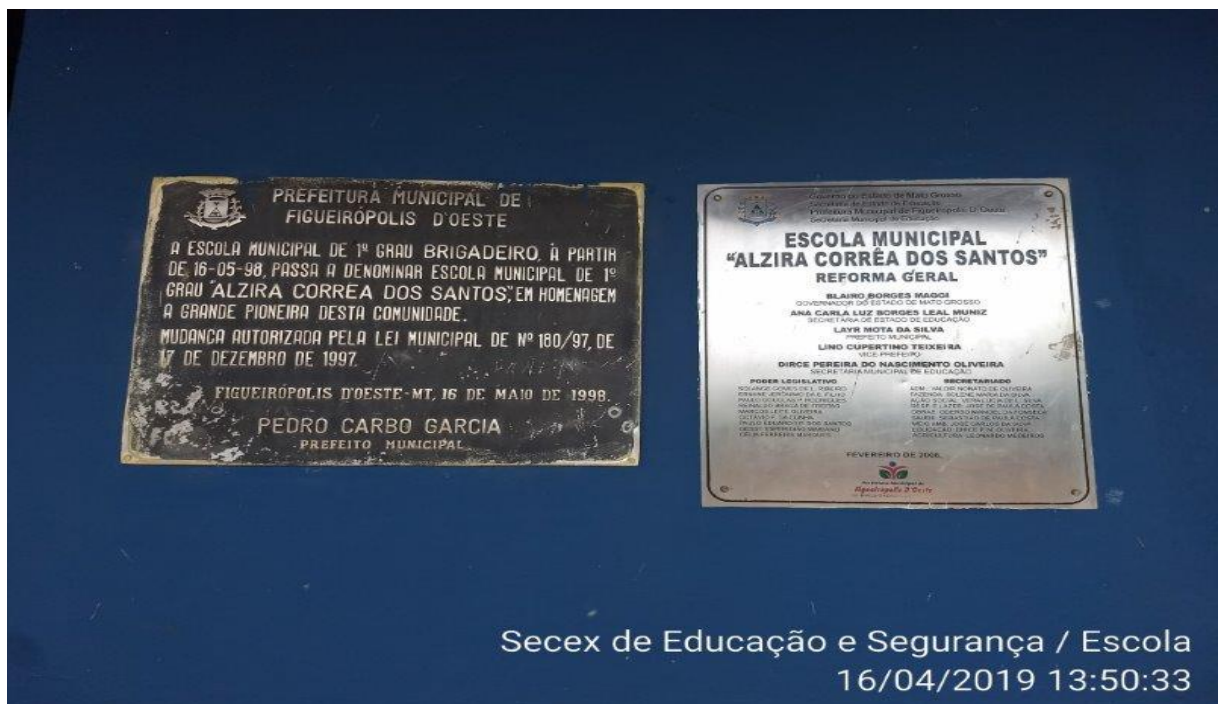




PROGRAMA VISITA ÀS ESCOLAS
AVALIAÇÃO DA INFRAESTRUTURA DA ESCOLA
MUNICIPAL ALZIRA CORRÊA DOS SANTOS
MUNICÍPIO DE FIGUEIRÓPOLIS D'OESTE/MT



ABRIL/2019



PROGRAMA VISITA ÀS ESCOLAS RELATÓRIO DE LEVANTAMENTO

Protocolo: 158429/2017

Principal: Prefeitura Municipal de Figueirópolis D'Oeste/MT

Assunto: Levantamento

Relator: Conselheiro Interino Luiz Henrique Moraes de Lima

Objeto da fiscalização: Avaliar a infraestrutura da Escola Municipal Alzira Corrêa dos Santos localizada na Comunidade Rural Brigadeiro - Município de Figueirópolis D'Oeste/MT.

