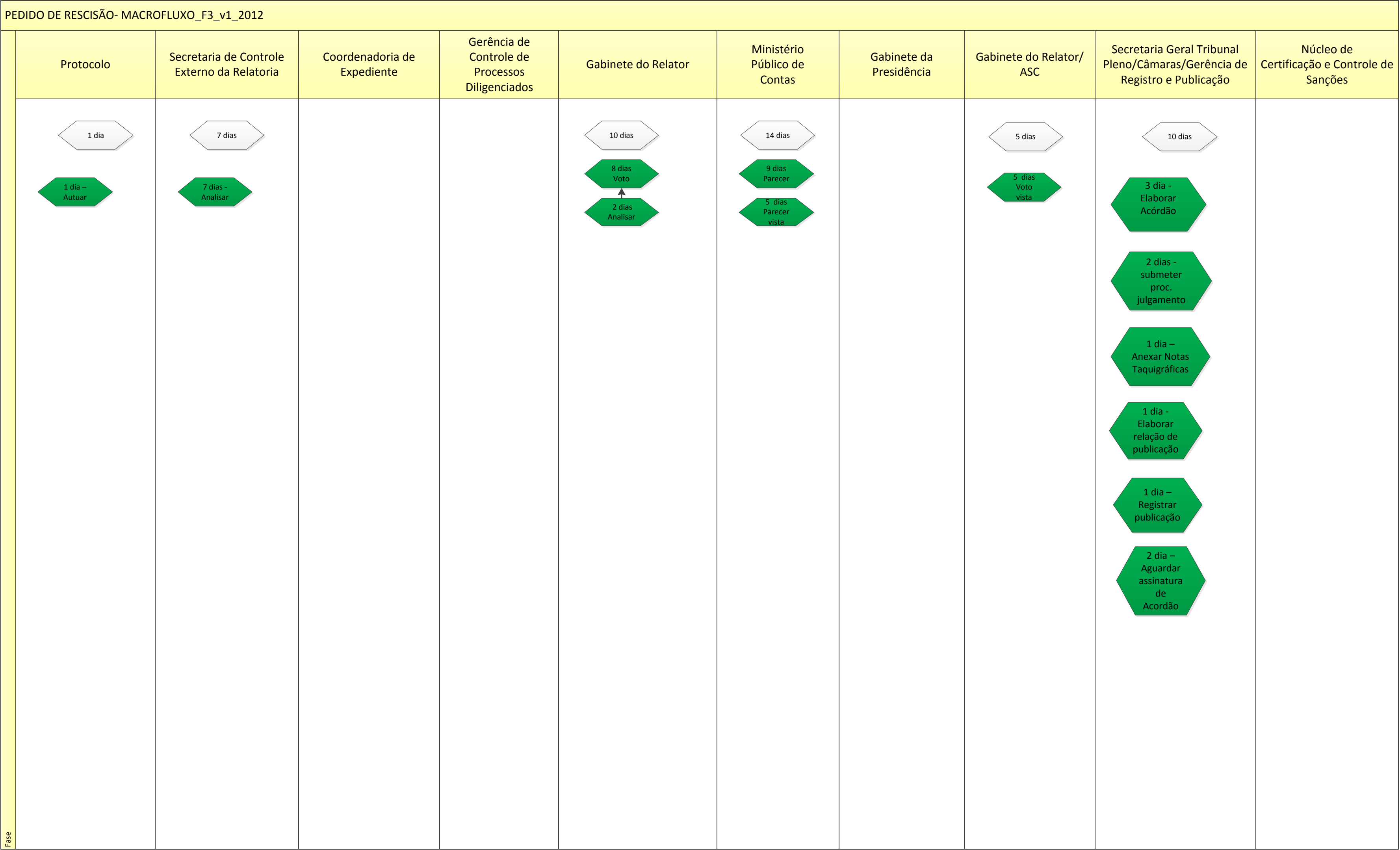


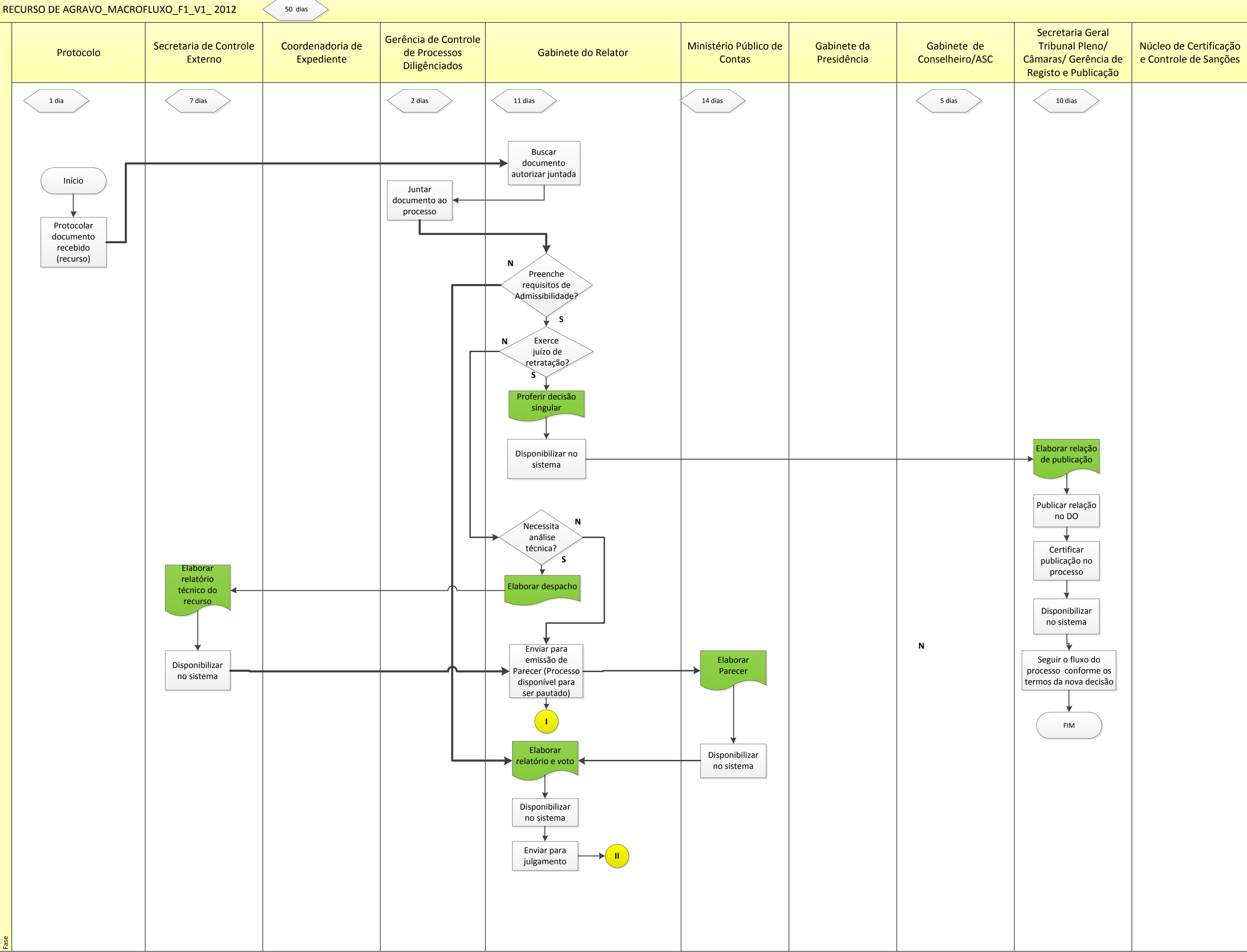
DENÚNCIA PROTOCOLO_MACROFLUXO_V8_FLS.1_2012											
Fase	Protocolo	Secretarias de Controle Externo - (SECEX ou SECEX OBRAS ou SECEX Pessoal)	Coordenadoria De Expediente	Gerência de Controle de Processos Diligenciados	Gabinete do Relator	Ministério Público de Contas	Gabinete da Presidência	Gabinete de Conselheiro/ ASC	Secretaria Geral Tribunal Pleno/Câmaras	Serviço de Arquivo	Núcleo de Certificação e Controle de Sanções
	1 dia 1 dia - Autuar	7 dias defesa 7 s/ insp 15 c/ insp	3 dias 1 dia – Enviar OF 2 dia digitalizar	17 dias 2 dia- Juntada 15 dias – aguardar prazo	13 dias 2 dias - Elaborar OF/ oficiar/ aguardar retorno 1 dia- Autorizar juntada/ desapensamento/ desentranhamento etc 8 dias - voto 2 dias - analisar	8 dias 8 dias - parecer		5 dias 5 dias- Elaborar voto vista	10 dias 3 dia - Elaborar Acórdão 2 dias - submeter proc. julgamento 1 dia – Anexar Notas Taquigráficas 1 dia - Elaborar relação de publicação 1 dia – Registrar publicação 2 dias – Aguardar assinatura de acórdão		

