



PREFEITURA MUNICIPAL DE
VÁRZEA GRANDE

amar • cuidar • acreditar

OFÍCIO Nº543/GAB/PREF

Várzea Grande-MT, 25 de setembro de 2019.

Processo n.º 237515/2017, Implementação Plano de Ação do Transporte Público.

Prefeitura Municipal de Várzea Grande
Prefeita Municipal: Lucimar Sacre de Campos
Unidade Gestora: 1112168

Senhor Secretário,

Em cumprimento ao Regimento Interno do Tribunal de Contas, encaminho documentos/informações solicitada pelo Ofício n.º 80/2019/SCECONT-PUB, referente o monitoramento do plano de ação do transporte público municipal.

Sem mais para o momento, reiteramos protestos da mais elevada estima e consideração.

Atenciosamente,


KLEBER FERREIRA RIBEIRO
Controlador Geral do Município

Ao
Exmo. Senhor
JEFFERSON FILGUEIRA BERNARDINO
Supervisor de Controle Externo Contratações Públicas.
Cuiabá - MT.



Tribunal de Contas
Mato Grosso
TRIBUNAL DO CIDADÃO

Secretaria de Controle Externo de Contratações Públicas

Telefone(s): 65 3613-7668

E-mail: secex-contratacoes@tce.mt.gov.br

Ofício nº : 80/2019/SCECONT-PUB

Cuiabá-MT, 18 de setembro de 2019.

A Sua Excelência o Senhor

Breno Gomes

Secretário Municipal de Mobilidade Urbana do Estado de Mato Grosso

Assunto: **Solicitação de documentação para subsidiar o monitoramento do plano de ação do transporte público em Várzea Grande**

Senhor Secretário,

Este Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso realizou, em 2016, auditoria especial de natureza operacional no transporte coletivo urbano de Cuiabá e Várzea Grande (Processo nº. 138703/2016). Em razão do referido trabalho, foi prolatado o Acórdão nº637/2019 – TP por meio do qual foram elencadas uma série de recomendações à Secretaria Municipal de Serviços Públicos e Mobilidade Urbana de Várzea Grande, tendo sido determinado que a referida secretaria deveria apresentar, no prazo de 90 dias, um Plano de Ação para a implementação das recomendações efetuadas no acórdão, com a devida especificação de cronograma, responsáveis, atividades e prazos.

Nesse sentido, essa Secretaria Municipal de Serviços Públicos e Mobilidade Urbana apresentou o referido Plano de Ação que, após ajustes efetuados em face de apontamentos da equipe técnica, foi conhecido por esta Corte, por meio do Acórdão nº. 430/2018 – TP, que, por sua vez, determinou a realização do monitoramento da implementação das medidas previstas no Plano de Ação, nos prazos definidos no Plano Anual de Fiscalização deste Tribunal.

Assim, lhe informamos que a equipe técnica desta Secretaria de Controle Externo de Contratações Públicas está realizando o monitoramento determinado no referido acórdão.

Desta forma, solicitamos cópias dos relatórios de implementação das ações propostas no plano de ação, caso tenha sido elaborado, bem como das seguintes documentações:





**Tribunal de Contas
Mato Grosso**
TRIBUNAL DO CIDADÃO

Secretaria de Controle Externo de Contratações Públicas

Telefone(s): 65 3613-7668

E-mail: sececx-contratacoes@tce.mt.gov.br

1. Pesquisas realizadas junto aos usuários do transporte coletivo para análise e melhoria da qualidade do serviço;
2. Relatórios de análise dos resultados das pesquisas realizadas;
3. Relatórios de pesquisa para equacionamento da modicidade tarifária;
4. Relatórios das auditorias periódica nos dados financeiros e operacionais fornecidos pela concessionária;
5. Relatórios de fiscalização in loco para avaliação da situação física dos abrigos e/ou alterações de itinerários;
6. O estudo Referenciado no Plano de Ação, com as informações das ações adotadas pela gestão em razão do resultado do referido estudo;
7. Relatórios das rondas periódicas nos pontos críticos e os plantões em terminais, previstos no Plano de Ação, para ser feito pela Guarda Municipal;
8. Relatórios do estudo efetuado para avaliar a melhor forma de mensurar a garantia do controle social;
9. Relatório semestral da prestação do serviço oferecidos à população, entre outros pertinentes ao Plano de Ação.

Os documentos solicitados deverão ser encaminhados em meio eletrônico para o e-mail: wenceslau@tce.mt.gov.br impreterivelmente até o dia 26/09/2019, podendo ainda a referida documentação ser protocolada neste Tribunal por meio da indicação do Processo de Monitoramento nº. 237515/2017 como referência. Eventuais dúvidas poderão ser sanadas com o auditor Wenceslau de Souza, por meio do citado email ou do telefone 3613-7668.

Atenciosamente,

*(assinatura digital)*¹

JEFFERSON FILGUEIRA BERNARDINO
Supervisor de Controle Externo Contratações Públicas

De acordo,

*(assinatura digital)*²

FRANCIS BORTOLUZZI
Secretário de Controle Externo Contratações Públicas

1 Documento firmado por assinatura digital, baseada em certificado digital emitido por Autoridade Certificadora credenciada, nos termos da Lei Federal nº 11.419/2006 e Resolução Normativa nº 9/2012 do TCE/MT.
2 Documento firmado por assinatura digital, baseada em certificado digital emitido por Autoridade Certificadora credenciada, nos termos da Lei Federal nº 11.419/2006 e Resolução Normativa nº 9/2012 do TCE/MT.





ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE
SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS E MOBILIDADE URBANA

Ofício nº. 154/SMSPMU/2018

Várzea Grande, 25 de Junho de 2018.

Processo: 237515/2017

AOS M. D. AUDITORES PÚBLICOS EXTERNOS DO TRIBUNAL DE CONTAS DE MATO GROSSO.

Assunto: Encaminhamento de Plano de Ação com suas devidas alterações.

No ensejo de cumprimentá-los, sirvo-me do presente, para remeter, conforme acordado em reunião a qual ocorreu no dia 18/06/2018 com os Auditores Públicos Externos Dr. Marcelo Pereira da Silva e Dra. Belizia Brito de Almeida, segue em anexo cópia do Plano de Ação referente ao Transporte Público Municipal, contendo as alterações solicitadas.

Por fim, colocamo-nos à disposição para prestar quaisquer esclarecimentos que se fizerem mister. Sem mais para o momento, apresento protestos por elevada estima e distinta consideração.

