



**PROGRAMA VISITA ÀS ESCOLAS
AVALIAÇÃO DA INFRAESTRUTURA DA ESCOLA
ESTADUAL LEOPOLDO AMBRÓSIO FILHO**



MAIO/2019



PROGRAMA VISITA ÀS ESCOLAS RELATÓRIO DE LEVANTAMENTO

Protocolo: 13.774-0/2017

Principal: Secretaria de Estado de Educação/MT

Assunto: Levantamento

Relator: Conselheiro Interino João Batista de Camargo Junior

Objeto da fiscalização: Avaliar a infraestrutura da Escola Estadual Leopoldo Ambrósio Filho no município de Cáceres/MT

Supervisão e coordenação: Alan Nord – Auditor Público Externo

Equipe Técnica:

Rosana de Oliveira Pereira – Técnica de Controle Público Externo

Vilma Maria Prado – Técnica de Controle Público Externo

Período de análise: 24 de maio de 2019

Gestores:

Marco Aurélio Marrafon - Secretário Estadual de Educação – 2017

Marioneide Angélica Kliemaschewsk – Secretária Estadual - 2017/2019

Joana Durvalina da Cruz Menacho – Diretora Escolar – 2016/2018

Andria Paula de Freitas – Diretora Escolar - 2019



SUMÁRIO

1. ANTECEDENTES	4
2. OBJETO	4
3. PLANO DE AÇÃO	4
4. ANÁLISE DO CUMPRIMENTO DAS MEDIDAS PROPOSTAS NO PLANO DE AÇÃO	5
5. CONCLUSÃO	28
6. PROPOSTA DE ENCAMINHAMENTO	28



1. ANTECEDENTES

1. O TCE/MT realizou, nos anos de 2017 e 2018, levantamento nas unidades de ensino estaduais e municipais de Mato Grosso. O objetivo do trabalho foi realizar um diagnóstico sobre a infraestrutura das escolas, visando identificar as principais inconformidades e fragilidades existentes no ambiente escolar e propor ações de melhoria.

2. Como resultado da avaliação da Escola Estadual Professor Demétrio Costa Pereira foram detectadas 12 inconformidades e o gestor notificado para apresentar plano de ação contemplando as medidas para sanear as deficiências apontadas no relatório técnico.

2. OBJETO

3. Neste trabalho foi objeto de análise e avaliação o cumprimento do Plano de Ação elaborado pelos gestores da unidade jurisdicionada.

4. O objetivo da análise foi identificar se as inconformidades apontadas pela equipe técnica no primeiro Relatório de Levantamento (Doc. Digital nº 204365/2017) foram solucionadas.

3. PLANO DE AÇÃO

5. A entrega do Plano de Ação (Doc. Digital nº 246068/2017) elaborado pelo gestor ocorreu em 15.08.2017, **dentro** do prazo de 30 dias estabelecido pelo Relator no Ofício nº 260, recebido em 17/07/2017. O referido Plano de Ação foi analisado e considerado aprovado (Doc. Digital nº 304415/2017).



4. ANÁLISE DO CUMPRIMENTO DAS MEDIDAS PROPOSTAS NO PLANO DE AÇÃO

ACHADO 1 – MANTIDO

Problemas identificados	O telhado e o forro da escola estão danificados e deteriorados, ocasionando infiltrações em diversos setores da escola.
Providências a serem tomadas	Demanda a ser solucionada através de verba emergencial, a qual deverá ser solicitada pela diretora da unidade.
Prazo para implementação	31/12/2018
Responsável	Alan Resende Porto – matrícula: 2737369902 Karina França Garcia – matrícula: 273728 Mayara Galvão Nascimento – matrícula: 273833
Status	Solução em andamento.
Análise da equipe técnica	A direção da escola informou que foram feitos reparos no telhado e forro, mas que o problema sempre volta, devido as pedras que as crianças jogam no telhado, bem como a ocorrência de chuvas e ventos. Observou-se que no forro da Secretaria foi feito reparo. Verificou-se vários locais sem forros, bem como forros sem acabamento.