Supervisão e coordenação: Alan Nord – Auditor Público Externo

Equipe Técnica:

Vilma Maria Prado – Técnica de Controle Público Externo

Zaine Viégas da Silva Rodrigues Fernandes - Técnica de Controle Público Externo

Período de análise: 09 a 18 de abril de 2019

Gestores:

Eduardo Flausino Vilela – Prefeito Municipal – 2017/2019

Felipe Marques de Aquino – Secretário Municipal de Educação - 2017 a 01/02/2019

Rosimeire Lima Santana – Secretária de Educação - 02/02/2019

Heloisa Gonçalves Montoro Martins – Diretora Escolar – 2017/2018

Adélia Pereira de Oliveira Cardoso – Diretora Escolar -18/03/2019



SUMÁRIO

1. ANTECEDENTES	4
2. OBJETO	4
3. PLANO DE AÇÃO	4
4. ANÁLISE DO CUMPRIMENTO DAS MEDIDAS PROPOSTAS NO PLANO DE AÇÃO	5
5. CONCLUSÃO	30
6. PROPOSTA DE ENCAMINHAMENTO	30



1. ANTECEDENTES

1. O TCE/MT realizou, nos anos de 2017 e 2018, levantamento nas unidades de ensino estaduais e municipais de Mato Grosso. O objetivo do trabalho foi realizar um diagnóstico sobre a infraestrutura das escolas, visando identificar as principais inconformidades e fragilidades existentes no ambiente escolar e propor ações de melhoria.

2. Como resultado da avaliação da Escola Municipal Alzira Corrêa dos Santos foram detectadas **12** inconformidades e os gestores notificados para apresentarem plano de ação contemplando as medidas para sanear as deficiências apontadas no relatório técnico.

2. OBJETO

3. Neste trabalho foi objeto de análise e avaliação o cumprimento do Plano de Ação elaborado pelos gestores da unidade jurisdicionada.

4. O objetivo da análise foi identificar se as inconformidades apontadas pela equipe técnica no primeiro Relatório de Levantamento (documento nº 211764/2017) foram solucionadas.

3. PLANO DE AÇÃO

5. A entrega do novo Plano de Ação elaborado pelos gestores ocorreu em 15/03/2018, portanto, **dentro** do prazo de 15 dias estabelecido pelo Relator nos Ofícios nºs 202, 203 e 204/2018.

6. O Plano de Ação proposto inicialmente (documento digital nº 253051/2017) foi avaliado pela equipe técnica e considerado que não estava em conformidade, sendo os gestores novamente notificados pelo Relator para se manifestarem nos autos.

7. O Plano de Ação (documento de nº 47254/2018) de 15/03/2018, apresentado pela Secretaria Municipal de Educação de Figueirópolis D'Oeste/MT, contemplou as medidas para atender a todas as 12 (doze) inconformidades apontadas no Relatório de Levantamento.



4. ANÁLISE DO CUMPRIMENTO DAS MEDIDAS PROPOSTAS NO PLANO DE AÇÃO

ACHADO 1 – SANADO

Problemas identificados	Verificou-se que vários ambientes apresentam problemas no telhado, uma vez que há goteiras/infiltrações: sala dos professores, cozinha, sanitários (dos professores, feminino e masculino) e sala de aula do 3° e 4° ano. Assim, verifica-se a necessidade de reparos no telhado dos ambientes citados.
Providências a serem tomadas	Será feito um estudo junto com engenheiro civil do município para avaliar o projeto original da escola e a partir deste estudo montar o cronograma para adequação.
Prazo para implementação	100 dias
Responsável	Secretaria Municipal de Educação
Status	Solucionado.
Análise da equipe técnica	Em visita a escola em 16/04/2019, constatou-se que o prédio citado neste achado, referente as infiltrações e goteiras foi isolado, sendo reformado o prédio ao lado para as salas de aula e dos professores. Foram consertados os telhados e forros da cozinha e dos banheiros.



Foto 1: Sala nova dos professores não possui goteiras e infiltrações.



Foto 2: Forro novo na cozinha.