Atenciosamente,


BRENO GOMES

Secretário Municipal de Serviços Públicos e Mobilidade Urbana

Tribunal de Contas Gerência de Protocolo Recebido em 26/06/2018 Rub.: <i>atordme</i>
--

14:56

PLANO DE AÇÃO TRANSPORTE PÚBLICO VÁRZEA GRANDE

<i>Meta</i>	<i>Objeto</i>	<i>Como Fazer</i>	<i>Prazo</i>	<i>Responsável</i>
1. Gerenciar a oferta de transporte	Realização de pesquisa para análise e melhoria da qualidade do serviço.	Será realizado através de pesquisa junto aos usuários do transporte público coletivo. Tal pesquisa será realizada por servidores da Prefeitura Municipal de Várzea Grande. As informações obtidas serão analisadas para melhorar o serviço de transporte público do município.	Início: 01 de Julho de 2018; Termino: 01 de Outubro 2018	Para gerir fiscalizar as informações recebidas será designado à função o Servidor Wagner Carlos Silva, fiscal Municipal.
2. Analisar desempenho da concessionária na prestação do serviço	Acompanhar o desempenho das concessionárias, fixando metas de qualidade na prestação do serviço, aplicando incentivos e penalidade de acordo com o resultado das pesquisas.	Será realizada através do resultado auferido nas pesquisas realizadas com os usuários do Transporte Público. O qual será exigido da Empresa Concessionária as melhorias necessárias.	Início: 01 de Dezembro de 2018 Termino: 01 de Dezembro de 2019	Ficará responsável em exercer esta função o Servidor Wagner Carlos Silva, fiscal Municipal.
3. Obter acesso a dados operacionais e financeiros da concessionária	Obter acesso as informações operacionais e financeiras.	Será solicitada a Empresa Concessionária bem como para Associação Matogrossense dos Transportadores Urbanos (AMTU) acesso a informações financeiras do Transporte Público Municipal.	Início: 01 de Julho de 2018; Termino: Permanente	Para fiscalizar as informações recebidas será designado à função o Servidor Wagner Carlos Silva, fiscal Municipal.
4. Obter veracidade das informações obtidas	Realização de auditoria periódica aos dados financeiros e operacionais fornecidos pela concessionária.	Será realizado através de análise dos dados financeiros encaminhados tanto pela Empresa Concessionária como pela Associação Matogrossense dos Transportadores Urbanos (AMTU).	Início: 01 de Outubro de 2018; Termino: Permanente	Função será atribuída a servidor Giorgio Antonio de Barros Gomes, Coordenador de Fiscalização e Postura.

5. Garantir Modicidade Tarifária	Obter valor tarifário condizente com a qualidade da prestação de serviço ofertado e utilizar da exploração de receitas acessórias e proteção contra fraudes (evasão e carteiras de gratuidade) para oferecer ao usuário o menor valor possível.	A alteração do valor tarifário será estudada de acordo com os dados que nos serão disponibilizados através das pesquisas bem como das auditorias que serão realizadas.	Início: 01 de Dezembro de 2018; Termino: Permanente	Para fiscalizar as informações recebidas será designado à função o Servidor Fabio Rodrigo Rubinho, fiscal Municipal.
6. Avaliar qualidade dos pontos e ônibus utilizados	Fiscalizar a situação física dos abrigos para usuários do transporte coletivo bem como a situação dos ônibus que estão rodando.	Será realizada fiscalização in loco.	Início: 01 de Setembro de 2018; Termino: Permanente.	Função será atribuída ao servidor João Messias Santos Barros, fiscal Municipal.
7. Garantir o cumprimento das obrigações contratuais	Fiscalizar se a concessionária cumpre com todas as previsões contratuais.	Será realizado o acompanhamento da execução contratual.	Início: 01 de Julho de 2018; Termino: Permanente.	Função será atribuída ao servidor Giorgio Antonio de Barros Gomes, Coordenador de Fiscalização e Postura.
8. Garantir acesso a informação	Oferecer amplo acesso aos usuários quanto às informações da prestação de serviços (linhas e locais, horários)	Será solicitada a Empresa Concessionária a disponibilização das informações referentes ao itinerário no Terminal Andre Maggi. Bem como encaminhar itinerário dos ônibus para que seja incluído no site da Prefeitura Municipal de Várzea Grande.	Início: 01 de Setembro de 2018; Termino: Permanente	Para gerenciar este item será designado à função o Servidor Fabio Rodrigo Rubinho, fiscal Municipal.
9. Melhorar tempo de deslocamento usuário/ponto de acesso ao transporte	Melhorar o acesso dos usuários até o transporte em si, melhorando o tempo de deslocamento do seu ponto de partida até os pontos de ônibus.	Será realizado após obtenção de informações referentes a pesquisa feita com os usuários do Transporte Público, podendo após a pesquisa ter inclusão de novos abrigos bem como novos itinerários.	Início: 01 de Novembro de 2018; Termino: Permanente	Função será atribuída a servidor Fabio Rodrigo Rubinho, fiscal Municipal.

Ofício nº.301/SMSP/2.019

Várzea Grande, 25 de setembro de 2.019.

DE: BRENO GOMES
SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS E MOBILIDADE URBANA

PARA: KLEBER FERREIRA RIBEIRO - MD. CONTROLADOR MUNICIPAL
CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DE VÁRZEA GRANDE MT

Prezado Controlador,

Ao cumprimentá-lo cordialmente, servimo-nos do presente expediente para enviar a Vossa Senhoria, os dados com referência ofício 80/2019/SCECONT-PUB-TCE/MT das Metas referente ao PLANO DE AÇÃO constantes do ACÓRDÃO n. 430/2018, conforme o quadro abaixo discriminado.

Segue abaixo informações sobre os resultados alcançados em cada Meta:

META	OBJETO /RESPOSTA	PERÍODO / RESPOSTA	E RESPONSÁVEL
1.Gerenciar a oferta de transporte	Efetuada pesquisa de satisfação do Transporte Público do Município de Várzea Grande MT	Período 22.07 à 05.08/2019 Pesquisa Presencial, conforme questionário, com referência ao Cliente, Concessionária e Poder Concedente.	Para gerir fiscalizar as informações recebidas será designado a função o Servidor Wagner Carlos Silva, fiscal Municipal.
2. Analisar desempenho da concessionária na prestação do serviço.	Medida de eficiência: Número de Habitantes 282.000 (2010 IBGÉ) / Frota (60 ônibus) = 4.700 Hab./ônibus. Medida de eficácia: Número de viagens	Nos meses de Agosto E Março	Ficará responsável em exercer esta função o Servidor Wagner Carlos Silva, fiscal

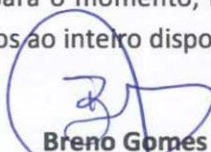
*Recibido
Fabricia Silva
25/09/19
12:00*

	<p>realizadas/Número de viagens programadas. Viagens realizadas= 19.579/viagens programadas=20.185= 97% noventa e sete por cento.</p> <p>Medida de Efetividade: Medida da velocidade comercial na Av. João Ponce de Arruda= 19,41km/hs.</p>		Municipal.
3. Obter acesso a dados operacionais e financeiros da concessionária.	Acesso liberado pela concessionária através do GPS M2M –FROTA e dados financeiros com REPORT CENTER-MTU	Permanente	Para fiscalizar as informações recebidas será designado á função o servidor Wagner Carlos Silva, fiscal Municipal.
4. Obter veracidade a dados operacionais e financeiros da concessionária	Acesso liberado pela concessionária através do GPS M2M –FROTA e dados financeiros com REPORT CENTER-MTU	Permanente	Função será atribuída ao servidor Giorgio Antonio de Barros Gomes, Coordenador de Fiscalização e Postura.
5. Garantir a Modicidade Tarifária	Em anexo o resumo da tarifa em vigor de R\$ 4.10 (quatro reais e dez centavos), desde 04.01/2019	<p>A vigência tarifária é prevista para o período de 12 meses ou conforme necessidade através de uma majoração substancial dos custos operacionais.</p> <p>Permanente</p>	Para fiscalizar as informações recebidas será designado á função o servidor Fabio Rodrigo Rubinho, fiscal Municipal.