Telhado da escola feito reparo



Forro da Secretaria realizado reparo





Forro danificado pelas infiltrações em sala de aula



Forro danificado em sala de aula





Ausência de parte do forro devido as infiltrações



Forro sem acabamento na sala de aula e a fiação exposta foi retirada





Forro sem acabamento na sala de aula



ACHADO 2 – MANTIDO

Problemas identificados	A escola apresenta diversas rachaduras nas paredes e teto, especialmente nas salas de aula, do Diretor e de atendimento especial.
Providências a serem tomadas	Demanda a ser atendida na reforma geral conforme previsto no PTA 2017.
Prazo para implementação	31/12/2019.
Responsável	Alan Resende Porto – matrícula: 2737369902 Karina França Garcia – matrícula: 273728 Mayara Galvão Nascimento – matrícula: 273833
Status	Solução em andamento.
Análise da equipe técnica	Constatou-se que a rachadura da parede onde funcionava a sala do Diretor foi consertada, entretanto, voltou a rachar. Ultimamente, no espaço, funciona a Coordenação da escola. Foram realizados consertos de rachaduras da sala de aula de atendimento especial, entretanto, foi informado que devido a umidade do local, o problema sempre volta. Verificou-se que foi resolvido o problema de rachaduras nas paredes das salas apontadas no relatório preliminar, no entanto, verificou-se outros pontos da escola com diversas rachaduras.



Rachadura da sala do Diretor



Rachadura na parede da sala de aula de atendimento especial consertada





Rachadura na parede da sala de aula consertada



Parede de sala de aula com rachadura





Parede área externa da escola com rachadura





ACHADO 3 – MANTIDO

Problemas identificados	Constatou-se a falta de vários azulejos na cozinha.
Providências a serem tomadas	Demandada a ser solucionada através de verba emergencial, a qual deverá ser solicitada pela diretora da unidade.
Prazo para implementação	31/12/2018
Responsável	Alan Resende Porto – matrícula: 2737369902 Karina França Garcia – matrícula: 273728 Mayara Galvão Nascimento – matrícula: 273833
Status	Não solucionado.
Análise da equipe técnica	Verificou-se que ainda faltam vários azulejos na cozinha da escola.

Ausência de vários azulejos na cozinha da escola





ACHADO 4 – MANTIDO

Problemas identificados	A escola está com a pintura danificada e desgastada em diversas paredes.
Providências a serem tomadas	Demanda a ser atendida na reforma geral conforme previsto no PTA 2017.
Prazo para implementação	31/12/2019
Responsável	Alan Resende Porto – matrícula: 2737369902 Karina França Garcia – matrícula: 273728 Mayara Galvão Nascimento – matrícula: 273833
Status	Solução em andamento.
Análise da equipe técnica	Verificou-se que a pintura das salas de aula foi realizada. A parede do corredor foi consertada e pintada. Foi informado pela direção da escola que as paredes dos banheiros foram pintadas, porém observou-se que continuam com diversos rabiscos e apresentam queda de reboco.



