



PROCESSO Nº	180.424-3/2024
INTERESSADOS	SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA DE MATO GROSSO – SESP/MT
	CÉSAR AUGUSTO DE CAMARGO ROVERI
	HEVERTON MOURETT DE OLIVEIRA
	EDCARLA FERNANDES SILVA OLIVEIRA ROCHA
	YVAN JACKSON DE OLIVEIRA PAIVA
	WALTERNEI FIGUEIREDO DE OLIVEIRA
	TEN. CEL. PM JEAN CARLO HOLZ
	LAÍZE EMMI CORREA SANTOS
	MARCO ANTÔNIO LOPES
ASSUNTO	CONTAS ANUAIS DE GESTÃO ESTADUAL – EXERCÍCIO DE 2023
RELATOR	CONSELHEIRO GUILHERME ANTONIO MALUF
SESSÃO DE JULGAMENTO	24/11 A 28/11/2025 – PLENÁRIO VIRTUAL

## ACÓRDÃO Nº 624/2025 – PV

**Resumo:** SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA DE MATO GROSSO – SESP/MT. CONTAS ANUAIS DE GESTÃO DO EXERCÍCIO DE 2023. JULGAMENTO PELA REGULARIDADE DAS CONTAS. RECOMENDAÇÕES AOS SECRETÁRIOS DA SESP/MT E SEPLAG/MT. DETERMINAÇÕES À ATUAL GESTÃO DA SESP/MT E À CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO.

Vistos, relatados e discutidos os autos do Processo nº **180.424-3/2024**.

**ACORDAM** os Excelentíssimos Senhores Conselheiros do Tribunal de Contas, nos termos do art. 20 da Lei Complementar nº 269/2007 (Lei Orgânica do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso – LOTCE/MT), c/c os arts. 1º, II, e 162, parágrafo único, do Regimento Interno do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso – RITCE/MT (Resolução Normativa nº 16/2021), por unanimidade, acompanhando o voto do Relator e de acordo com o Parecer nº 5.701/2024 do Ministério Público de Contas, em: **I) julgar regulares** as Contas Anuais de Gestão da Secretaria de Estado de Segurança Pública de Mato Grosso – SESP/MT, referentes ao exercício de 2023, sob a





responsabilidade do Senhor César Augusto de Camargo Roveri, com **quitação plena; II) recomendar**, com fulcro no art. 22, I, da Lei Complementar nº 269/2007: **a)** ao atual Secretário de Estado de Segurança Pública de Mato Grosso que adote medidas imediatas para que, em observância ao cumprimento dos requisitos de segurança, transparência, confiabilidade e de acessibilidade ao Controle Externo dos documentos constantes dos processos administrativos eletrônicos de prestação de contas dos Suprimentos de Fundos concedidos, conforme exigências constantes da Resolução de Consulta TCE-MT nº 14/2021, adotem providências internas e/ou externas a fim de solucionar disfuncionalidades dos sistemas SICAD e/ou SIGADOC no âmbito da Secretaria que, atualmente, fragilizam e comprometem a satisfação dos requisitos mencionados nas prestações de contas dos Suprimentos; **b)** ao atual Secretário de Estado de Planejamento e Gestão do Estado de Mato Grosso – SEPLAG que apresente ao Excelentíssimo Senhor Governador do Estado de Mato Grosso proposta de reedição e republicação dos termos regulamentares inseridos no inciso I do art. 15 do Decreto Estadual nº 189/2023, a fim de afastar a possibilidade de que eventuais restituições de recursos recebidos a título de diárias por servidores ou militares sejam efetuadas, por meio de desconto em folha de pagamentos, em parcelas mensais, permitindo-se tal desconto apenas de forma integral, **no prazo de 90 (noventa) dias**; e **c)** ao atual Secretário de Controle Externo de Obras e Infraestrutura deste Tribunal de Contas que avalie a necessidade e oportunidade de propor a instauração de procedimento de fiscalização com a finalidade de verificar a aderência das “intervenções prediais” realizadas no âmbito da SESP/MT, por meio de Suprimentos de Fundos às regras fixadas no art. 9º, V, do Decreto Estadual nº 1.487/2022 e outras normas que se apliquem, tendo em vista o grande número de processos individuais de “suprimentos” que estão sendo concedidos e o expressivo montante financeiro em aplicação; **III) determinar**, com fulcro no art. 22, II, da LOTCE/MT: **a)** aos Coordenadores da Coordenação de Patrimônio e Almocharifado e da Coordenadoria Contábil da SESP/MT que, de forma conjunta, promovam a intensificação e a conclusão da integral implementação do PCP, referente ao reconhecimento, mensuração e evidenciação dos bens imóveis, móveis e estoques da entidade, **até 31/12/2025**; **b)** ao Coordenador de Patrimônio e Almocharifado da SESP/MT que adote as providências necessárias e suficientes à elaboração e apresentação anual dos Relatórios de Inventários Físico-Financeiros de bens imóveis, móveis e estoques da Secretaria **até 31/12/2025**, em estrita observância aos arts. 94 a 96 da Lei nº 4.320/1964 e às disposições da Lei Estadual nº 11.109/2020; **c)** ao Superintendente Administrativo da SESP/MT para que adote as providências necessárias à conclusão da implementação do PCP e à confecção anual do inventário, em observância às normas da STN e aos princípios de transparência e fidedignidade das demonstrações contábeis; **d)** ao Superintendente de Orçamento, Convênio e Finanças da SESP/MT que determine às áreas de finanças e contabilidade da SESP/MT que procedam a conciliação do saldo evidenciado na conta contábil: 2.2.8.9.1.98.10.00 – Outras Obrigações (P), que apresenta o saldo de R\$ 1.487.672,55 há mais de dez anos sem nenhuma movimentação, adotando providências no sentido de confirmar, ou não, a procedência/exigibilidade da obrigação e, eventualmente, promover a baixa do valor e outras medidas que o caso requerer, **no prazo de 90 (noventa) dias**; **e)** ao Senhor Secretário Adjunto de Segurança Pública que: **e.1)** determine às áreas competentes a instaurarem procedimentos administrativos de ressarcimento para as despesas ilegítimas (multas e juros) suportadas indevidamente pelo erário estadual conforme processos de pagamentos nº SESP-PRO-2022/54513 e SESP-PRO-2022/55783, **no prazo máximo de 30 (trinta) dias**, para apurar os fatos, identificar os responsáveis pelas ocorrências apontadas e quantificar eventual dano ao erário, e que **deverá ser concluída e encaminhada em 120 (cento e vinte) dias a este Tribunal**; **e.2)** se abstenha