Foto 3: Forro do Sanitário feminino.



Foto 4: Forro da sala de aula.





ACHADO 2 – SANADO

Problemas identificados	Verificou-se que vários ambientes apresentam problemas, devido a existência de morcegos no forro, os quais defecam no forro e parte das fezes caem no ambiente inferior: sala dos professores, cozinha, sanitários (dos professores, feminino e masculino) e todas as salas de aula. Observe-se que há riscos, inclusive, de transmissão de doenças aos alunos/professores e funcionários da escola. Assim, verifica-se a necessidade de limpeza urgente dos forros dos ambientes citados, bem como de medidas de controle dos morcegos nos forros da escola.
Providências a serem tomadas	Será feito um estudo junto com engenheiro civil do município para avaliar o projeto original da escola e a partir deste estudo montar o cronograma para adequação.
Prazo para implementação	100 dias
Responsável	Secretaria Municipal de Educação
Status	Solucionado.
Análise da equipe técnica	Em visita a escola em 16/04/2019, verificou-se que, os problemas citados neste item foram solucionados com a mudança da cozinha, da sala dos professores e algumas salas de aulas para o prédio ao lado, que foi reformado para adequar as necessidades da escola. Outrossim, a coordenadora informou que foi realizada uma dedetização e limpeza nos forros de toda a escola.



Foto 5: Refeitório limpo. (sem fezes de morcego).



Foto 6: Forro da cozinha limpo. (sem fezes de morcego).





Foto 7: Biblioteca sem infiltrações e sem fezes de morcego.



Foto 8: Forro da sala de aula adequado. (sem fezes de morcegos)





ACHADO 3 – SANADO

Problemas identificados	Verificou-se que a pintura da escola está bastante desgastada/suja. Verifica-se a necessidade de pintura da escola.
Providências a serem tomadas	Será feito um estudo junto com engenheiro civil do município para avaliar o projeto original da escola e a partir deste estudo montar adequação.
Prazo para implementação	100 dias
Responsável	Secretaria Municipal de Educação
Status	Solucionado.
Análise da equipe técnica	Em visita a escola em 16/04/2019, verificou-se que foi feita uma reforma geral na pintura da escola.

Foto 9: Parede externa da escola.





Foto 10: Parede externa da escola.



Foto 11: Parede interna do refeitório





Foto 12: Parede interna da sala de aula.



ACHADO 4 – SANADO

Problemas identificados	Verificou-se a existência de portas com o umbral apodrecido, emperradas e/ou com fechadura danificada, bem como janelas em que está faltando a vidraça ou com a vidraça quebrada. Verifica-se a necessidade de troca das portas e/ou de reparos das mesmas, bem como instalação de vidraça em janelas, indicadas nas fotos.
Providências a serem tomadas	Será feito um estudo junto com engenheiro civil do município para avaliar o projeto original da escola e a partir deste estudo montar o cronograma para adequação.
Prazo para implementação	100 dias
Responsável	Secretaria Municipal de Educação
Status	Solucionado.
Análise da equipe técnica	Em visita a escola em 16/04/2019, verificou-se que foram consertadas as portas das salas de aula e a fechadura do banheiro. Quanto as vidraças foram trocadas as janelas das salas de aula que estão sendo utilizadas.



Foto 13: Porta da sala de aula.





Foto 14: Porta da sala de aula.





Foto 15: Fechadura do banheiro.



Foto 16: Janela de sala de aula.





ACHADO 5 – MANTIDO.

Problemas identificados	Verificou-se que todos os sanitários da escola estão em péssimas condições. Faz-se necessário a reforma geral de todos os sanitários.
Providências a serem tomadas	Será feito um estudo junto com o engenheiro civil do município para avaliar o projeto original da escola e a partir deste estudo montar o cronograma para adequação.
Prazo para implementação	100 dias
Responsável	Secretaria Municipal de Educação
Status	Solução em andamento.
Análise da equipe técnica	Em visita a escola em 16/04/2019, verificou-se que foi realizada uma reforma nos sanitários feminino e masculino, o sanitário dos professores foi isolado, e os professores estão usando o mesmo sanitário que os alunos. Conforme registro fotográficos os vasos sanitários permanecem sem tampas.