Pintura realizada na parede de sala de aula



Conserto e pintura da parede do corredor





Paredes dos banheiros apresentando diversos rabiscos e queda de reboco





ACHADO 5 – MANTIDO

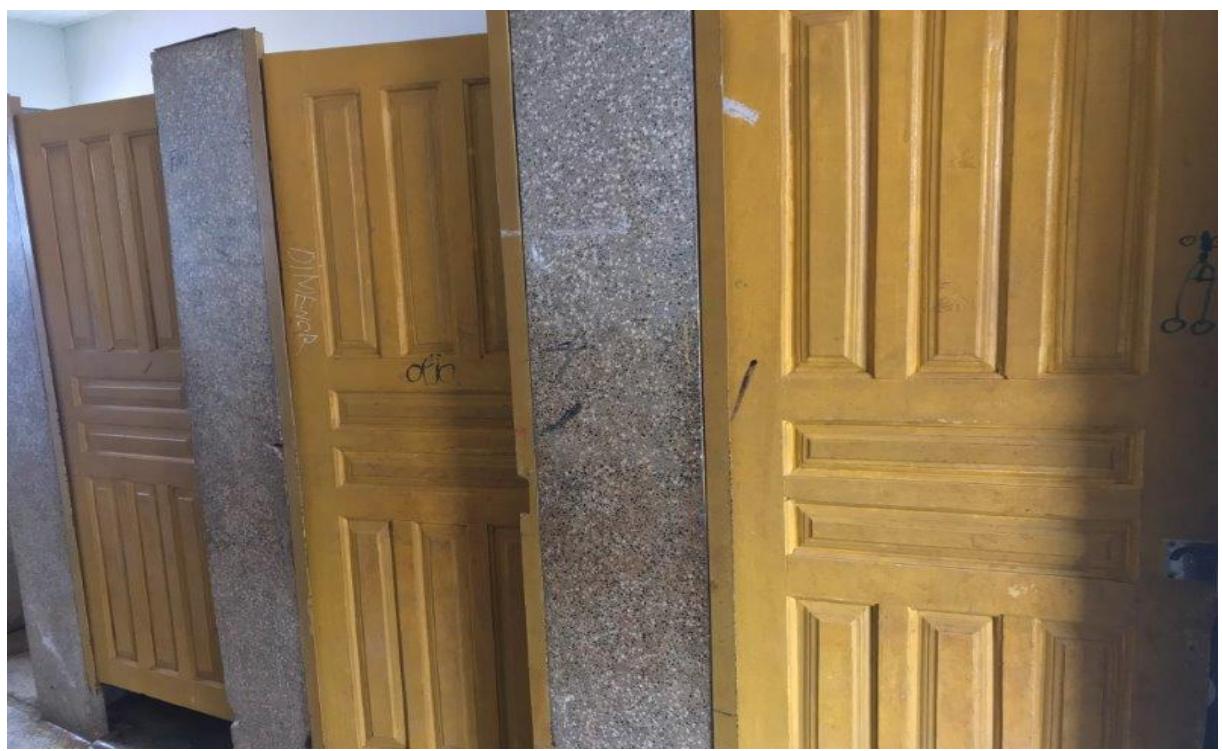
Problemas identificados	Constatou-se a inexistência de portas nos banheiros masculino e feminino.
Providências a serem tomadas	Demanda a ser atendida na reforma geral conforme previsto no PTA 2017.
Prazo para implementação	31/12/2019
Responsável	Alan Resende Porto – matrícula: 2737369902 Karina França Garcia – matrícula: 273728 Mayara Galvão Nascimento – matrícula: 273833
Status	Solução em andamento.
Análise da equipe técnica	Verificou-se que ainda faltam portas na parte do chuveiro do banheiro feminino. As portas do banheiro masculino foram colocadas.



Ausência de portas nas duchas do banheiro feminino



Portas do banheiro masculino foram colocadas





ACHADO 6 – MANTIDO

Problemas identificados	Constatou-se que as calhas do corredor estão danificadas, ocasionando infiltração.
Providências a serem tomadas	Demanda a ser atendida na reforma geral conforme previsto no PTA 2017.
Prazo para implementação	31/12/2019
Responsável	Alan Resende Porto – matrícula: 2737369902 Karina França Garcia – matrícula: 273728 Mayara Galvão Nascimento – matrícula: 273833
Status	Solução em andamento.
Análise da equipe técnica	A direção da escola informou que mesmo após a manutenção das calhas do corredor, ainda persistem os problemas de infiltrações.

Calhas do corredor continuam com infiltrações





ACHADO 7 – SANADO

Problemas identificados	7. Ausência de 4 torneiras no banheiro feminino (apenas 2 funcionando).
Providências a serem tomadas	Demanda a ser solucionada com repasse disponibilizado para a unidade via PPP.
Prazo para implementação	-
Responsável	Diretora.
Status	Solucionado.
Análise da equipe técnica	Observou-se que as torneiras foram instaladas no banheiro feminino.