6. Avaliar qualidade dos pontos e ônibus utilizados	Pontos implantados.....70 Pontos reformados.2017 e 2018.....100 Pontos novos em fabricação 2019.....70 Implantados.....30 Relatório anexo.	Em junho/2019 Entrou em vigor 20 ônibus zero quilômetro com ar condicionado, elevador para acessibilidade PCD. Permanente	Função será atribuída ao servidor João Messias Santos Barros, fiscal Municipal.
7. Garantir o cumprimento das obrigações contratuais.	Anexamos o quadro operacional de quilometragens e viagens.	Serviço executado em conformidade com o Contrato de Concessão Permanente	Função será atribuída ao servidor Giorgio Antonio de Barros Gomes, Coordenador de Fiscalização e Postura.
8. Garantir o acesso à informação.	Disponibilidade de dados na Secretaria de Serviços Públicos e Mobilidade Urbana conforme tecnologia em GPS e sistema Digital em funcionamento. Aplicativo “Meu ônibus” (MTU).	Inserido no Site da Prefeitura a cobertura por banner de acesso a todos os itinerários e horários, bem como a localização dos ônibus e em quantos minutos será o atendimento, conforme a localização. Permanente	Para gerenciar este item será designado à função o Servidor Fabio Rodrigo Rubinho, fiscal Municipal.
9. Melhorar tempo de deslocamento usuário/ponto de acesso ao transporte.	Melhorias constantes nos tempos de deslocamentos conforme programas de asfaltamentos diversos, melhorias da sinalização viária.	Estão sendo revisados os itinerários e feita as pequenas adequações. Permanente.	Função será atribuída ao servidor Fabio Rodrigo Rubinho, fiscal Municipal.
10. Garantir adequação dos pontos de ônibus e terminal.	Estão sendo revisados e readequados os pontos cobertos, sendo praticados novas implantações conforme volume de utilização de passageiros.	Implantados 30 (trinta) novos pontos cobertos em diversos locais. Permanente	Função será atribuída ao servidor João Messias Santos Barros, fiscal Municipal.

11. Garantir a segurança ao Cliente	Com o advento da implantação do Cartão Eletrônico Temporal, ouve uma melhoria no item Segurança.	Existem monitores e fiscais da Concessionária em circulação, com rádios; também os ônibus com câmeras internas. Permanente.	Para fiscalizar as informações recebidas será designado á função o servidor Fabio Rodrigo Rubinho, fiscal Municipal.
12. Garantir a execução do controle social	Apresentamos em anexo o quadro levantado dos atendimentos sociais, desde passageiros estudantes, idosos, e PCD.	Permanente	Para gerenciar esse item será designado a função o Servidor Fabio Rodrigo Rubinho, fiscal Municipal.
13. Garantir o controle e informação pública da qualidade da prestação de serviço.	Considerando a implantação dos sistemas eletrônicos de monitoramento digital "on line", tanto nos quesitos de informes financeiros quanto operacionais, disponibilizados pelo sistema "M2M" GPS", ficou disponibilizado a todo tempo, todo o sistema, a ser acionado de acordo com a prioridade de cada caso.	Permanente	Função será atribuída ao servidor Wagner Carlos Silva, fiscal Municipal.

Sendo o que há para o momento, renovamos votos de elevada consideração e apreço, ao tempo em que colocamo-nos ao inteiro dispor para eventuais esclarecimentos.



Breno Gomes
Secretário Municipal de Serviços Públicos e
Mobilidade Urbana

PESQUISA DE SATISFAÇÃO DO TRANSPORTE PÚBLICO DO MUNICÍPIO DE VÁRZEA GRANDE

FATORES		PESQUISA REALIZADA ENTRE 22/07/2019 E 05/08/2019	Discordo Totalmente	Discordo Parcialmente	Normal	Concordo Parcialmente	Concordo Totalmente
PASSAGEIRO	Acessibilidade e Conservação	1 Os passageiros sabem dos seus direitos e deveres com relação a acessibilidade nos trajetos e nos ônibus.	24	22	22	20	9
		2 Todas as informações sobre horários e integração por cartão são bem explicadas.	31	23	22	15	6
	Tempo de Viagem e Confiabilidade	7 O tempo gasto no transporte público é originado pela qualidade da via (ruas e avenidas), adequação dos ônibus, tempo de embarque e desembarque e bom desempenho do motorista.	26	17	23	18	13
		8 Com todos os passageiros utilizando o cartão transporte a viagem será mais rápida.	5	10	7	30	45
	Segurança e Conforto	13 O passageiro conhece as normas de segurança e comportamento pessoal para embarcar, durante o percurso e desembarque.	32	24	25	12	4
		14 Os passageiros são orientados a executarem as normas de gentileza com os idosos, gestantes, PCD e demais pessoas.	31	15	20	19	12
	Comportamento dos operadores	19 Os passageiros são solidários na conservação do interior dos ônibus (manter limpo).	41	24	18	9	5
		20 Os passageiros são solidários contra atos de violência e desconforto dentro dos ônibus e nos abrigos.	16	29	31	13	8

TOTAL	206	164	168	136	102
TOTAL DISCORDO TOTALMENTE E PARCIALMENTE		370		47,68%	
TOTAL NORMAL, CONCORDO TOTALMENTE E PARCIALMENTE		406		52,32%	

EMPRESA	Acessibilidade e Conservação	3 Os ônibus estão em bom estado de conservação (limpeza, pintura, bancos, janelas, piso, barulho).	51	20	8	11	7
		4 Os ônibus são adequados para transporte de PCD (Pessoa com deficiência).	23	28	17	19	10
	Tempo de Viagem e Confiabilidade	9 O tempo gasto dentro do ônibus no trajeto é o adequado.	27	25	30	13	2
		10 O tempo gasto esperando a chegada do transporte público é ideal.	40	24	21	11	1
	Segurança e Conforto	15 Os funcionários (Motoristas, promotores de vendas, fiscais e coordenadores) são continuamente treinados e capacitados para cumprir suas tarefas de forma segura. Respeitando as leis de trânsito por parte dos motoristas.	17	20	29	18	13
		16 A quantidade de passageiros no mesmo veículo é adequada.	60	16	13	5	3
	Comportamento dos operadores	21 Os motoristas transmitem profissionalismo e confiabilidade na condução dos ônibus.	12	20	33	16	16
		22 A equipe responsável (Motorista, promotor de vendas, fiscais e coordenadores) dispõe de um atendimento com agilidade. Possuem a capacidade de resolver problemas adversos.	19	17	34	20	7

TOTAL	249	170	185	113	59
TOTAL DISCORDO TOTALMENTE E PARCIALMENTE		419		53,99%	
TOTAL NORMAL, CONCORDO TOTALMENTE E PARCIALMENTE		357		46,01%	

