

DESCRIÇÃO DO NEGÓCIO

IDENTIFICAÇÃO: Matriz de Negócio da Secretaria de Gestão -
Coordenação de Cerimonial

ELABORAÇÃO: 29/06/2005 Anexo XXb

REVISÃO: 27/03/2012

FORNECEDORES

- Presidência;
- Conselheiros;
- Secretaria de Gestão;
- Assessoria Especial de Comunicação;
- Coordenadoria de Cerimonial;
- Ministério Público de Contas;
- Auditores Substituto de Conselheiro.

- Tribunal Pleno;
- Fiscalizados;
- Sociedade;
- Unidades do TCE;
- Equipe da Coordenadoria do Cerimonial.

- Serviço de decoração;
- Serviços de floricultura;
- Serviço de buffet.

INSUMOS

- Lista de convidados;
- Convites;
- Informações do banco de dados da equipe.

- Planejamento Estratégico do TCE;
- Necessidades dos clientes;
- Informações;
- Política.

- Demandas solicitadas e informações.

NEGÓCIO

MISSÃO
Garantir a excelência na recepção e cerimonial, através da aplicação efetiva do protocolo, visando a satisfação do público interno e externo.

NEGÓCIO
Cerimonial e Recepção.

PESSOAS

EQUIPAMENTOS

PRODUTOS

- Convite endereçado.

- Planejamento de evento elaborado.

- Contratação de Serviços. solicitada.

CLIENTES

- Presidência;
- Conselheiros;
- Auditores Substitutos de Conselheiros;
- Ministério Público de Contas;
- Secretaria de Gestão;
- Assessoria Especial de Comunicação;
- Lideres/Servidores.

- Unidades do TCE;
- Fiscalizados;
- Sociedade;
- ATRICON;
- SAI;
- Núcleo de Qualidade de Vida.

- Unidades do TCE;
- Fiscalizados;
- Sociedade.

DESCRIÇÃO DO NEGÓCIO

IDENTIFICAÇÃO: Matriz de Negócio da Secretaria de Gestão -
Coordenação de Cerimonial

ELABORAÇÃO: 29/06/2005 Anexo XXb

REVISÃO: 27/03/2012

FORNECEDORES

- Presidência;
- Conselheiros;
- Ministério Público de Contas;
- Auditores Substituto de Conselheiro;
- Secretaria de Gestão;
- Assessoria Especial de Comunicação;
- Escola Superior de Contas;
- Núcleo de Qualidade de Vida no Trabalho;
- Poderes Constituídos;
- Secretaria Geral da Presidência;
- Secretaria Executiva da Corregedoria Geral;
- Secretaria Geral de Controle Externo;
- Secretaria Executiva da Ouvidoria Geral;
- SECEX de Obras e Serviço de Engenharia;
- SECEX de Atos de Pessoal.

INSUMOS

- Fato motivador;
- Normas do cerimonial público.

NEGÓCIO

MISSÃO

Garantir a excelência na recepção e cerimonial, através da aplicação efetiva do protocolo, visando a satisfação do público interno e externo.

NEGÓCIO
Cerimonial e Recepção.

PESSOAS

EQUIPAMENTOS

PRODUTOS

- Protocolo de evento planejado e executado.

CLIENTES

- Presidência;
- Conselheiros;
- Ministério Público de Contas;
- Auditores Substituto de Conselheiro;
- Secretaria de Gestão;
- Escola Superior de Contas;
- Assessoria Especial de Comunicação;
- Coordenadoria de Apoio Humano;
- Núcleo de Qualidade de Vida no Trabalho;
- Poderes Constituídos;
- Secretaria Geral da Presidência;
- Secretaria Executiva da Corregedoria Geral;
- Secretaria Geral de Controle Externo;
- Secretaria Executiva da Ouvidoria Geral;
- SECEX de Obras e Serviço de Engenharia;
- SECEX de Atos de Pessoal.
- Unidades do TCE;
- Sociedade.

DESCRIÇÃO DO NEGÓCIO

IDENTIFICAÇÃO: Matriz de Negócio da Secretaria de Gestão -
Coordenação de Cerimonial

ELABORAÇÃO: 29/06/2005 Anexo XXb

REVISÃO: 27/03/2012

FORNECEDORES

INSUMOS

NEGÓCIO

PRODUTOS

CLIENTES

- Fiscalizados;
- Outros TCE's;
- Pessoas Físicas;
- Pessoas Jurídicas;
- Poderes Constituídos;
- Empresas/serviços.

- Informações;
- Dados.

MISSÃO
Garantir a excelência na recepção e cerimonial, através da aplicação efetiva do protocolo, visando a satisfação do público interno e externo.

- Banco de dados atualizado.

- Presidência;
- Gabinetes;
- Ministério Público de Contas;
- Auditores Substitutos de Conselheiro e
- Unidades do TCE.

- Presidência;
- Gabinetes;
- Secretaria de Gestão;
- Ministério Público de Contas;
- Auditores Substitutos de Conselheiro.
- Unidades do TCE.

- Informações internas.

NEGÓCIO
Cerimonial e Recepção.

- Atendimento telefônico realizado.

- Presidência;
- Gabinetes;
- Ministério Público de Contas;
- Auditores Substitutos de Conselheiro
- Sociedade;
- Poderes Constituídos;
- Fiscalizados;
- Outros TC'S;
- Unidades do TCE.

- Presidência;
- Gabinetes;
- Auditores Substitutos de Conselheiros;
- MPC;
- Secretaria de Gestão.

- Relações de datas;
- Informação e
- Elaboração.

EQUIPAMENTOS

- Felicitações realizadas.

- Gabinetes;
- Ministério Público de Contas
- Auditor Substituto de Conselheiro;
- TCE'S;
- Autoridades.

DESCRIÇÃO DO NEGÓCIO

IDENTIFICAÇÃO: Matriz de Negócio da Secretaria de Gestão -
Coordenação de Cerimonial

ELABORAÇÃO: 29/06/2005 Anexo XXb

REVISÃO: 27/03/2012

FORNECEDORES

- Sistema informatizado;
- Equipe da Coordenadoria do Cerimonial.

INSUMOS

- Normas internas;
- Programa Mala Direta e
- Indicadores de resultado e desempenho.

NEGÓCIO

MISSÃO
Garantir a excelência na recepção e cerimonial, através da aplicação efetiva do protocolo, visando a satisfação do público interno e externo.

NEGÓCIO
Cerimonial e Recepção.

PESSOAS

EQUIPAMENTOS

PRODUTOS

- Relatório gerencial elaborado.

- Publicações e jornal do TCE e expedido.

CLIENTES

- Secretaria de Gestão.

- Unidades do TCE;
- Fiscalizados;
- Poderes constituídos (estadual e municipal);
- Bibliotecas;
- Conselhos Regionais;
- Órgãos Federais;
- Sociedade;
- Tribunais de Contas;
- Órgãos auxiliares/instituições autônomas;
- Universidades;
- Editoriais dos jornais;
- Associações e Sindicatos;