Foram instaladas as torneiras no banheiro feminino

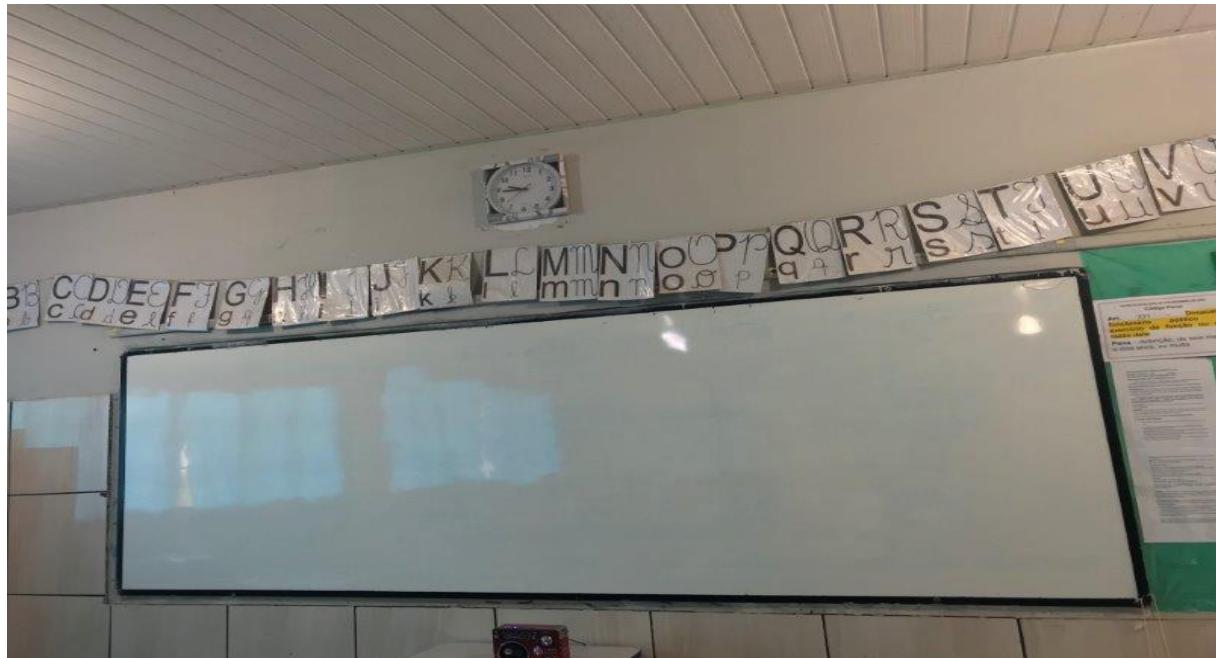


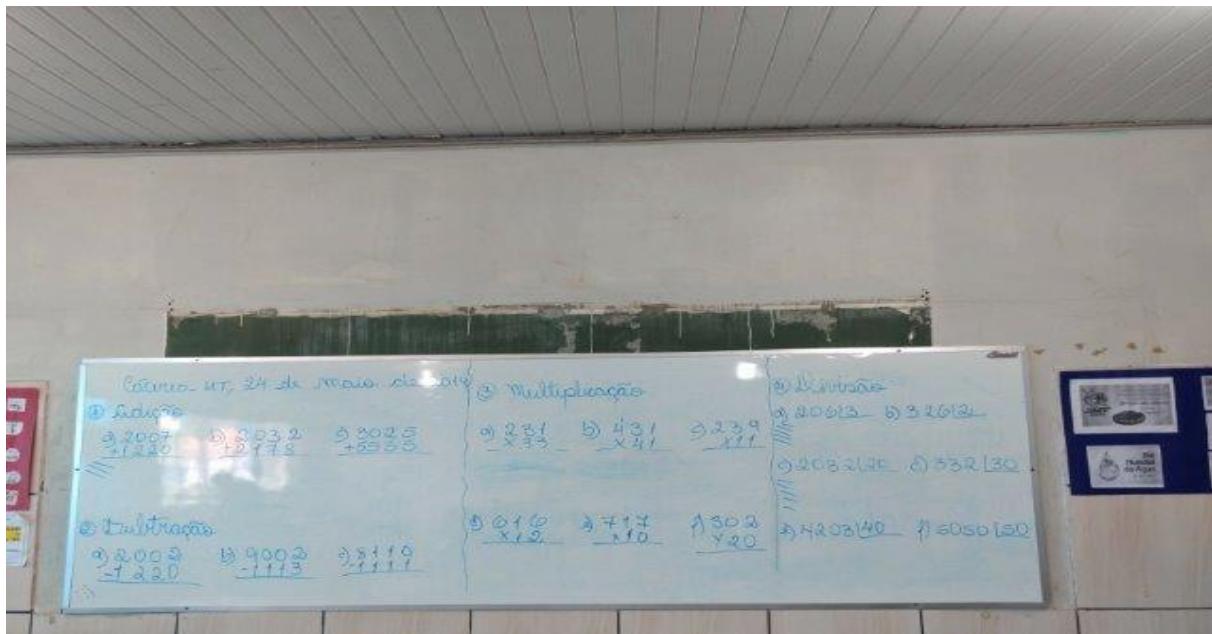


ACHADO 8 – SANADO

Problemas identificados	8. Constatou-se a existência de quadros brancos deteriorados e impróprios para uso em algumas salas de aula.
Providências a serem tomadas	Fornecimento de quadros por meio de uma nova ata de aquisição de quadros de vidro.
Prazo para implementação	31/12/2019
Responsável	-
Status	Solucionado.
Análise da equipe técnica	Os quadros foram substituídos por quadros de vidro, para uso com pincel.