PREFEITURA	Acessibilidade e Conservação	5 Há facilidade de se chegar ao local de embarque e desembarque dos ônibus.	21	13	37	20	6
		6 As condições das ruas, calçadas, lombadas (quebra-molas), iluminação pública, pontos, paradas e estações de passageiros de ônibus são adequadas.	55	20	11	6	5
	Tempo de Viagem e Confiabilidade	11 Vias sem asfalto, buracos, quebra-molas atrapalham a viagem aumentando o tempo gasto dentro do ônibus e custo do transporte.	16	5	13	17	46
		12 O preço da passagem tem conformidade entre o preço cobrado, poder aquisitivo e qualidade do serviço prestado, conforme outras cidades.	58	15	15	6	3
	Segurança e Conforto	17 As vias estão adequadas e sinalizadas dentro das normas técnicas transmitindo segurança e confiabilidade aos passageiros.	32	26	27	6	6
		18 Os ônibus são adequados em tamanho e conforto (bancos e ar condicionado), para o transporte público.	51	17	17	4	8
	Comportamento dos operadores	23 O Poder Concedente (Prefeitura) demonstra boa vontade para resolver problemas e possíveis questionamentos dos passageiros.	42	22	18	7	8
		24 A Prefeitura disponibiliza acesso as informações de transporte público (horários, itinerários, etc...).	30	19	27	9	12

TOTAL	305	137	165	75	94
TOTAL DISCORDO TOTALMENTE E PARCIALMENTE		442		56,95%	
TOTAL NORMAL, CONCORDO TOTALMENTE E PARCIALMENTE		334		43,05%	

QUADRO GERAL

TOTAL	Discordo Totalmente	Discordo Parcialmente	Normal	Concordo Parcialmente	Concordo Totalmente
	760	471	518	324	255
TOTAL DISCORDO TOTALMENTE E PARCIALMENTE		1231		52,87%	
TOTAL NORMAL, CONCORDO TOTALMENTE E PARCIALMENTE		1097		47,13%	

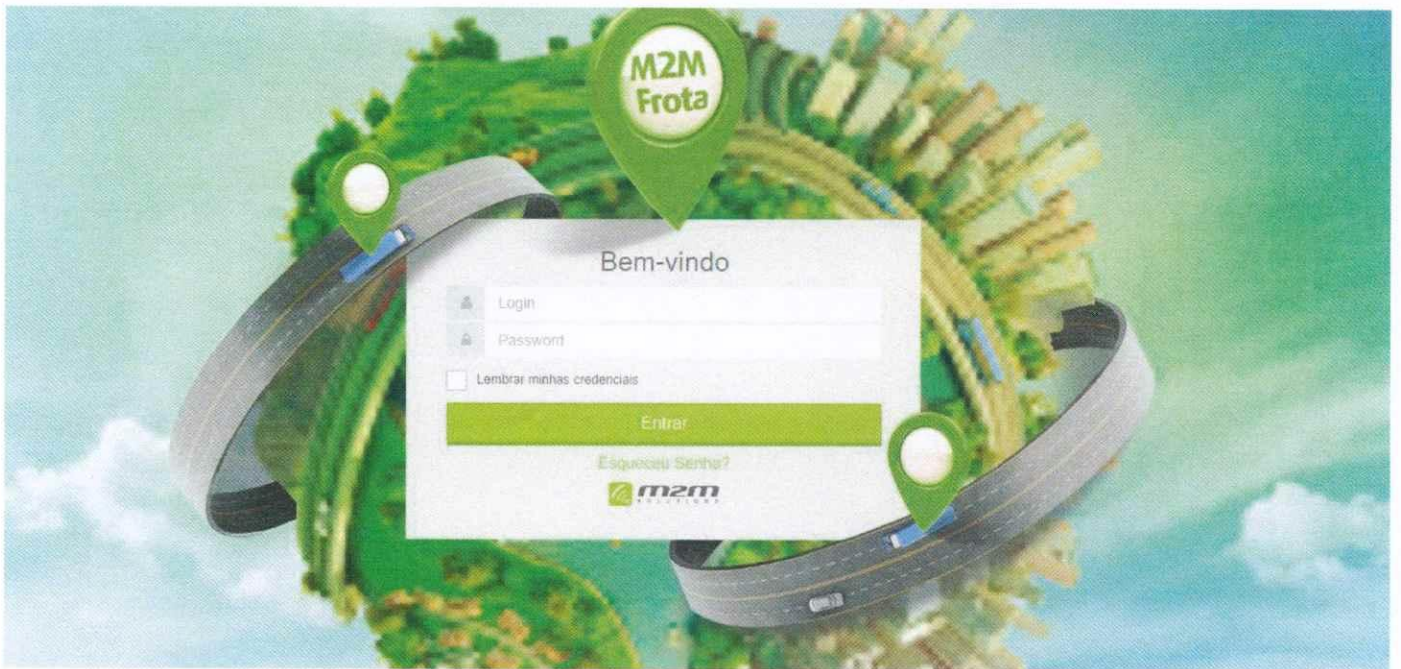
OBS.

OS NUMEROS CONSTANTES NA AVALIAÇÃO DE CADA ITEM, CONSIDERA-SE COMO PERCENTUAL NO ITEM.

Report Center (Bilhetagem eletrônica)



MTU M2M FROTA – GPS



A. PREÇOS E SALÁRIOS

A1. Combustível (R\$/l)	Valor						
		2,5888					
A2. Rodagem (R\$/unidade)		Pneu	Recapagem	Câmaras Ar	Protetor	V. Útil (km)	Nº Recap.
Leve		1.604,68	490,00			85.000	2,00
Pesado		1.604,68	490,00			85.000	2,00
Especial							
A3. Veículos (R\$/unidade)		Chassi	Carroceria			Lim Inferior	Lim Superior
Leve		184.516,13	181.574,61			V.Útil Diag. 70.000	92.000
Pesado		203.440,86	181.549,27			Radial 85.000	125.000
Especial						Rccap. Diag. 2,5	3,5
						Radial 2,0	3,0
A4. Salário Médio (R\$/mês)	Valor						
Motorista		2.735,15					
Cobrador		1.498,11					
Fiscal / Despachante		1.529,69					
A5. Benefício Total (R\$/mês)		98.154,53					
A6. Remuneração Diretoria (R\$/mês)		8.000,00					
A7. Despesas (R\$/ano)	Valor						
Seguro Resp.Civil da Frota Total							
Seguro Obrigatório por Veículo		377,39					
IPVA da Frota Total							

B. DADOS OPERACIONAIS

B1. Passageiros Transp. (média 12 meses)	Pass./mês	%
Com Desconto (x%)	152.353	x = 50,00
Sem Desconto	549.939	
Passageiro Equivalente	626.116	

B2. Frota (veículos)

Faixa Etária (anos)	Veículo Tipo Leve		Veículo Tipo Pesado		Veículo Tipo Especial		Frota Total
	Chassi	Carroceria	Chassi	Carroceria	Chassi	Carroceria	
0 - 1							
1 - 2			15	15			15
2 - 3							
3 - 4							
4 - 5							
5 - 6							
6 - 7			19	19			19
7 - 8	7	7	5	5			12
8 - 9			1	1			1
9 - 10			19	19			19
10 - 11							
11 - 12			3	3			3
+de 12							
Frota Total	7	7	62	62			69
						Fr. Reserva	4
						Fr. Operante	65