Foto 17: Pia do banheiro feminino.



Secex de Educação e Segurança - TCE/MT / Escola A
16/04/2019 13:54:14



Foto 18: Vaso do banheiro feminino sem tampa.



Foto 19: Pia do banheiro masculino.





Foto 20: Vaso sem tampa do banheiro masculino.



Secex de Educação e Segurança - TCE/MT / Escola A
16/04/2019 13:55:03

ACHADO 6 – MANTIDO

Problemas identificados	Verificou-se que o mobiliário (em especial armários) da sala dos professores, da cozinha e das salas de aula estão bastante desgastados. Verifica-se a necessidade de substituição dessa mobília.
Providências a serem tomadas	Reestruturar o imobiliário da escola.
Prazo para implementação	Será feito um estudo junto com engenheiro civil do município para avaliar o projeto original da escola. E a partir deste estudo montar o cronograma para adequação.
Responsável	Secretaria Municipal de Educação
Status	Não solucionado.
Análise da equipe técnica	Em visita a escola em 16/04/2019, verificou-se que os armários ainda estão sendo utilizados na escola, na biblioteca e sala de aula.



Foto 21: Armário na biblioteca.



Foto 22: Arquivo sendo usado como armário na sala de aula.





Foto 23: Armário na biblioteca.



ACHADO 7 – SANADO

Problemas identificados	Verificou-se que os quadros das salas de aula exigem o uso de giz e estão bastante danificados/desgastados. Sabe-se que o pó do giz é prejudicial à saúde dos alunos e professores. Assim, o ideal seria a substituição por quadros que permitam a utilização do pincel (preferencialmente lousas de vidro).
Providências a serem tomadas	Extinção dos quadros negros. Inserção de novos quadros brancos.
Prazo para implementação	Aguardando processo licitatório após o processo 30 dias para troca
Responsável	Secretaria Municipal de Educação
Status	Solucionado.
Análise da equipe técnica	Em visita a escola em 16/04/2019, constatou-se que foram trocados todos os quadros das salas de aulas.



Foto 24: Quadro Novo na sala de aula.



Secex de Educação e Segurança / Escola
16/04/2019 14:14:38

ACHADO 8 – SANADO

Problemas identificados	Verificou-se que alguns equipamentos são inadequados e/ou estão em péssimo estado: fogão inadequado, pia e bebedouro em péssimo estado de conservação (a pia nem possui torneira/água encanada). Verifica-se a necessidade de substituição desses equipamentos.
Providências a serem tomadas	Será feito um estudo junto com engenheiro civil do município para avaliar o projeto original da escola e a partir deste estudo montar o cronograma para adequação.
Prazo para implementação	100 dias.
Responsável	Secretaria Municipal de Educação
Status	Solucionado.
Análise da equipe técnica	Em visita a escola em 16/04/2019, constatou-se que foi comprado outro fogão. A pia foi trocada, está com torneira nova e água encanada, e o encanamento do esgoto está adequado. O bebedouro também foi trocado.



Foto 25: Fogão novo na cozinha.



Foto 26: Pia nova com tubulação de esgoto e torneira.





Foto 27: Bebedouro foi trocado



ACHADO 9– SANADO

Problemas identificados	Verificou-se que a escola não possui extintor de incêndio. Faz-se necessário a aquisição de, pelo menos um extintor de incêndio.
Providências a serem tomadas	Aquisição de extintores para as unidades escolares.
Prazo para implementação	120 dias
Responsável	Secretaria Municipal de Educação
Status	Solucionado.
Análise da equipe técnica	Em visita a escola em 16/04/2019, constatou-se um extintor exposto no corredor da escola.