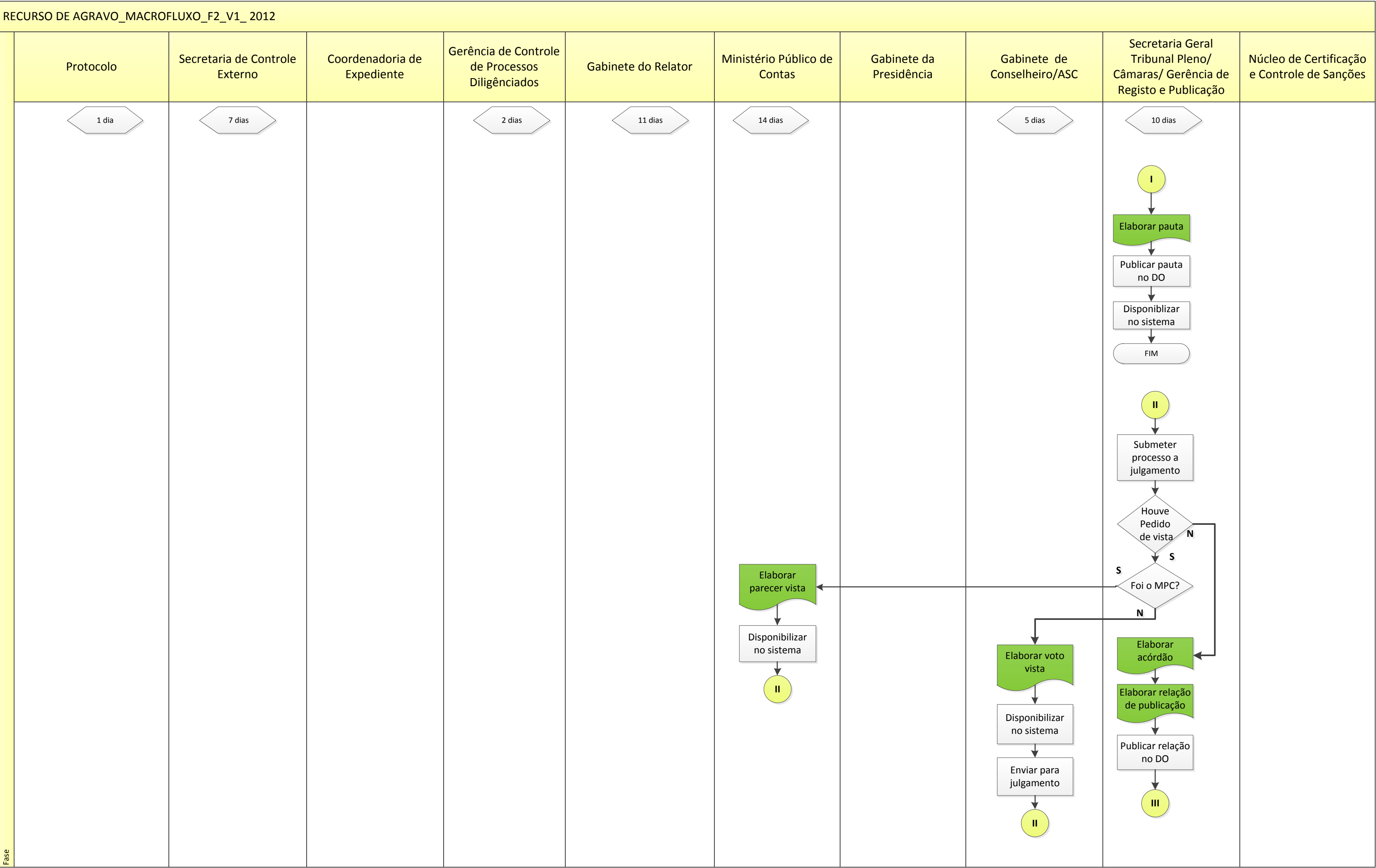






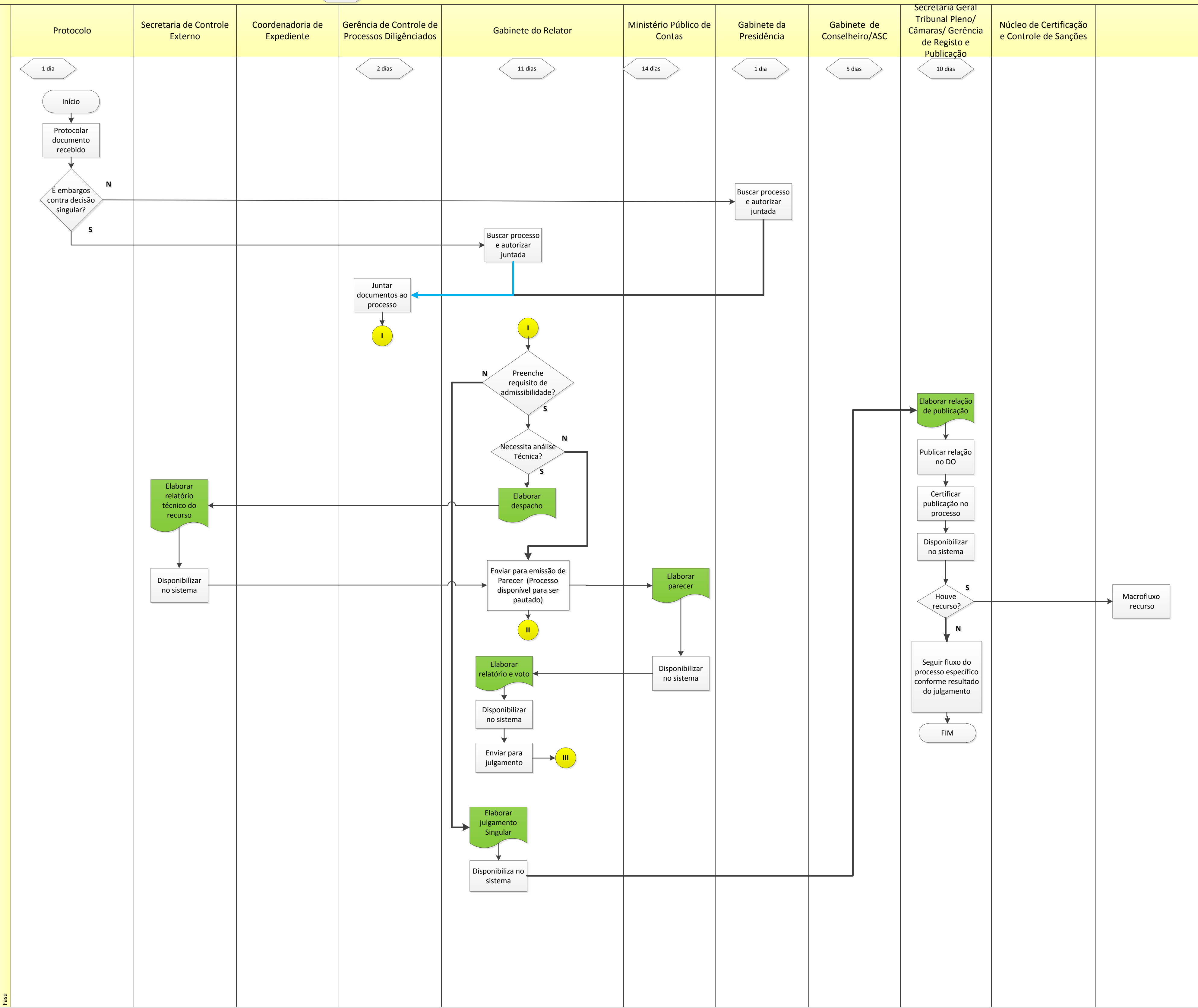


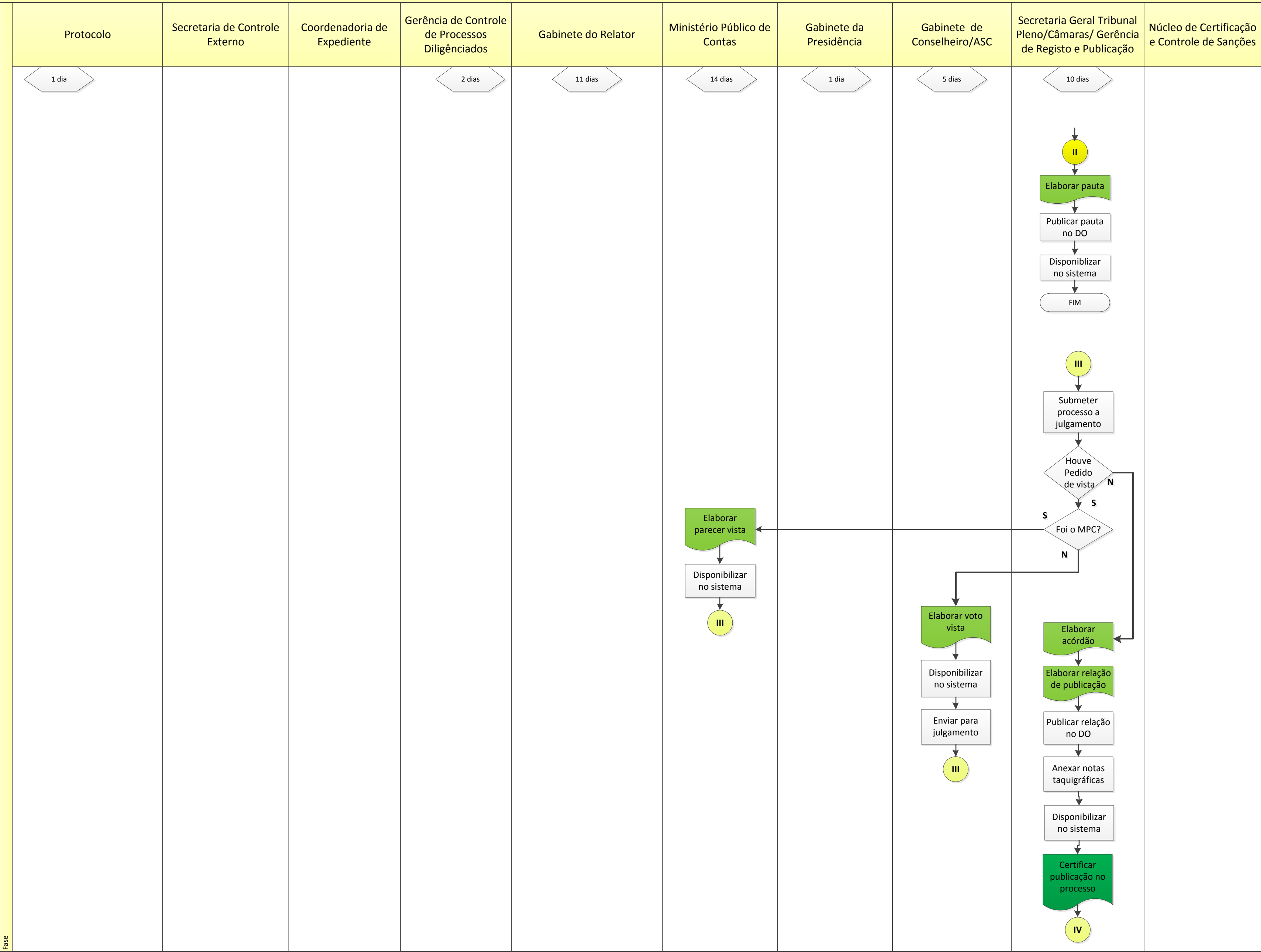




RECURSO DE AGRAVO_MACROFLUXO_F3_V1_ 2012									
Fase	Protocolo	Secretaria de Controle Externo da Relatoria	Coordenadoria de Expediente	Gerência de Controle de Processos Diligenciados	Gabinete do Relator	Ministério Público de Contas	Gabinete da Presidência	Gabinete de Conselheiro/ASC	Secretaria Geral Tribunal Pleno/Câmaras/Gerência de Registro e Publicação
	1 dia	7 dias		2 dias	11 dias	14 dias		5 dias	10 dias
									III Anexar notas taquigráficas Disponibilizar no sistema Certificar publicação no processo Disponibilizar acórdão no sistema Anexar acórdão assinado ao processo Seguir o fluxo do processo específico conforme resultado da decisão FIM

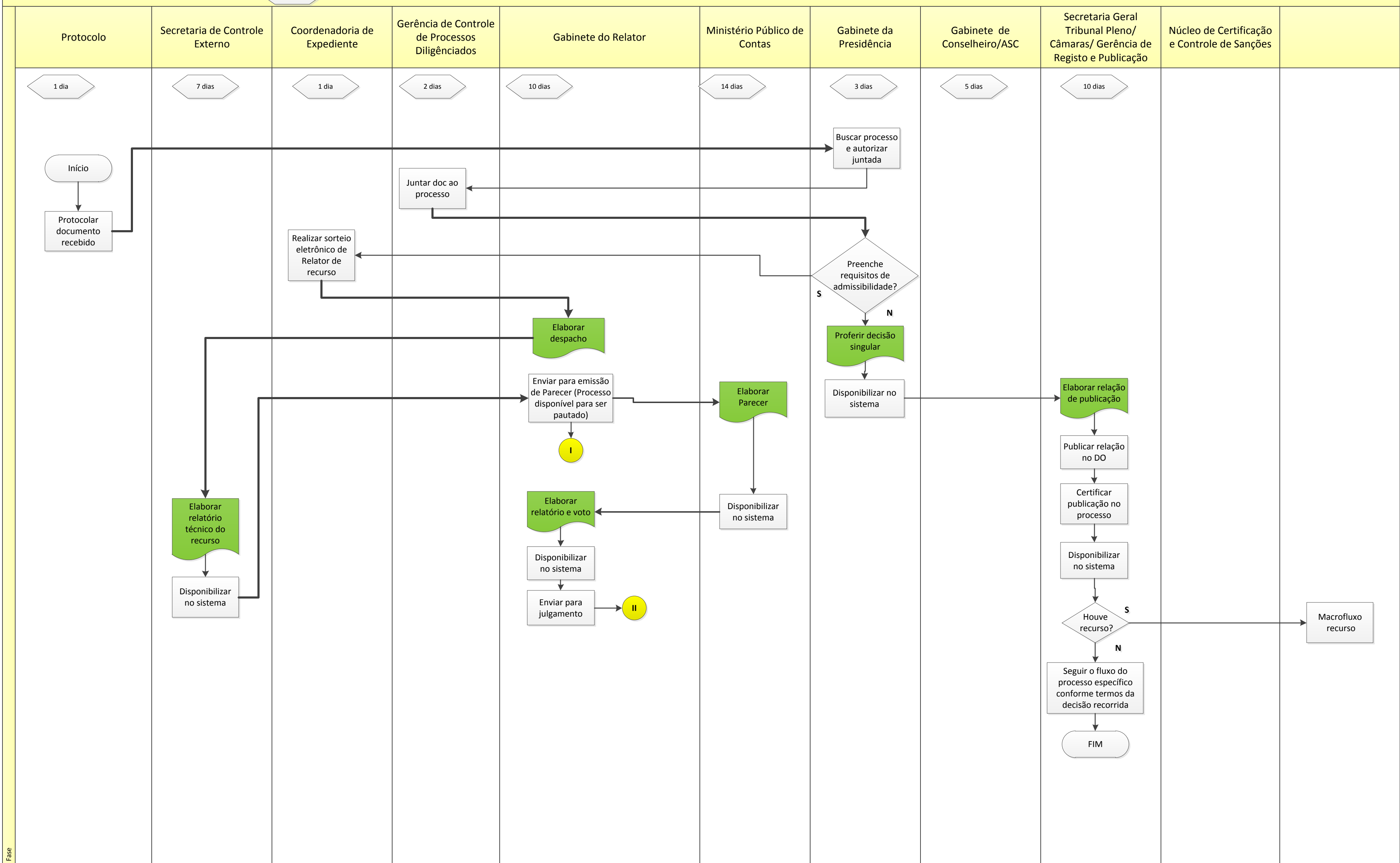
RECURSO DE AGRAVO_MACROFLUXO_F3_V1_ 2012									
Protocolo	Secretaria de Controle Externo da Relatoria	Coordenadoria de Expediente	Gerência de Controle de Processos Diligenciados	Gabinete do Relator	Ministério Público de Contas	Gabinete da Presidência	Gabinete de Conselheiro/ASC	Secretaria Geral Tribunal Pleno/Câmaras/Gerência de Registro e Publicação	Núcleo de Certificação e Controle de Sanções
1 dia 1 dia Protocolar	7 dias 7 dias Analisar		2 dias 2 dias Juntada	11 dias 2 dias Analisar 8 dias Voto 1 dia Autorizar Juntada	14 dias 9 dias Parecer 5 dias Parecer vista		5 dias 5 dias Voto vista	10 dias 3 dia - Elaborar Acórdão 2 dias - submeter proc. julgamento 1 dia – Anexar Notas Taquigráficas 1 dia - Elaborar relação de publicação 1 dia – Registrar publicação 2 dia – Aguardar assinatura de Acórdão	