B3. Quilometragem Percorrida (km/mês)	km/mês
Produtiva (média 12 meses)	487.554,00
Improdutiva	26.596,00
Total	514.150,00

Idade Média	Chassi	Carroceria
Leve	7,5	7,5
Pesado	6,6	6,6
Especial		
Total	6,7	6,7

B4. Percurso Médio Mensal	
FMM (km/veic. x mês)	7.910,00

B5. Índice de Passageiros Equivalentes	
IPKe (Pass./km)	1,217768161

2

C. CUSTO VARIÁVEL

01 Combustível					Coef.(l/km)	R\$/km	
Leve					0,3700	0,9579	
Pesado					0,4750	1,2297	
Especial							
02 Lubrificantes					Coef.(l/km)	R\$/km	
					0,0500	0,1294	
03 Rodagem						R\$/km	
	Pneu	Recapagem	Câm de Ar	Protetor			
Leve	9.628,08	5.880,00				0,1824	
Pesado	9.628,08	5.880,00				0,1824	
Especial							
04 Peças e Acessórios					Coef. Cons.	R\$/km	Total(R\$/km)
Leve					0,0058	0,2684	1,5382
Pesado					0,0064	0,3115	1,8531
Especial							

Coef. Consumo (l/km)	
Lim. Inferior	Lim. Superior
0,35	0,39
0,45	0,50
0,53	0,65

Coef. Cons. Equiv. (l/km)	
0,04	0,06

Coef. Cons.(%/Preço Veic.)	
Lim. Inferior	Lim. Superior
0,0033	0,0083

D. CUSTO FIXO

D1. Custo de Capital (Depreciação e Remuneração)

	Leve	Pesado	Especial
Preço Veículo com Rodagem (R\$)	366.090,74	384.990,13	
Preço Veículo Menos Rodagem (R\$)	356.462,66	375.362,05	
Vida Economicamente Útil (anos)	10	10	
Valor Residual (%)	10	10	
Taxa de Juros (%)	12,00		

Fator de Depreciação / Remuneração Anual por Tipo de Veículo

Faixa Etária (anos)	Veículo Leve			Veículo Pesado			Veículo Especial		
	Depreciação	Remuneração		Depreciação	Remuneração		Depreciação	Remuneração	
	Coefficiente	Coef. Acumul.	Fator Remun.	Coefficiente	Coef. Acumul.	Fator Remun.	Coefficiente	Coef. Acumul.	Fator Remun.
0 - 1	0,163636	0,163636	0,120000	0,163636	0,163636	0,120000	#DIV/0!	#DIV/0!	0,120000
1 - 2	0,147273	0,310909	0,100364	0,147273	0,310909	0,100364	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
2 - 3	0,130909	0,441818	0,082691	0,130909	0,441818	0,082691	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
3 - 4	0,114545	0,556364	0,066982	0,114545	0,556364	0,066982	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
4 - 5	0,098182	0,654545	0,053236	0,098182	0,654545	0,053236	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
5 - 6	0,081818	0,736364	0,041455	0,081818	0,736364	0,041455	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
6 - 7	0,065455	0,801818	0,031636	0,065455	0,801818	0,031636	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
7 - 8	0,049091	0,850909	0,023782	0,049091	0,850909	0,023782	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
8 - 9	0,032727	0,883636	0,017891	0,032727	0,883636	0,017891	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
9 - 10	0,016364	0,900000	0,013964	0,016364	0,900000	0,013964	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
10 - 11		0,900000	0,012000		0,900000	0,012000	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
11 - 12		0,900000	0,012000		0,900000	0,012000	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
+ de 12		0,900000	0,012000		0,900000	0,012000	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

Custo de Capital (Depreciação e Remuneração) por Tipo de Veículo

Depreciação / Remuneração	Depreciação			Remuneração			
	Leve	Pesado	Especial	Leve	Pesado	Especial	
Coefficiente Anual		0,34	4,04	#DIV/0!	0,17	2,54	#DIV/0!
Anual da Frota (R\$/ano)		122.493,53	1.517.145,16	#DIV/0!	59.341,31	955.166,75	#DIV/0!
Anual por Veículo (R\$/v./ano)		17.499,08	24.470,08		8.477,33	15.405,92	
Mensal por Veículo (R\$/v./mês)		1.458,26	2.039,17		706,44	1.283,83	
Máquinas Inst. Equipam. (R\$/v./mês)		36,61	36,61		146,44	146,44	
Almoxarifado (R\$/v./mês)					109,83	115,50	
Total (R\$/v./mês)		1.494,87	2.075,78		962,71	1.545,76	

MT - SEDES

Departamento de Desenvolvimento Institucional e Tecnológico - DDIT

Planilha de Cálculo Tarifário para Transporte Urbano

D2 Despesas com Pessoal

	Enc.Soc.(%)	Fator Utiliz.	R\$/v.mês	
Pessoal de Operação				
Motorista	42,78	2,99	11.676,69	(Operação)
Cobrador	42,78	0,45	962,55	R\$/v.mês
Fiscal / Despachante	42,78	0,40	873,64	13.512,88
				(Oper.+Manut.)
				R\$/v.mês
Pessoal de Manutenção	0,1350		1.824,24	15.337,11
Pessoal Administrativo	0,1050		1.418,85	
Benefícios			1510,07	
Remuneração da Diretoria			123,08	

Fator de Utilização	
Lim. Inferior	Lim. Superior
2,20	2,80
2,20	2,80
0,20	0,50
Coef. (% / Pessoal Oper.)	
Lim. Inferior	Lim. Superior
0,12	0,15
0,08	0,13

D3 Despesas Administrativas

	Coefficiente	R\$/v.mês
Despesas Gerais	0,00250	915,23
Seguro Responsabilidade Civil		
Seguro Obrigatório		31,45
IPVA		

Coef. (% / Preço Veic.Leve)	
Lim. Inferior	Lim. Superior
0,0017	0,0033

E. TRIBUTOS

	%	R\$/km
E1 Soma das Aliquotas Sobre a Receita	7,00	0,3570

F. CÁLCULO DA TARIFA

	R\$/v.mês	R\$/mês	R\$/km	% Custo	% Total	% Tot.c/Trib.
F1. Custo Variável						
Combustível			1,2021	66,01	25,34	23,57
Lubrificantes			0,1294	7,11	2,73	2,54
Rodagem			0,1824	10,02	3,85	3,58
Peças e Acessórios			0,3071	16,86	6,48	6,02
Custo Variável Total			1,8211	100,00	38,39	35,71