Foto 28: Extintor exposto no corredor.



ACHADO 10 – SANADO

Problemas identificados	Verificou-se que o depósito está desorganizado e com sujeira (fezes de morcego). Faz-se necessário a limpeza e organização do local.
Providências a serem tomadas	Limpeza do local
Prazo para implementação	Imediato.
Responsável	Secretaria Municipal de Educação
Status	Solucionado.
Análise da equipe técnica	Em visita a escola em 16/04/2019, verificou-se que o depósito citado no relatório preliminar foi transformado em cozinha, sendo realizada a reforma do telhado, forros e pisos, e construída uma dispensa na cozinha com armário.



Foto 29: Parede e forro da cozinha.



Foto 30: Armário da dispensa da cozinha.





Foto 31: Janela da cozinha.



ACHADO 11 – MANTIDO

Problemas identificados	Verifica-se a necessidade de se instalar o botijão do lado externo da cozinha (protegido por grades, para evitar furtos).
Providências a serem tomadas	Será feito um estudo junto com engenheiro civil do município para avaliar o projeto original da escola, e a partir deste estudo montar o cronograma para adequação.
Prazo para implementação	100 dias
Responsável	Secretaria Municipal de Educação
Status	Não solucionado.
Análise da equipe técnica	Em visita a escola em 16/04/2019, constatou-se que o botijão de gás continua dentro da cozinha.



Foto 32: Botijão de gás dentro da cozinha.



ACHADO 12 – SANADO

Problemas identificados	Verificou-se a existência de cupins em salas de aula (salas do 1º/2º ano e do 3º/4º ano). Faz-se necessário a dedetização dessas salas.
Providências a serem tomadas	Dedetização do prédio escolar.
Prazo para implementação	30 dias
Responsável	Secretaria Municipal de Educação
Status	Solucionado.
Análise da equipe técnica	Em visita a escola em 16/04/2019, verificou-se que foi realizada a dedetização geral na escola, as paredes das salas foram pintadas, não tem mais cupim.



Foto 33: Sala de aula.



Foto 34: Sala de aula.





5. CONCLUSÃO

8. Dos **12** achados apontados no primeiro relatório de levantamento, **08** foram solucionados, **01** está em processo de solução e **02** não foram solucionados.

Solucionados	Em processo de solução	Não solucionados
01, 02, 03, 04, 07, 08, 09, 10 e 12	05	06 e 11

9. Diante do exposto, conclui-se que o Plano de Ação foi atendido em seus aspectos mais relevantes.

10. No entanto, persiste uma irregularidade grave (achado nº **11**) que se refere a necessidade de instalação do botijão de gás na área externa da cozinha, obedecendo aos padrões de segurança definidos nas normas da ABNT.

6. PROPOSTA DE ENCAMINHAMENTO

11. Por todo o exposto, em cumprimento à Orientação Normativa nº 08/2018, encaminha-se este relatório à Secretária de Controle Externo de Educação e Segurança com as seguintes propostas de encaminhamento:

- a. Apensamento deste protocolo ao processo de levantamento principal da Prefeitura Municipal de Figueirópolis D'Oeste/MT;
- b. Instauração de Representação de Natureza Interna para tratar dos fatos irregulares identificados neste relatório.

É o relatório.



Tribunal de Contas
Mato Grosso
TRIBUNAL DO CIDADÃO

SECRETARIA DE CONTROLE EXTERNO
DE EDUCAÇÃO E SEGURANÇA PÚBLICA

Telefones: (65) 3613-7113 / 7185 / 7189 / 7624 / 7595

e-mail: secex-educacao@tce.mt.gov.br

Secretaria de Controle Externo de Educação e Segurança do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso, em Cuiabá, 02 de maio de 2019.

Assinatura digital
Vilma Maria Prado

Técnico de Controle Público Externo

Assinatura digital

Zaine Viégas Silva Rodrigues Fernandes
Técnico de Controle Público Externo