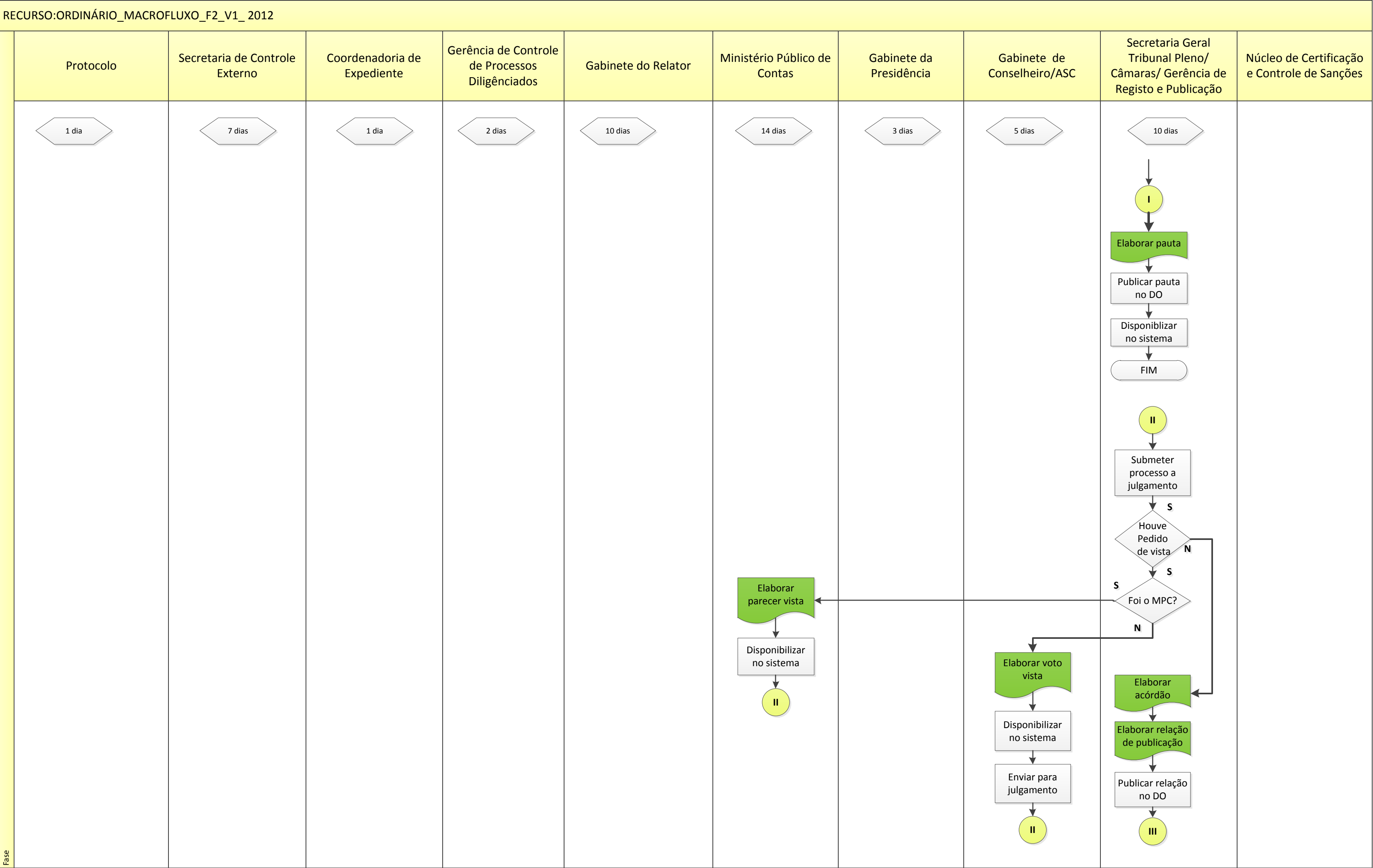




RECURSO: EMBARGOS DE DECLARAÇÃO_MACROFLUXO_F3_V1_ 2012										
Fase	Protocolo	Secretaria de Controle Externo da Relatoria	Coordenadoria de Expediente	Gerência de Controle de Processos Diligenciados	Gabinete do Relator	Ministério Público de Contas	Gabinete da Presidência	Gabinete de Conselheiro/ ASC	Secretaria Geral Tribunal Pleno/Câmaras/Gerência de Registro e Publicação	Núcleo de Certificação e Controle de Sanções
	1 dia			2 dias	11 dias	14 dias	1 dia	5 dias	10 dias IV Disponibilizar acórdão no sistema Anexar acórdão assinado ao processo Seguir fluxo do processo específico conforme resultado do julgamento FIM	

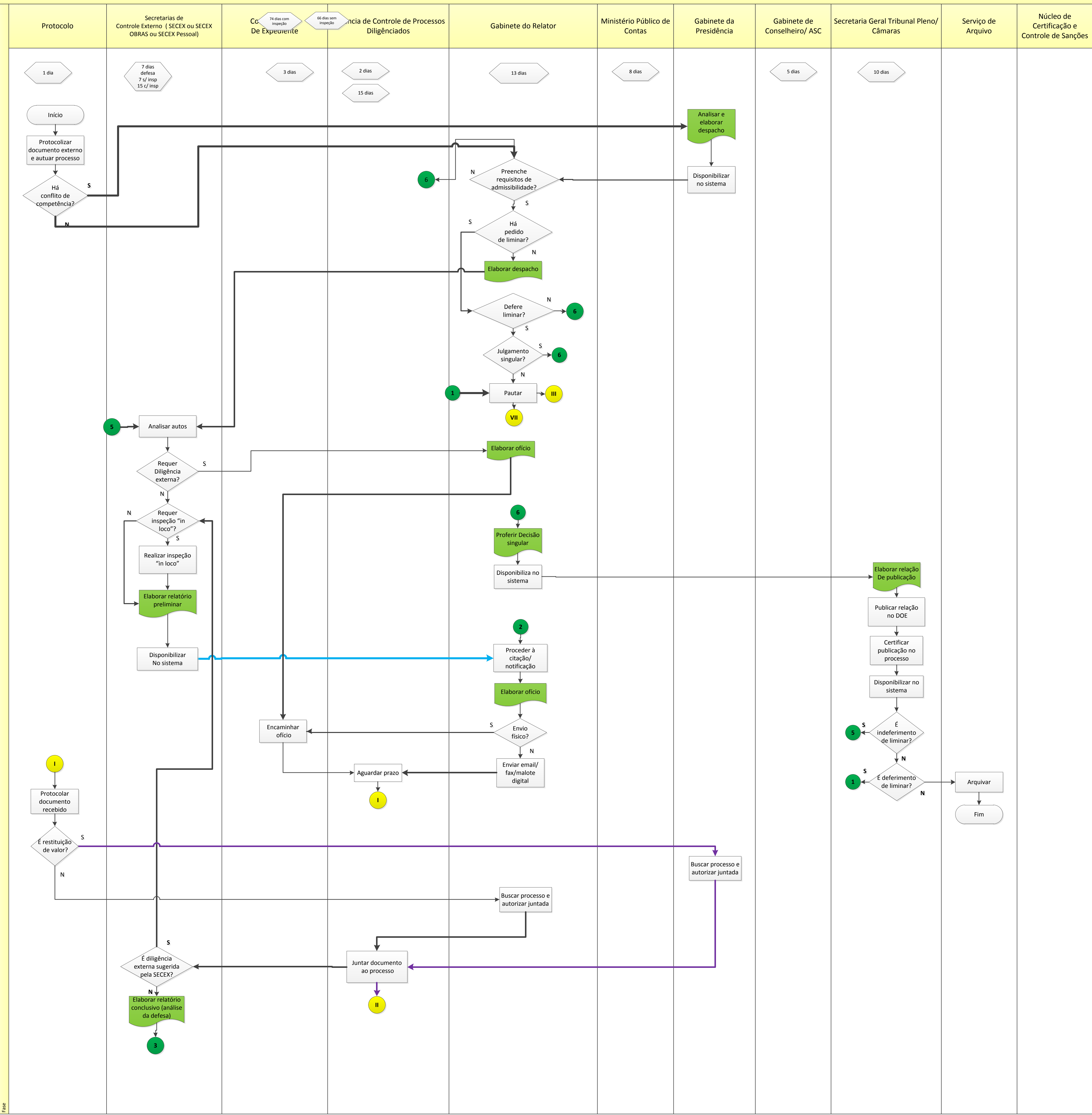
RECURSO:EMBARGOS DE DECLARAÇÃO_MACROFLUXO_F3_V1_ 2012										
	Protocolo	Secretaria de Controle Externo da Relatoria	Coordenadoria de Expediente	Gerência de Controle de Processos Diligenciados	Gabinete do Relator	Ministério Público de Contas	Gabinete da Presidência	Gabinete de Conselheiro/ASC	Secretaria Geral Tribunal Pleno/Câmaras/Gerência de Registro e Publicação	Núcleo de Certificação e Controle de Sanções
Fase	1 dia 1 dia Protocolar			2 dias 2 dias Juntada	11 dias 2 dias Analisar 8 dias Voto 1 dia Autorizar juntada	14 dias 9 dias Parecer 5 dias Parecer vista	1 dia 1 dia Autorizar juntada	5 dias 5 dias Voto vista	10 dias 3 dia - Elaborar Acórdão 2 dias - submeter proc. julgamento 1 dia – Anexar Notas Taquigráficas 1 dia - Elaborar relação de publicação 1 dia – Registrar publicação 2 dia – Aguardar assinatura de Acordão	