F2. Custo Fixo

Depreciação	2.016,85	139.162,58	0,2707	9,26	5,71	5,31
Veículos	1.980,24	136.636,56	0,2658	9,09	5,60	5,21
Máq. Instal. e Equipam.	36,61	2.526,03	0,0049	0,17	0,10	0,10
Remuneração	1.486,61	102.576,05	0,1995	6,83	4,21	3,91
Veículos	1.225,25	84.542,34	0,1644	5,63	3,47	3,22
Máq. Instal. e Equipam.	146,44	10.104,10	0,0197	0,67	0,41	0,39
Almoxarifado	114,92	7.929,61	0,0154	0,53	0,33	0,30
Despesas com Pessoal	18.389,11	1.195.292,36	2,3248	79,56	49,01	45,58
Operação	13.512,88	878.336,96	1,7083	58,46	36,02	33,50
Manutenção	1.824,24	118.575,49	0,2306	7,89	4,86	4,52
Administrativo	1.418,85	92.225,38	0,1794	6,14	3,78	3,52
Benefícios	1.510,07	98.154,53	0,1909	6,53	4,02	3,74
Remuneração Diretoria	123,08	8.000,00	0,0156	0,53	0,33	0,31
Disp. Administrativas	946,68	65.320,65	0,1270	4,35	2,68	2,49
Gerais	915,23	63.150,65	0,1228	4,20	2,59	2,41
Seguro Resp. Civil						
Seguro Obrigatório	31,45	2.169,99	0,0042	0,14	0,09	0,08
IPVA						
Custo Fixo Total	22.839,25	1.502.351,63	2,9220	100,00	61,61	57,29

F3. Custo Total 4,7431 100,00 93,00

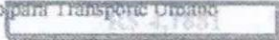
F4. Custo Total c/Tributos 5,1001 7,00

MT - SEDES

Departamento de Desenvolvimento Institucional e Tecnológico - DDIT

100,00

Planilha de Cálculo Tarifário para Transporte Urbano
FS. Tarifa

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized letter 'A' with a horizontal stroke.

RESUMO DO CÁLCULO FINAL DA TARIFA

	RS/v./mês	RS/mês	RS/km	% Custo	% Total	% c/Trib.
Combustível			1,2021	66,0090	25,3441	23,5700
Lubrificantes			0,1294	7,1077	2,7290	2,5380
Rodagem			0,1824	10,0185	3,8466	3,5773
Peças e Acessórios			0,3071	16,8648	6,4752	6,0220
Custo Variável Total			1,8211	100,00	38,39	35,71
Depreciação	2,016,85	139,162,58	0,2707	9,26	5,71	5,31
Veículos	1,980,24	136,636,56	0,2658	9,09	5,60	5,21
Máq. Inst. e Equipamentos	36,61	2.526,03	0,0049	0,17	0,10	0,10
Remuneração	1,486,61	102,576,05	0,1995	6,83	4,21	3,91
Veículos	1,225,25	84,542,34	0,1644	5,63	3,47	3,22
Máq. Inst. e Equipamentos	146,44	10,104,10	0,0197	0,67	0,41	0,39
Almoxarifado	114,92	7,929,61	0,0154	0,53	0,33	0,30
Despesas com Pessoal	18,389,11	1,195,292,36	2,3248	79,56	49,01	45,58
Operação	13,512,88	878,336,96	1,7083	58,46	36,02	33,50
Manutenção	1,824,24	118,575,49	0,2306	7,89	4,86	4,52
Administrativo	1,418,85	92,225,38	0,1794	6,14	3,78	3,52
Benefícios	1,510,07	98,154,53	0,1909	6,53	4,02	3,74
Remuneração Diretoria	123,08	8,000,00	0,0156	0,53	0,33	0,31
Despesas Administrativas	946,68	65,320,65	0,1270	4,35	2,68	2,49
Gerais	915,23	63,150,65	0,1228	4,20	2,59	2,41
Seguro Resp. Civil						
Seguro Obrigatório	31,45	2,169,99	0,0042	0,14	0,09	0,08
IPVA						
Custo Fixo Total	22,839,25	1,502,351,63	2,9220	100,00	61,61	57,29
Custo Total			4,7431		100,00	93,00
Custo Total c/Tributos			5,1001			7,00

RTT/17 - Cargos - 2017-2018

Tarifa
R\$
4,5581

7

(Handwritten signature)