de autorizar a devolução/restituição de recursos recebidos por servidores militares a título de diárias ou adiantamentos, sem a devida prestação de contas, por meio de descontos parcelados em folhas de pagamentos mensais de vencimentos, sendo possível o desconto desses recursos em folha, somente na forma integral; e **e.3)** oriente a Coordenadoria de Gestão de Provisão e Movimentação da SESP/MT a incluir, na confecção e na publicação periódica do Lotacionograma de todo o órgão, conforme exigido pelo Decreto Estadual nº 1.093/2012, os quantitativos e as qualificações dos cargos públicos de natureza exclusivamente comissionada, discriminando-os entre criados, ocupados e vagos, em observância aos princípios da publicidade e da transparência, **no prazo de 90 (noventa) dias**; **f)** ao Coordenador Financeiro da SESP/MT que: **f.1)** proceda imediatamente a instauração de Tomada de Contas Especial no **prazo máximo de 30 (trinta) dias**, nos termos do art. 149 da Resolução Normativa nº 16/2021 – RITCE/MT, observando a Resolução Normativa nº 03/2025, em razão das diárias pagas por meio das notas de ordem bancárias nº 23.0005729-4; 23.014553-9; 23.005716-2; 23.006224-7; 23.014548-2; 23.014547-7; 23.014619-5 e 23.014442-5, para apurar os fatos, identificar os responsáveis pelas ocorrências apontadas e quantificar eventual dano ao erário, e que **deverá ser concluída e encaminhada em 120 (cento e vinte) dias a este Tribunal**; e **f.2)** implemente procedimentos/controles administrativos para evitar novas ocorrências de pagamentos de diárias sem as devidas prestações de contas ou devoluções de recursos, por lapso superior a dez dias, **no prazo de 90 (noventa) dias**; e **g)** ao atual Secretário Controlador Geral do Estado que retome imediatamente a elaboração anual dos RACI para a SESP/MT, tendo em vista a materialidade, o risco e a relevância das políticas públicas desenvolvidas pela Secretaria, em cumprimento aos termos inseridos no art. 1º da Resolução Normativa TCE-MT nº 12/2017 – TP.

Participaram do julgamento os Conselheiros **SÉRGIO RICARDO** – Presidente, **ANTONIO JOAQUIM**, **JOSÉ CARLOS NOVELLI**, **VALTER ALBANO**, **WALDIR JÚLIO TEIS** e **CAMPOS NETO**.

**Publique-se.**

Sala das Sessões, 28 de novembro de 2025.

*(assinaturas digitais disponíveis no endereço eletrônico: [www.tce.mt.gov.br](http://www.tce.mt.gov.br))*

**CONSELHEIRO SÉRGIO RICARDO**  
Presidente

**CONSELHEIRO GUILHERME ANTONIO MALUF**  
Relator

**ALISSON CARVALHO DE ALENCAR**





**Tribunal de Contas**  
Mato Grosso

**SECRETARIA-GERAL DE PROCESSOS E JULGAMENTOS**

Telefone(s): 3613-2945 / 3324-4348 / 3324-4349

e-mail: [segeproju@tce.mt.gov.br](mailto:segeproju@tce.mt.gov.br)

Procurador-geral de Contas