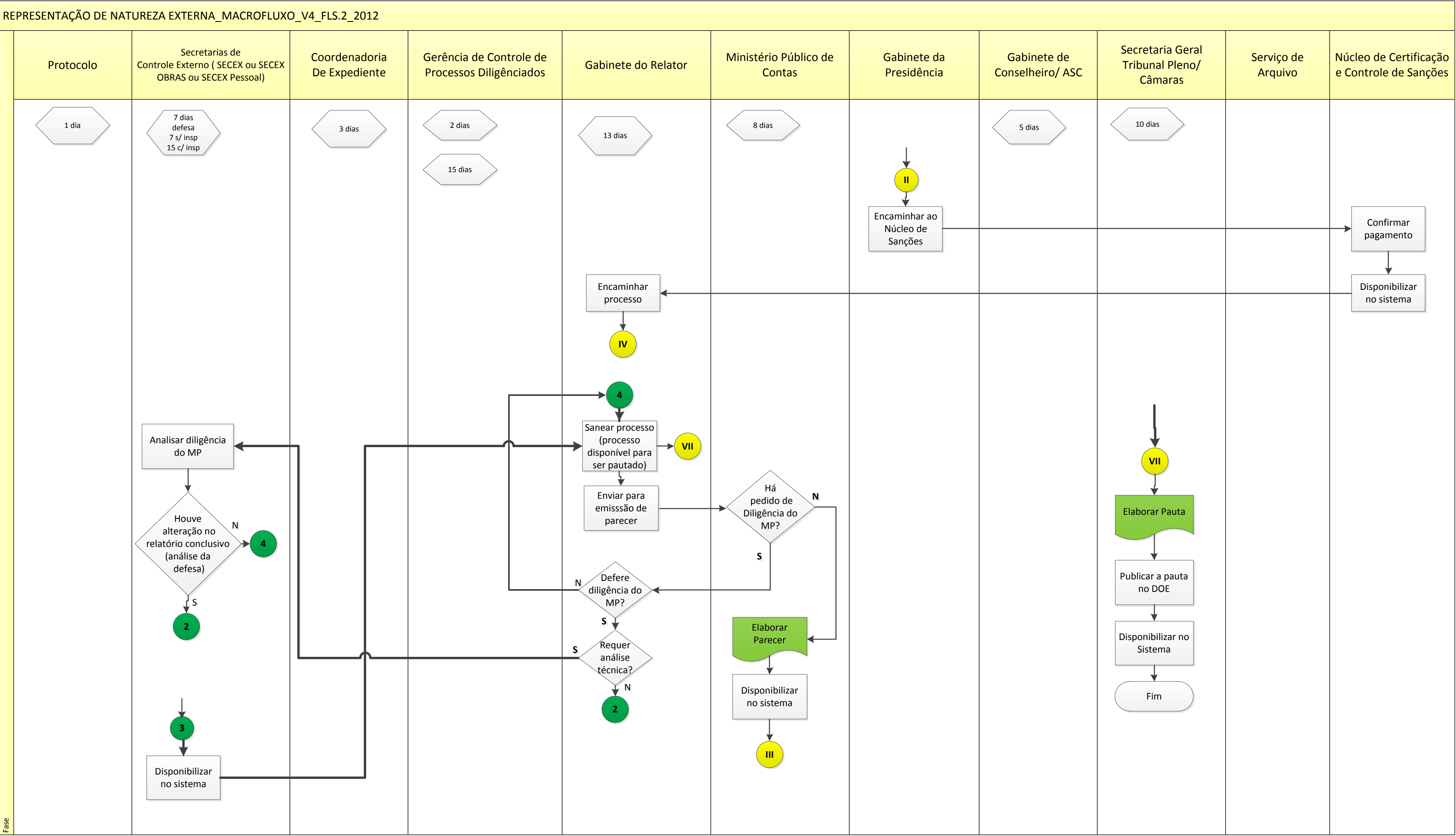


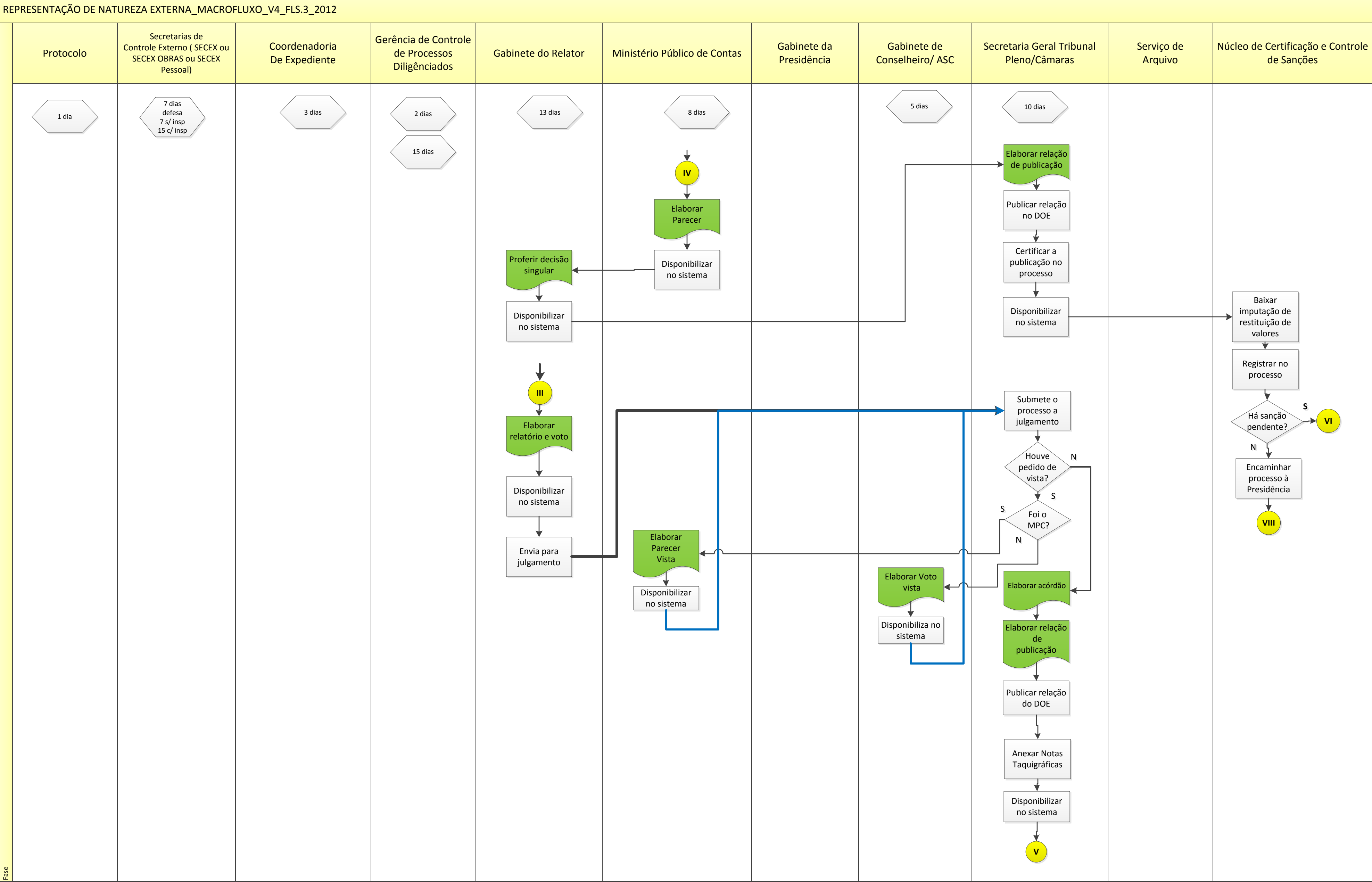


Fase	Protocolo	Secretaria de Controle Externo da Relatoria	Coordenadoria de Expediente	Gerência de Controle de Processos Diligenciados	Gabinete do Relator	Ministério Público de Contas	Gabinete da Presidência	Gabinete de Conselheiro/ ASC	Secretaria Geral Tribunal Pleno/Câmaras/Gerência de Registro e Publicação	Núcleo de Certificação e Controle de Sanções
	1 dia	7 dias	1 dia	2 dias	10 dias	14 dias	3 dias	5 dias	10 dias III Anexar notas taquigráficas Disponibilizar no sistema Certificar publicação no processo Disponibilizar acórdão no sistema Anexar acórdão assinado ao processo Seguir o fluxo do processo específico conforme resultado da decisão FIM	

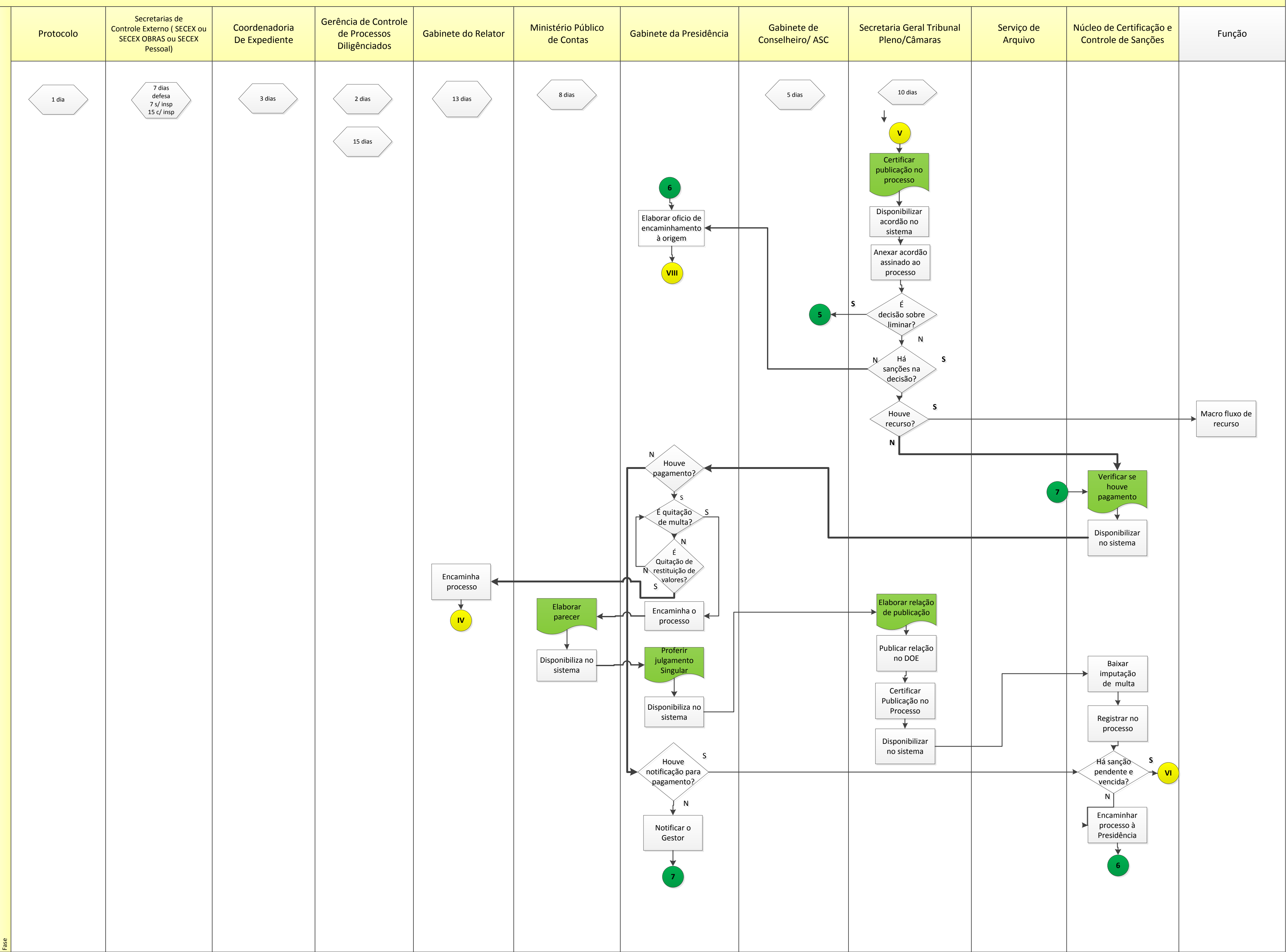
RECURSO: ORDINÁRIO_MACROFLUXO_F3_V1_ 2012									
Protocolo	Secretaria de Controle Externo da Relatoria	Coordenadoria de Expediente	Gerência de Controle de Processos Diligenciados	Gabinete do Relator	Ministério Público de Contas	Gabinete da Presidência	Gabinete de Conselheiro/ASC	Secretaria Geral Tribunal Pleno/Câmaras/Gerência de Registro e Publicação	Núcleo de Certificação e Controle de Sanções
1 dia 1 dia Protocolar	7 dias 7 dias Analisar	1 dia 1 dia Sortear	2 dias 2 dias Juntada	10 dias 8 dias Voto 2 dias Analisar	14 dias 9 dias Parecer 5 dias Parecer vista	3 dias 1 dia Autorizar juntada 2 dias Analisar	5 dias 5 dias Voto vista	10 dias 3 dia - Elaborar Acórdão 2 dias - submeter proc. julgamento 1 dia – Anexar Notas Taquigráficas 1 dia - Elaborar relação de publicação 1 dia – Registrar publicação 2 dia – Aguardar assinatura de Acórdão	