QUADRO DE KM E VIAGENS ATUAL MUNICIPAL

LINHA	NOME DA LINHA	Viagem				Estreio				Viagens Mês				Viagens Mês				Km Mês		
		Dom	Unif	Sab	Dom	Dom	Unif	Sab	Dom	Dom	Unif	Sab	Dom	Dom	Unif	Sab	Dom	Dom	Dom	Dom
651	UNIPARK / TERMINAL ANDRE MAGGI	3	34	27	22	32,5	32,5	32,5	32,5	32,5	782	108	88	978	25.415	3.510	2.860	31.785		
652	SANTA CLARA / TERMINAL ANDRE MAGGI	1	5,5	2	0	126,5	35,6	35,6	35,6	126,5	8	0	0	134,5	4.143	285	0	4.788		
652	CARRAPITCHO / TERMINAL ANDRE MAGGI	0	3,5	2,5	0	40,5	40,5	40,5	40,5	80,5	10	0	0	90,5	3.260	405	0	3.665		
751	NOVO HATO GROSSO / TERMINAL ANDRE MAGGI	4	5	49,5	39,5	28,2	28,2	28,2	28,2	1138,5	204	158	0	1500,5	32.106	5.753	4.456	42.314		
752	24 DE DEZEMBRO / TERMINAL ANDRE MAGGI	3	0	9,5	0	20,4	20,4	20,4	20,4	218,5	0	0	0	218,5	4.457	0	0	4.457		
753	PIRINEU / TERMINAL ANDRE MAGGI	2	1	23	11,5	28,4	28,4	28,4	28,4	529	46	0	0	575	15.024	1.306	0	16.330		
754	COSTA VERDE / TERMINAL ANDRE MAGGI	0	0	0	0	29,7	29,7	29,7	29,7	0	30	52	82	82	0	821	1.544	2.435		
756	MILTON FIGUEIREDO / TERMINAL ANDRE MAGGI	2	1	29	25	16,6	16,6	16,6	16,6	667	100	76	843	843	11.072	1.660	1.262	13.994		
756	MILTON FIGUEIREDO / SÃO GONCALO/TERMINAL	3	2	1	32	24,4	24,4	24,4	24,4	736	52	0	788	788	17.558	1.259	0	19.227		
758	PAI ANDRE / TERMINAL ANDRE MAGGI	0	0	0	0	27,7	27,7	27,7	27,7	0	32	56	88	88	0	884	1.551	2.438		
759	PREATA GRANDE / TERMINAL ANDRE MAGGI	1	0	13,5	0	30,4	30,4	30,4	30,4	310,5	0	0	310,5	310,5	5.439	0	0	9.439		
7599	PREATA GRANDE/PAI ANDRE / TERMINAL MAGGI	1	0	11,5	0	34,9	34,9	34,9	34,9	264,5	0	0	264,5	264,5	9.231	0	0	9.231		
851	CIDADE DE DEUS / TERMINAL ANDRE MAGGI	4	2	44	28,5	22,6	22,6	22,6	22,6	1012	114	114	1240	1240	22.871	2.576	2.576	28.024		
851A	POSTO SANTAREM	1	1	11	6,5	26,5	26,5	26,5	26,5	253	26	0	279	279	5.705	689	0	7.394		
851A	POSTO SANTAREM / JD DOS ESTADOS/ TERMINAL	0	0	0	0	29,8	29,8	29,8	29,8	80,5	32	54	166,5	166,5	2.999	954	1.509	4.962		
852	OURO VERDE / TERMINAL ANDRE MAGGI	4	2	42	32,5	16,5	16,5	16,5	16,5	966	130	130	1226	1226	15.939	2.145	2.145	20.279		
852A	CANELAS / TERMINAL VIA NOVA FROTEIRA	1	1	16	14	13,9	13,9	13,9	13,9	368	56	52	476	476	5.115	778	733	6.616		
852B	CANELAS / TERMINAL VIA OURO BRANCO	2	1	24,8	8	24,6	24,6	24,6	24,6	552	70	24	646	646	13.579	1.722	540	15.892		
853	CAPAO GRANDE / TERMINAL ANDRE MAGGI	2	1	24	17,5	23,5	23,5	23,5	23,5	34,5	0	0	34,5	34,5	811	0	0	811		
853A	CAPAO GRANDE / TERMINAL ANDRE MAGGI	1	0	1,5	0	32,9	32,9	32,9	32,9	172,5	18	0	182,5	182,5	5.675	329	0	6.004		
8539	LIMPO GRANDE / TERMINAL ANDRE MAGGI	1	1	7,5	2,5	42,7	42,7	42,7	42,7	0	16	20	36	36	0	683	854	1.537		
8539A	LIMPO GRANDE / TERMINAL ANDRE MAGGI	0	0	0	0	19,8	19,8	19,8	19,8	1012	112	112	1296	1296	28.038	3.466	2.218	25.661		
854	SÃO MATEUS / TERMINAL ANDRE MAGGI	5	4	4	4	15,6	15,6	15,6	15,6	92	0	0	92	92	1.435	0	0	1.435		
854A	SÃO MATEUS / PQ. SABIA/ TERMINAL	0	0	0	0	16,7	16,7	16,7	16,7	483	40	0	523	523	5.168	428	0	5.596		
855	PARQUE DEL REY / TERMINAL ANDRE MAGGI	1	1	15	17	16,34	16,34	16,34	16,34	345	68	68	481	481	5.637	1.111	1.111	7.868		
857	SÃO GONCALO / TERMINAL ANDRE MAGGI	1	1	0	10	10,7	10,7	10,7	10,7	897	106	58	1061	1061	19.288	2.279	1.247	22.812		
858	SÃO BENEDITO / TERMINAL ANDRE MAGGI	4	3	39	26,5	14,5	14,5	14,5	14,5	80,5	34	58	172,5	172,5	3.822	772	1.317	3.216		
858A	SÃO BENEDITO / PQ. SABIA/TERMINAL	0	0	3,5	8,5	22,7	22,7	22,7	22,7	80,5	34	58	172,5	172,5	3.822	772	1.317	3.216		
859	PARQUE SABIA / TERMINAL ANDRE MAGGI	1	1	13,5	6,5	17,1	17,1	17,1	17,1	310,5	26	0	336,5	336,5	5.310	445	0	5.754		
951	NOVA ESPERANCA / TERMINAL ANDRE MAGGI	4	3	38	30	874	874	874	874	120	104	104	1098	1098	17.393	2.388	2.070	21.850		
951	VILLA ARTHUR / TERMINAL ANDRE MAGGI	1	0	11	0	17,8	17,8	17,8	17,8	253	0	0	253	253	4.503	0	0	4.503		
954	SERRA DOURADA/TERMINAL VIA FIGUEIRINHA	1	1	14	12,5	16,7	16,7	16,7	16,7	322	56	64	436	436	5.377	835	1.963	7.281		
954A	SERRA DOURADA/TERMINAL VIA AV. J. CAMPOS	0	0	3,5	14	28,8	28,8	28,8	28,8	80,5	56	0	136,5	136,5	1.674	1.165	0	2.839		
954B	SERRA DOURADA/TERMINAL VIA AV. J. CAMPOS	1	0	4,5	0	75,6	75,6	75,6	75,6	103,5	0	0	103,5	103,5	2.960	0	0	2.960		
955	PASSAGEM DA CONCEIÇÃO / TERMINAL	1	0	0	0	17,8	17,8	17,8	17,8	253	0	0	253	253	4.503	0	0	4.503		
956	JD. ESHERALDA / TERMINAL VIA JD. GLORIA	1	0	11	0	16,7	16,7	16,7	16,7	345	60	0	405	405	5.762	1.002	0	6.764		
956A	JD. ESHERALDA / TERMINAL VIA JD. GLORIA	1	1	15	15	16,7	16,7	16,7	16,7	0	0	0	56	56	0	0	1.383	1.383		
956B	JD. ESHERALDA / TERMINAL VIA PANORAMA	0	0	0	0	24,7	24,7	24,7	24,7	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
957	SADIA	1	1	35	35	5,1	5,1	5,1	5,1	805	140	0	945	945	4.106	714	0	4.820		
957A	SADIA / CARRAPITCHO	0	0	3,5	1,5	15,9	15,9	15,9	15,9	80,5	6	14	100,5	100,5	1.280	95	223	1.598		
963	JOSE CARLOS GUTMAREAS / TERMINAL ANDRE MAGGI	4	3	34	29	30,3	30,3	30,3	30,3	782	116	100	998	998	23.695	3.515	3.030	30.239		
964	RES. CELESTINO / TERMINAL ANDRE MAGGI	1	1	16	9	13,93	13,93	13,93	13,93	368	36	0	404	404	5.126	591	0	5.628		

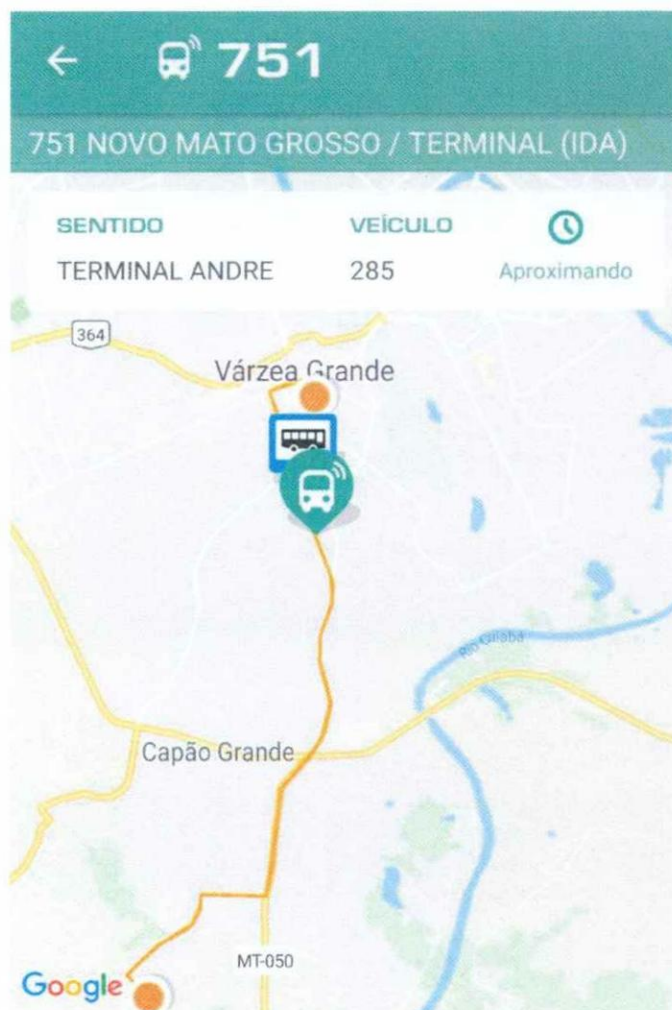
TOTAL MUNICIPAL										Viagens Mês				Extreio				Viagens				Km Mês				
										Dom	Unif	Sab	Dom	Dom	Unif	Sab	Dom	Dom	Unif	Sab	Dom	Dom	Dom	Dom	Dom	Dom
										64	1.007	1.007	1.007	1.007	16.636	2.138	1.490	20.264	352.217	46.417	35.312	433.947				

