



RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO DE PLANO DE AÇÃO

PROCESSO:	13.773-1/2017
FISCALIZADO:	Secretaria de Estado de Educação, Esporte e Lazer
UNIDADE ESCOLAR:	Escola Estadual Demétrio Costa Pereira - Cáceres
ASSUNTO:	Avaliação de Plano de Ação – Programa Visita às Escolas
RELATOR:	João Batista de Camargo Jr.
SUPERVISOR:	Maria Felícia Santos Silva
EQUIPE TÉCNICA:	Sônia Catarina de Campos Carmona Lucimar Marques da Luz

1 - OBJETO

O Tribunal de Contas incluiu no PAF 2017/2018 a execução de levantamento em 120 Escolas, como o objetivo de avaliar a infraestrutura das unidades de ensino estaduais e municipais de Mato Grosso, bem como outros aspectos atinentes à educação.

Foi realizada Inspeção na Escola Estadual “Demétrio Costa Pereira”, no município de Cáceres/MT, para aplicação de procedimentos de auditoria previamente definidos para avaliar a situação de sua infraestrutura, sendo solicitado do gestor o encaminhamento de plano de ação contendo as providências que seriam adotadas para solucionar os problemas apontados, assim como seus respectivos prazos.

O Conselheiro Relator encaminhou as Notificações nº 287/2017/GAB-WJT, do dia 18/07/2017, ao Secretário de Estado de Educação, Esporte e Lazer, Sr. Marco Aurélio Marrafon, estabelecendo prazo de 30 dias para que fosse apresentado plano de ação para resolução da situação encontrada na escola fiscalizada.

Através do Ofício nº 0861/2017-GS/SEDUC/MT de 15/08/2017, foi encaminhado o Plano de Ação que será objeto de análise nesta informação técnica.



2 - AVALIAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO

Acerca do Plano de Ação apresentado pela SEDUC/MT e da Escola Estadual Demétrio Costa Pereira, constatou-se que:

2.1 – Prazo de protocolo do plano de ação

A apresentação do Plano de Ação ao TCE/MT ocorreu em 15/08/2017 e foi tempestiva em relação às Notificações 287/2017, considerando que o gestor recebeu a notificação no dia 18/07/2017 com prazo de 30 dias para sua manifestação e apresentação do plano de ação.

2.2 - Completude

O Plano de Ação contemplou medidas para atender as 12 inconformidades apontadas no Relatório de Levantamento.

2.3 - Eficácia

As ações propostas, em tese, serão suficientes para garantir que os problemas detectados sejam resolvidos.

2.4 - Período

As ações interventivas, segundo o Plano de Ação, serão efetivadas até o dia 31/12/2019.

Dessa forma, considerando o espaço de tempo para o saneamento de todas as inconformidades apontadas, sugere-se a realização de inspeções *in loco* previstas para os seguintes períodos: março/2018, fevereiro/2019 e fevereiro/2020, para monitoramento do cumprimento do Plano de Ação.



2.5 Ações já implementadas

De acordo com o Plano de Ação apresentado, os itens 4, 8, 9, e 10 serão executados diretamente pela unidade escolar, conforme detalhamento a seguir:

Item	Problema	Solução/Ação Proposta	Prazo	Situação
4	Constatou-se a falta de vários azulejos na cozinha e nos banheiros da escola	A cozinha foi reformada, sendo feita a troca de azulejos e pisos. Quanto aos banheiros será solicitada verba complementar.	30/07/17 a 31/12/17	Prazo concluído
8	Constatou-se a existência de apenas 2 extintores de incêndio na escola.	A gestão fará orçamentos das recargas de todos os extintores e solicitará da SEDUC uma verba complementar. Demanda a ser solucionada com repasse disponibilizado para a unidade via PPP.	30/10/17	Prazo concluído
9	Os entrevistados relataram falta de livros didáticos para todos os alunos neste início de ano letivo	A Gestão solicitou do MEC - Programa Nacional do Livro Didático - a remessa dos livros que faltaram de acordo com as áreas de conhecimento	31/12/17	Prazo concluído
10	Constatou-se a existência de entulho depositado entre uma sala de aula e o muro da escola. Risco de lesão nos alunos	Demanda a ser solucionada com repasse disponibilizado para a unidade via PPP.	Prazo concluído	Atendido

As demais medidas serão executadas pela equipe de obras e infraestrutura da SEDUC, com prazo final de execução até 31/12/2019.



3 – CONCLUSÃO

Após o recebimento do plano de ação elaborado pelo Secretário de Estado de Educação, Esporte e Lazer e da avaliação de sua adequação e completude frente às inconformidades elencadas no relatório de levantamento, constatou-se que, de modo geral, o Plano é suficiente e contém cronograma de implementação das medidas com prazos razoáveis.

Deve-se destacar que a avaliação da efetividade e do grau de implementação dessas medidas está condicionada ao monitoramento do Plano de Ação apresentado pelos Gestores.

Por todo o exposto, encaminha-se ao relator propondo-se o conhecimento do Plano de Ação e a sugestão de realização de monitoramento com inspeções *in loco* nos seguintes períodos: março/2018, fevereiro/2019 e fevereiro/2020, com inclusão no Plano Anual de Fiscalização- PAF do TCE/MT e no Plano de Atividades – PAT da Secretaria de Controle Externo.

É o relatório.

Secretaria de Controle Externo da 4ª Relatoria do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso, em Cuiabá, 30 de janeiro de 2018.

Sônia Catarina de Campos Carmona
Técnico de Controle Público Externo

Lucimar Marques da Luz
Técnico de Controle Público Externo

Maria Felícia Santos da Silva
Supervisora de Controle Externo