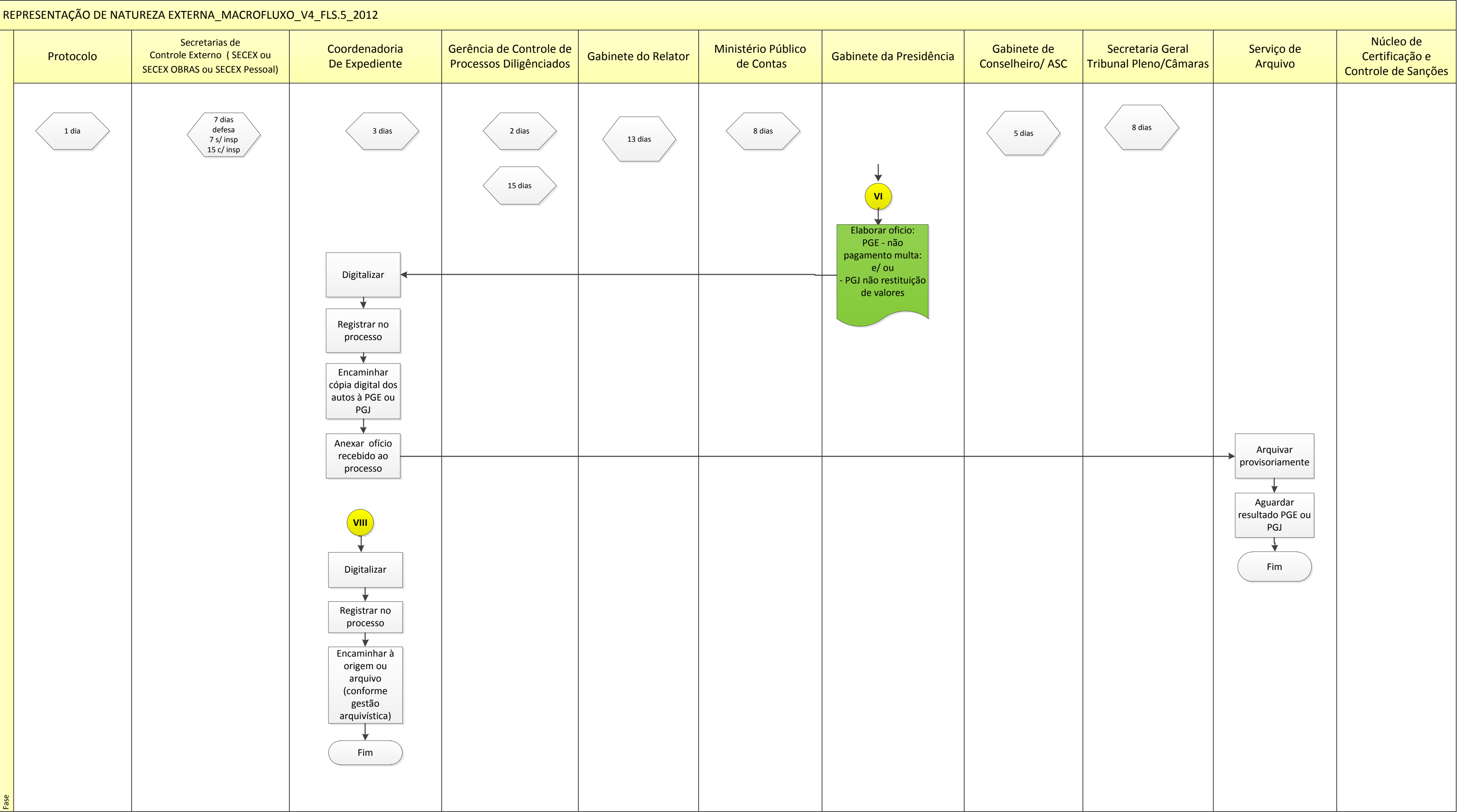




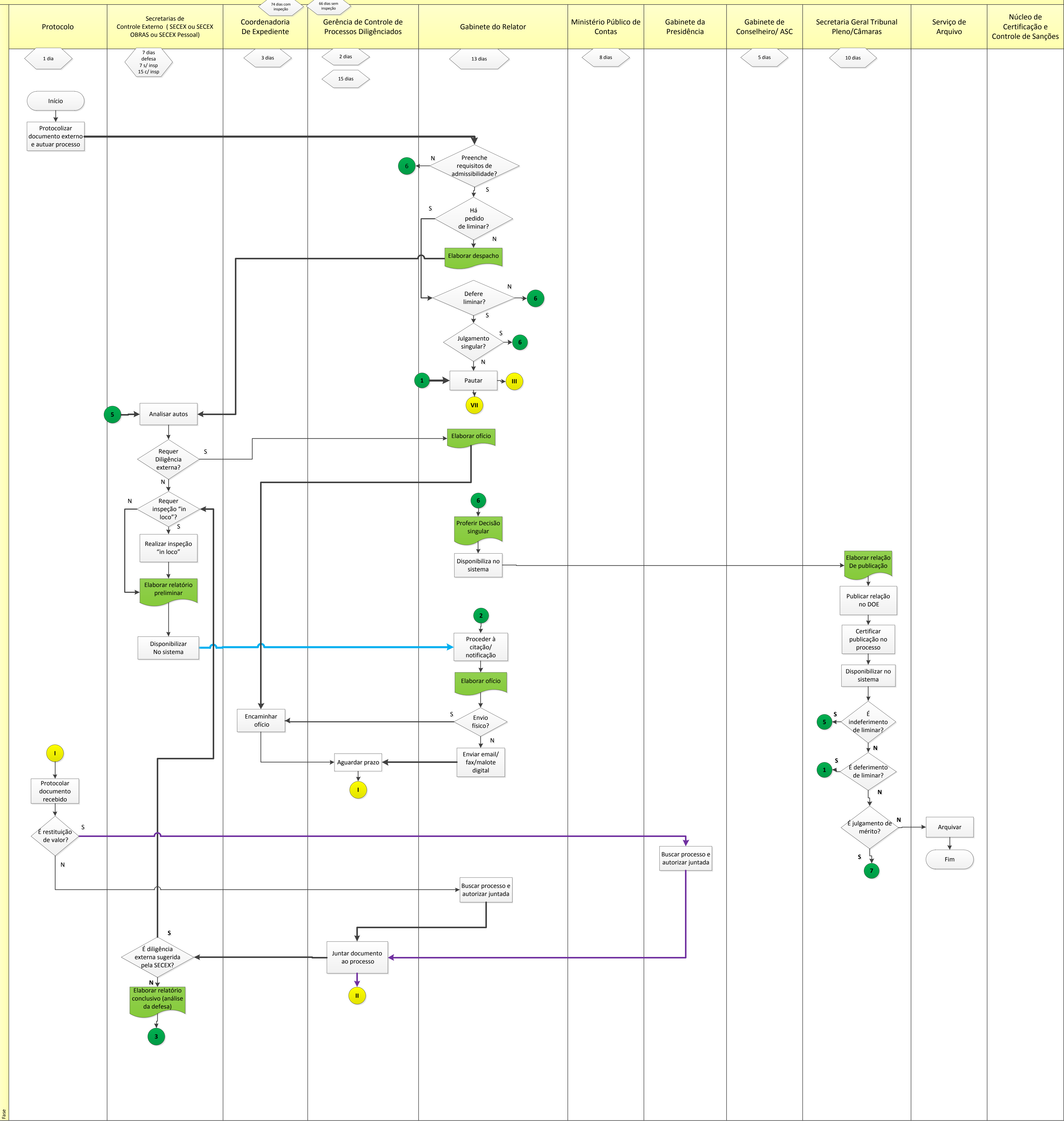


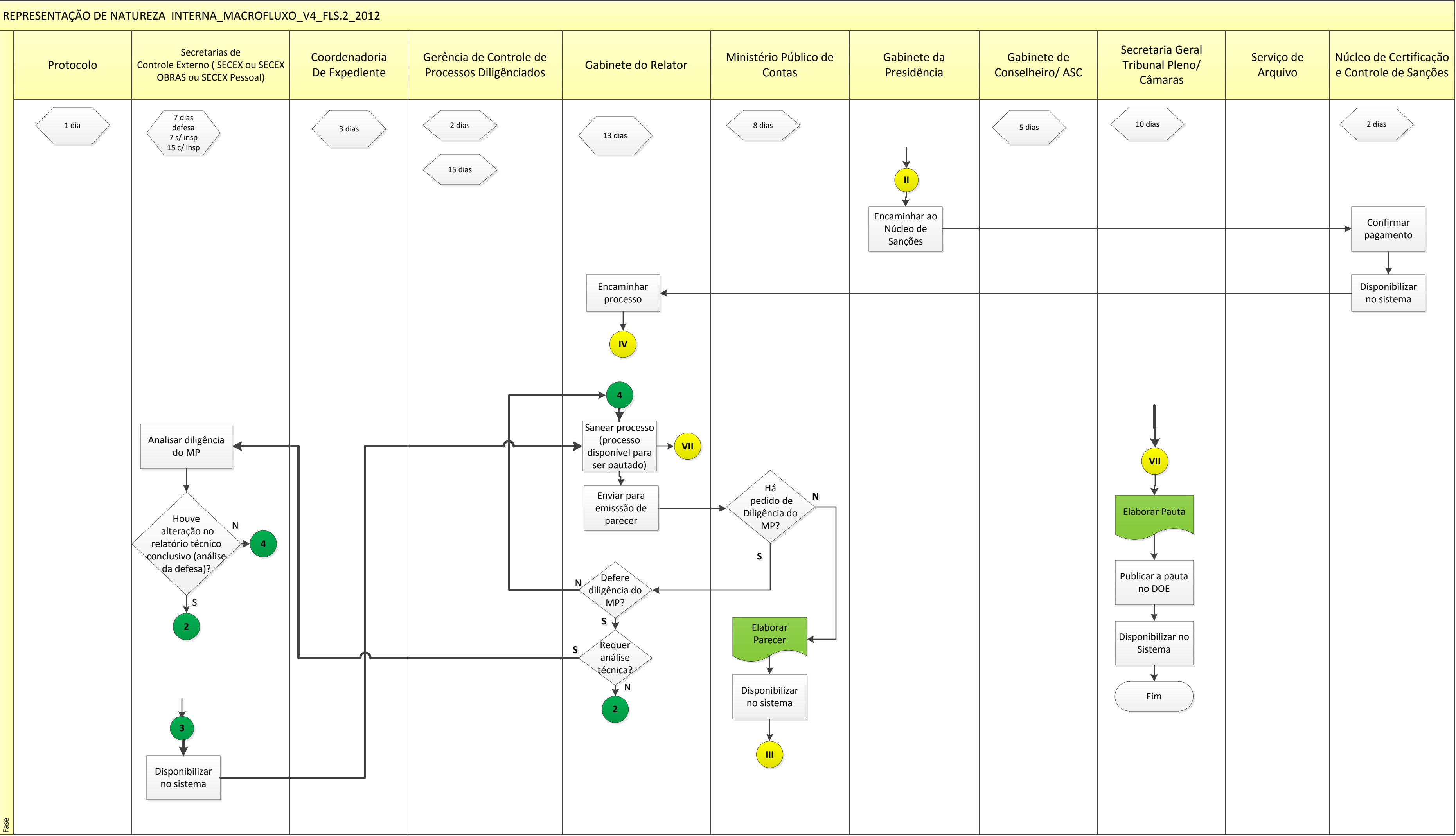
REPRESENTAÇÃO DE NATUREZA EXTERNA_MACROFLUXO_V4_FLS.4_2012