Quadros de vidro





ACHADO 9 – SANADO

Problemas identificados	Constatou-se a inexistência de extintores de incêndio na escola.
Providências a serem tomadas	Demanda a ser solucionada com repasse disponibilizado para a unidade via PPP.
Prazo para implementação	-
Responsável	Diretora.
Status	Solucionado.
Análise da equipe técnica	Verificou-se a existência de 2 (dois) extintores de incêndio na escola.



A escola possui 2 (dois) extintores de incêndio





ACHADO 10 – MANTIDO

Problemas identificados	Os entrevistados relataram a falta de livros didáticos para todos os alunos.
Providências a serem tomadas	SAGI
Prazo para implementação	-
Responsável	-
Status	Não solucionado.
Análise da equipe técnica	A Diretora informou que este ano faltaram livros didáticos aos alunos do 1º ano dos dois períodos e aos alunos do 6º ano do período vespertino.

ACHADO 11 – MANTIDO

Problemas identificados	Constatou-se o acúmulo de galhos e restos de vegetação no pátio.
Providências a serem tomadas	Demandada a ser solucionada com repasse disponibilizado para a unidade via PPP.
Prazo para implementação	-
Responsável	Diretora.
Status	Solução em andamento.
Análise da equipe técnica	Verificou-se que os galhos e os restos de vegetação foram retirados do pátio da escola. Existe um pouco de mato devido a ocorrência de chuva.



Pátio da escola sem acúmulo de galhos e restos de vegetação, mas com mato



ACHADO 12 – MANTIDO

Problemas identificados	Constatou-se os seguintes problemas na quadra de esportes: a) queda de tapumes de revestimento; b) placas de revestimento soltas, com risco de lesão aos alunos em caso de queda; c) piso inadequado e com buracos; d) ausência de iluminação.
Providências a serem tomadas	Demandada ser atendida na reforma geral conforme previsto no PTA 2017.
Prazo para implementação	31/12/2019.
Responsável	Alan Resende Porto – matrícula: 2737369902 Karina França Garcia – matrícula: 273728 Mayara Galvão Nascimento – matrícula: 273833
Status	Solução em andamento.



Análise da equipe técnica

Foi informado pela direção da escola que a obra da quadra de esportes foi embargada judicialmente. Foi comunicado que no início do ano foi feito parceria com a SEJUDH e disponibilizado mão-de-obra de reeducandos para a prestação de serviços de limpeza, as placas que estavam soltas foram fixadas e as danificadas foram retiradas. Observou-se a ausência de algumas placas de revestimento. Foi realizado reparo na cesta de basquete. Quanto aos buracos na quadra de esportes, justificaram que permanecem porque são utilizados para suporte da rede de vôlei.

Ausência de algumas placas de revestimento na quadra de esportes





Piso com buracos na quadra de esportes





5. CONCLUSÃO

6. Dos **12** achados apontados no primeiro relatório de levantamento, **03** foram solucionados, **07** estão em processo de solução e **02** não foram solucionados, conforme quadro a seguir:

Solucionados	Em processo de solução	Não solucionados
7, 8 e 9	1, 2, 4, 5, 6, 11 e 12	3 e 10

7. Diante do exposto, conclui-se que o gestor quase não adotou medidas para a correção das inconformidades apontadas no relatório preliminar.

6. PROPOSTA DE ENCAMINHAMENTO

8. Por todo o exposto, em cumprimento à Orientação Normativa nº 08/2018, encaminha-se este relatório à Secretaria de Controle Externo de Educação e Segurança com as seguintes propostas de encaminhamento:

- a) Apensamento deste protocolo ao processo levantamento principal da Secretaria de Estado de Educação de Mato Grosso.
- b) Instauração de Representação de Natureza Interna para tratar dos fatos irregulares remanescentes neste relatório.



É o relatório.

Secretaria de Controle Externo de Educação e Segurança do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso, em Cuiabá, 12 de julho de 2019.

Assinatura digital

ROSANA DE OLIVEIRA PEREIRA

Técnica de Controle Público Externo

Assinatura digital

VILMA MARIA PRADO

Técnica de Controle Público Externo