A

APLICATIVO MEU ÔNIBUS



-  Início
-  Meus pontos
-  Notícias
-  Deixe sua opinião
-  Ajustes
-  Como funciona?



powered by **m2m**



powered by **m2m**



PREFEITURA MUNICIPAL DE
VÁRZEA GRANDE

amar - cuidar - acreditar

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE
SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS E MOBILIDADE URBANA
Coordenadoria de Mobilidade Urbana

RELATÓRIO PRELIMINAR DE PONTOS DE PARADAS DE ONIBUS

Conforme estudo realizado para implantação e adequação de Pontos de Ônibus no Município de Várzea Grande em 2019, sendo levantados as condições atuais das coberturas de ônibus e os pontos de paradas com necessidade de novas instalações, onde foram Verificadas as condições do local, para escolher o tipo de ponto, sendo levado em consideração a demanda de embarques e, principalmente, desembarques. Depois, é verificado se a calçada possui as medidas mínimas de seis metros de comprimento de guias alteadas e se não há acesso ou aberturas de algum imóvel próximo, nem interferências no piso, como bueiros e árvores.

Desta forma, este relatório realizado por esta Coordenadoria, aponta que foram implantados 70 novos pontos e outros 100 foram reformados, isso no período de 2017 e 2018, sendo que em 2019 foram solicitados a fabricação de mais 100 novos pontos de ônibus para serem distribuídos em todo o município. Inclusive 30 deles foram implantados nos meses de Março e Abril do corrente ano. Sendo que o restante será alocado mais adiante. Os pontos terão modelos diferentes e especiais, cada um vai conter o tamanho de 4 por 2, com canelada alongadas contra as água de chuvas.

Várzea Grande, 25 de Setembro de 2019.

Cidomar de Arruda Velo
Coordenador de Mobilidade Urbana

BRENO GOMES
Secretario de Serviços Públicos e Mobilidade Urbana



Fechamento por Empresa

EMPRESA: MTU-VARZEA GRANDE,UNIAO (TM-AM) TRANSPORTES E TURISMO LTDA,UNIAO (TM-CR) TRANSPORTES E TURISMO LTDA,UNIAO (VZG) TRANSPORTES E TURISMO LTDA
APLICAÇÃO: ACOMP, HIV,ACOMP, NEOPLASIA,ACOMP, PNE,APOSENTADO,ESCOLAR 100%,ESCOLAR 50%,ESCOLAR 50% S.A,HEMODIALISE,HIV,IDOSO,IDOSO 100% MET,IDOSO 50% MET,IDOSO 60-64,IDOSO VZG-ITM,IDOSO/HOMEM,IDOSO/MULHER,NEOPLASIA,PNE C/AC,PORT.PATOLOGIA
DATA INICIAL: 10/09/2019 00:00
DATA FINAL: 10/09/2019 23:59

	INTEGRAÇÃO						NORMAL					
	ESCOLAR 50%		IDOSO 60-64		Total		ACOMP. HIV		ACOMP. NEOPLASIA		ACOMP. PNE	
	Qtd	Valor	Qtd	Valor	Qtd	Valor	Qtd	Valor	Qtd	Valor	Qtd	Valor
MTU-VARZEA GRANDE	13	0,00	4	0,00	17	0	0	0,00	3	0,00	30	0,00
UNIAO (TM-AM) TRANSPORTES E TURISMO	1149	0,00	334	0,00	1483	0	4	0,00	16	0,00	255	0,00
UNIAO (VZG) TRANSPORTES E TURISMO	258	0,00	19	0,00	277	0	6	0,00	20	0,00	336	0,00
Total	1420	0,00	357	0,00	1777	0	10	0,00	39	0,00	621	0,00



Fechamento por Empresa

EMPRESA: MTU-VARZEA GRANDE,UNIAO (TM-AM) TRANSPORTES E TURISMO LTDA,UNIAO (TM-CR) TRANSPORTES E TURISMO LTDA,UNIAO (VZG) TRANSPORTES E TURISMO LTDA
APLICAÇÃO: ACOMP, HIV,ACOMP, NEOPLASIA,ACOMP, PNE,APOSENTADO,ESCOLAR 100%,ESCOLAR 50%,ESCOLAR 50% S.A,HEMODIALISE,HIV,IDOSO,IDOSO 100% MET,IDOSO 50% MET,IDOSO 60-64,IDOSO VZG-TM,IDOSO/HOMEM,IDOSO/MULHER,NEOPLASIA,PNE C/AC,PORT, PATOLOGIA
DATA INICIAL: 10/09/2019 00:00
DATA FINAL: 10/09/2019 23:59

	NORMAL											
	ESCOLAR 50%		HIV		IDOSO		IDOSO 60-64		NEOPLASIA		PNE C/AC	
	Qtd	Valor	Qtd	Valor	Qtd	Valor	Qtd	Valor	Qtd	Valor	Qtd	Valor
MTU-VARZEA GRANDE	947	1941,35	8	0,00	564	0,00	18	0,00	9	0,00	85	0,00
UNIAO (TM-AM) TRANSPORTES E TURISMO	4688	8766,56	280	0,00	4410	0,00	529	0,00	117	0,00	817	0,00
UNIAO (VZG) TRANSPORTES E TURISMO	6266	12845,30	161	0,00	5210	0,00	114	0,00	85	0,00	936	0,00
Total	11901	23553,21	449	0,00	10184	0,00	661	0,00	211	0,00	1838	0,00



Fechamento por Empresa

EMPRESA: MTU-VARZEA GRANDE, UNIAO (ITM-AM) TRANSPORTES E TURISMO LTDA, UNIAO (ITM-CR) TRANSPORTES E TURISMO LTDA, UNIAO (VZG) TRANSPORTES E TURISMO LTDA
APLICAÇÃO: ACOMP, HIV, ACOMP, NEOPLASIA, ACOMP, PNE, APOSENTADO, ESCOLAR 100%, ESCOLAR 50%, ESCOLAR 50% S.A, HEMODIALISE, HIV, IDOSO, IDOSO 100% MET, IDOSO 50% MET, IDOSO 60-64, IDOSO VZG-ITM, IDOSO/HOMEM, IDOSO/MULHER, NEOPLASIA, PNE C/AC, PORT. PATOLOGIA
DATA INICIAL: 10/09/2019 00:00
DATA FINAL: 10/09/2019 23:59

	NORMAL		Total	
	Total			
	Qtd	Valor	Qtd	Valor
MTU-VARZEA GRANDE	1664	1.941,35	1681	1941,35
UNIAO (ITM-AM) TRANSPORTES E TURISMO	11116	8.766,56	12599	8766,56
UNIAO (VZG) TRANSPORTES E TURISMO	13134	12.845,30	13411	12845,30
Total	25914	23.553,21	27691	23553,21