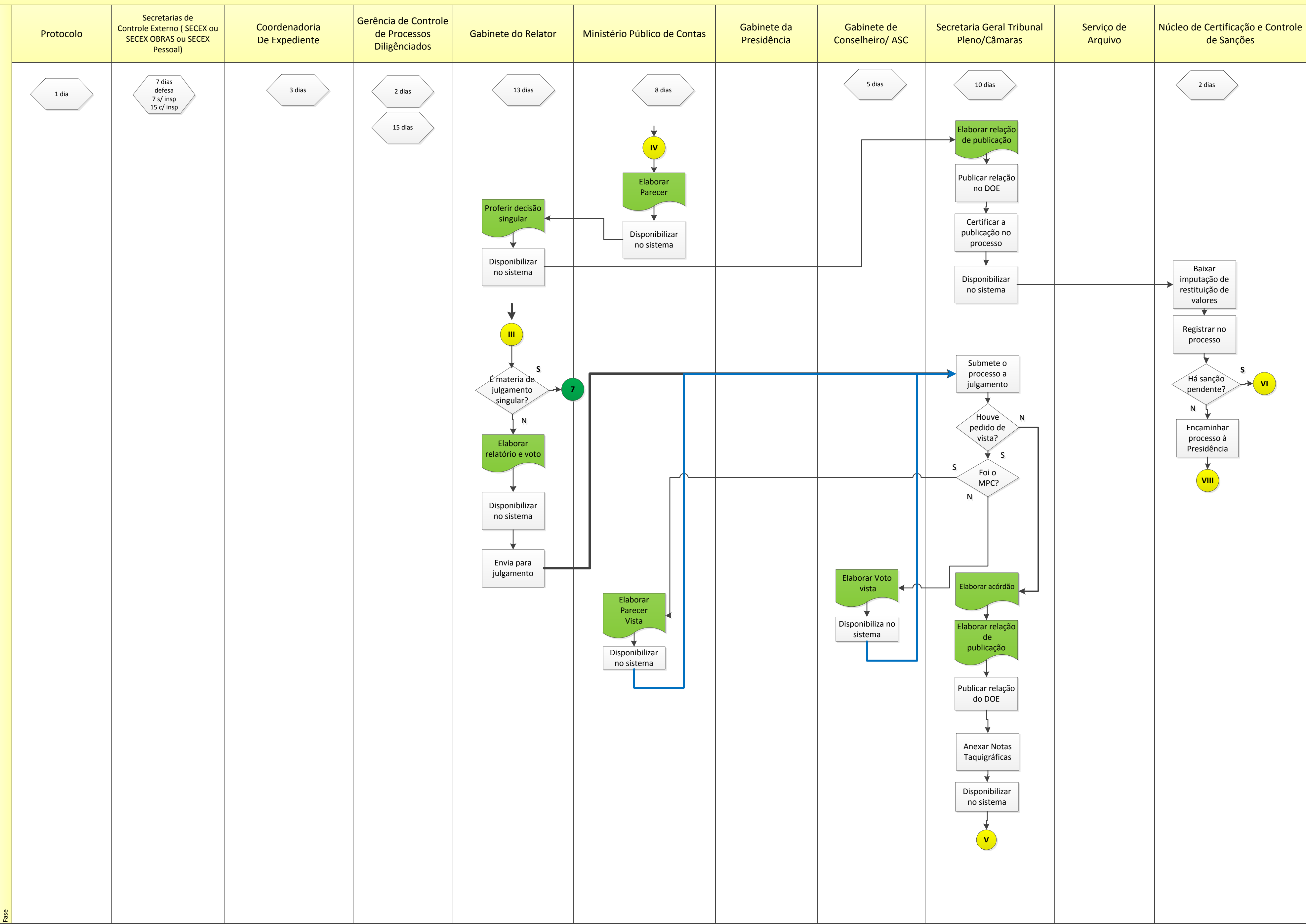


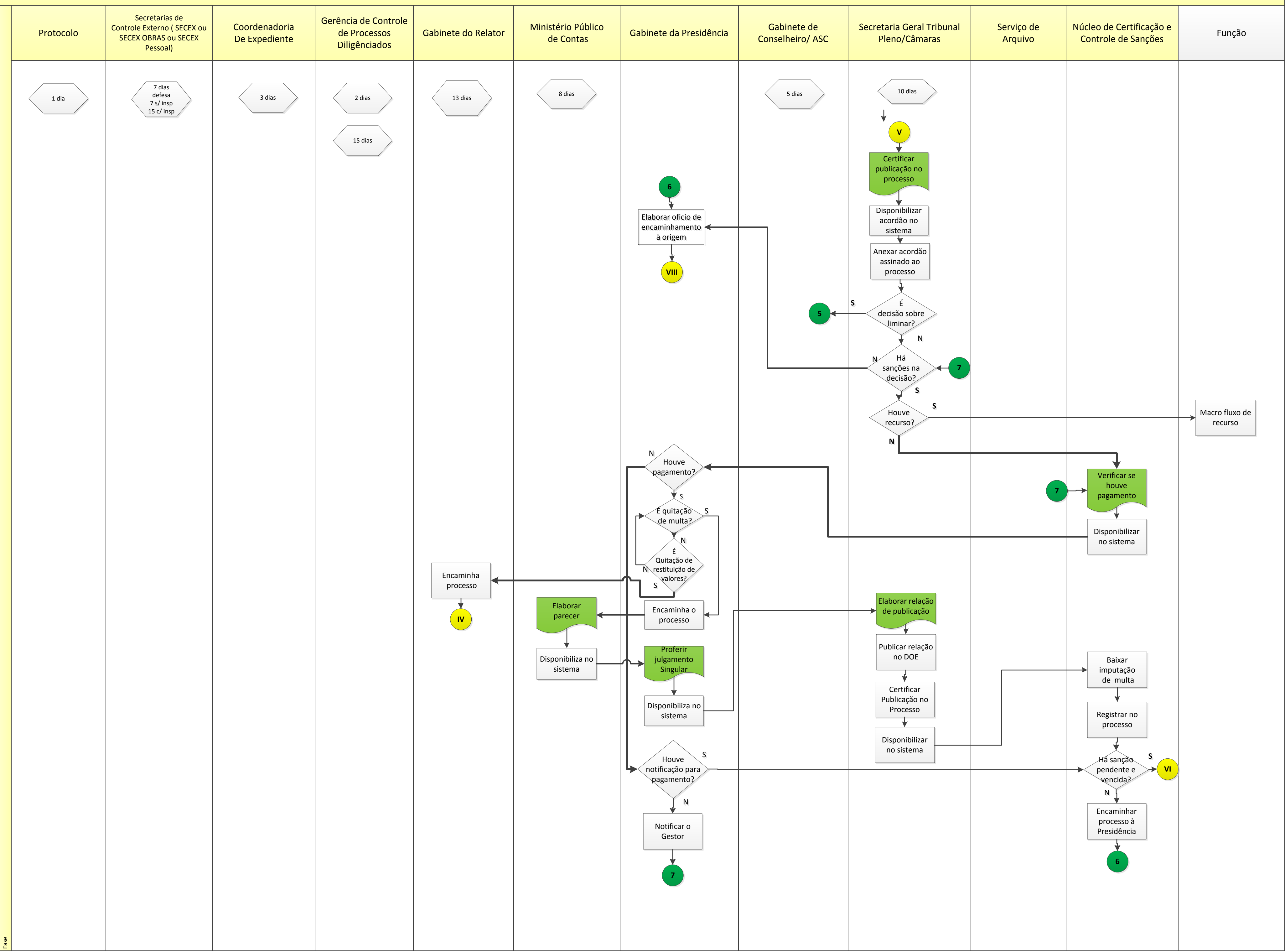


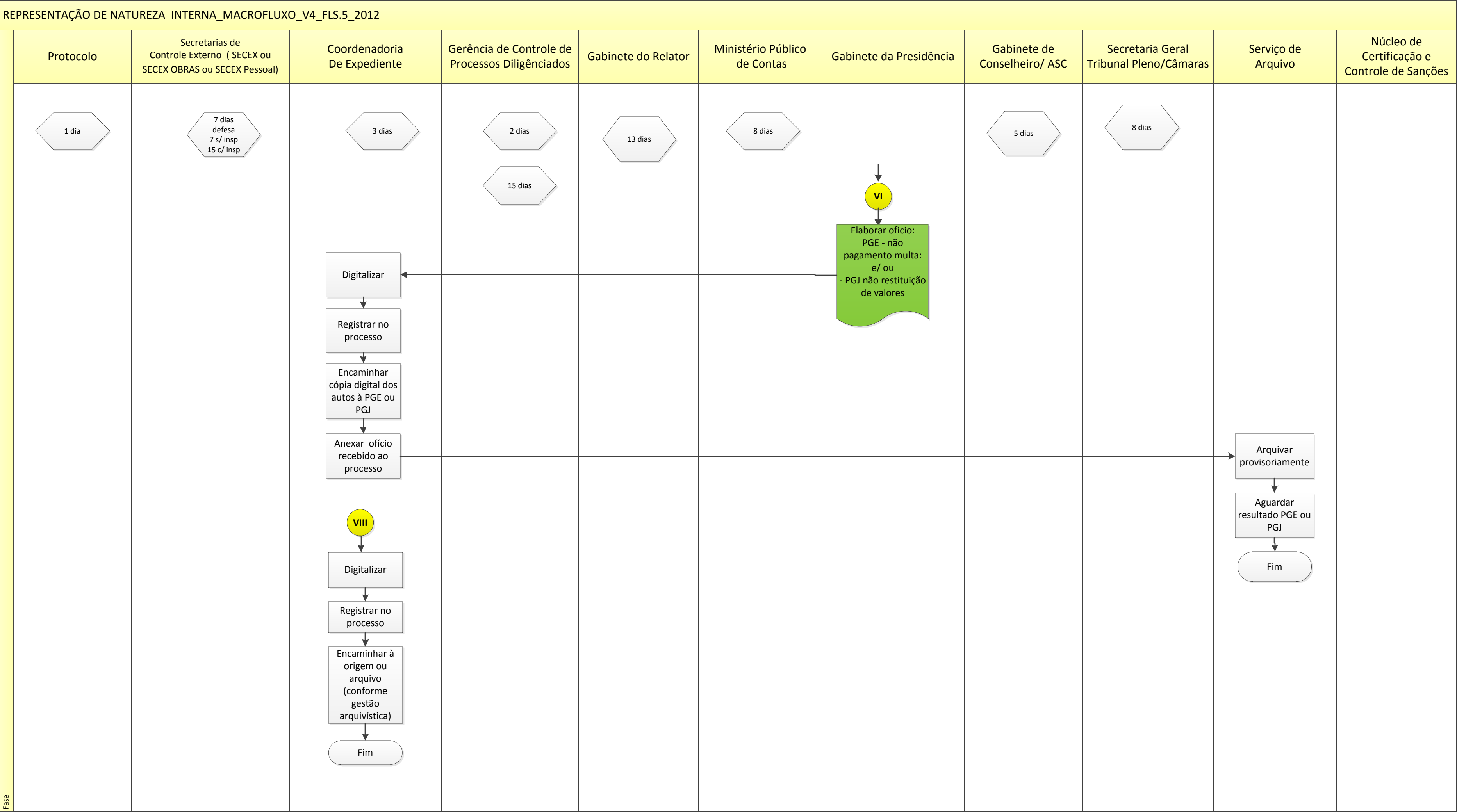
REPRESENTAÇÃO DE NATUREZA EXTERNA_MACROFLUXO_V4_FLS.1_2012											
Fase	Protocolo	Secretarias de Controle Externo - (SECEX ou SECEX OBRAS ou SECEX Pessoal)	Coordenadoria De Expediente	Gerência de Controle de Processos Diligenciados	Gabinete do Relator	Ministério Público de Contas	Gabinete da Presidência	Gabinete de Conselheiro/ ASC	Secretaria Geral Tribunal Pleno/Câmaras	Serviço de Arquivo	Núcleo de Certificação e Controle de Sanções
	1 dia 1 dia - Autuar	7 dias defesa 7 s/ insp 15 c/ insp	3 dias 1 dia – Enviar OF 2 dia digitalizar	17 dias 2 dia- Juntada 15 dias – aguardar prazo	13 dias 2 dias - Elaborar OF/ oficiar/ aguardar retorno 1 dia- Autorizar juntada/ desapensam ento/ desentranha mento etc 8 dias - voto 2 dias - analisar	8 dias 8 dias - parecer		5 dias 5 dias- Elaborar voto vista	10 dias 3 dia - Elaborar Acórdão 2 dias - submeter proc. julgamento 1 dia – Anexar Notas Taquigráficas 1 dia - Elaborar relação de publicação 1 dia – Registrar publicação 2 dias – Aguardar assinatura de acórdão		











REPRESENTAÇÃO DE NATUREZA INTERNA_MACROFLUXO_V4_FLS.1_2012											
Fase	Protocolo	Secretarias de Controle Externo - (SECEX ou SECEX OBRAS ou SECEX Pessoal)	Coordenadoria De Expediente	Gerência de Controle de Processos Diligenciados	Gabinete do Relator	Ministério Público de Contas	Gabinete da Presidência	Gabinete de Conselheiro/ ASC	Secretaria Geral Tribunal Pleno/Câmaras	Serviço de Arquivo	Núcleo de Certificação e Controle de Sanções
	1 dia 1 dia - Autuar	7 dias defesa 7 s/ insp 15 c/ insp	3 dias 1 dia – Enviar OF 2 dia digitalizar	17 dias 2 dia- Juntada 15 dias – aguardar prazo	13 dias 2 dias - Elaborar OF/ oficiar/ aguardar retorno 1 dia- Autorizar juntada/ desapensam ento/ desentranha mento etc 8 dias - voto 2 dias - analisar	8 dias 8 dias - parecer		5 dias 5 dias- Elaborar voto vista	10 dias 3 dia - Elaborar Acórdão 2 dias - submeter proc. julgamento 1 dia – Anexar Notas Taquigráficas 1 dia - Elaborar relação de publicação 1 dia – Registrar publicação 2 dias – Aguardar assinatura de acórdão		