



PROGRAMA VISITA ÀS ESCOLAS
AVALIAÇÃO DA INFRAESTRUTURA DA ESCOLA
MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO BÁSICA EDNILSON FRANCISCO KOLLING
MUNICÍPIO DE VÁRZEA GRANDE - MT



SETEMBRO/2019



PROGRAMA VISITA ÀS ESCOLAS RELATÓRIO DE LEVANTAMENTO

Protocolo: 248681/2017

Principal: Prefeitura Municipal de Várzea Grande/MT

Assunto: Levantamento

Relator: Conselheiro Interino Luiz Henrique Moraes de Lima

Objeto da fiscalização: Avaliar a infraestrutura da Escola Municipal de Educação Básica Ednilson Francisco Kolling, localizada em Várzea Grande/MT.

Supervisão e coordenação: Alan Nord – Auditor Público Externo

Equipe Técnica:

Rita Maria Lana Pinto – Auditora Público Externo

Rosana de Oliveira Pereira – Técnica de Controle Público Externo

Período de análise: 25 de setembro de 2019

Gestores:

Lucimar Sacre de Campos - Prefeita Municipal

Silvio Aparecido Fidélis – Secretário Municipal de Educação

Gonçalina Martins de Souza – Diretora Escolar – 2017/2019



SUMÁRIO

1. ANTECEDENTES	4
2. OBJETO	4
3. PLANO DE AÇÃO	4
4. ANÁLISE DO CUMPRIMENTO DAS MEDIDAS PROPOSTAS NO PLANO DE AÇÃO	5
5. CONCLUSÃO	45
6. PROPOSTA DE ENCAMINHAMENTO	45



1. ANTECEDENTES

1. O TCE/MT realizou, nos anos de 2017 e 2018, levantamento nas unidades de ensino estaduais e municipais de Mato Grosso. O objetivo do trabalho foi realizar um diagnóstico sobre a infraestrutura das escolas, visando identificar as principais inconformidades e fragilidades existentes no ambiente escolar e propor ações de melhoria.

2. Como resultado da avaliação da Escola Municipal de Educação Básica Ednilson Francisco Kolling foram detectadas **23** inconformidades e os gestores notificados para apresentarem plano de ação contemplando as medidas para sanear as deficiências apontadas no relatório técnico.

2. OBJETO

3. Neste trabalho foi objeto de análise e avaliação o cumprimento do Plano de Ação elaborado pelos gestores da unidade jurisdicionada.

4. O objetivo da análise foi identificar se as inconformidades apontadas pela equipe técnica no primeiro Relatório de Levantamento (Documento Digital nº 252798/2017) foram solucionadas.

3. PLANO DE AÇÃO

5. A entrega do primeiro Plano de Ação elaborado pelos gestores ocorreu em 29.09.2017, portanto, **dentro** do prazo de **30** dias estabelecido pelo Relator nos Ofícios nº 1202, 1203 e 1204 de 29.08.2017.

6. O Plano foi avaliado pela equipe técnica que sugeriu nova notificação dos responsáveis para ajustá-lo.

7. Após nova notificação, os gestores encaminharam justificativas (Doc. Digitais nº 22989/2018, 29373/2018), que foram analisadas e consideradas adequadas.



4. ANÁLISE DO CUMPRIMENTO DAS MEDIDAS PROPOSTAS NO PLANO DE AÇÃO

ACHADO 1 – MANTIDO

Problemas identificados	Verificou-se que várias salas apresentam problemas no telhado, uma vez que há goteiras/infiltrações (salas 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, laboratório de informática, secretaria e sala dos professores). Também se verificou que o forro da cozinha está completamente sujo e que o forro do refeitório está danificado. Assim, verifica-se a necessidade de reparos no telhado dos ambientes indicados nas fotos abaixo, de limpeza no forro da cozinha e de reparos no forro do refeitório.
Providências a serem tomadas	-
Prazo para implementação	-
Responsável	-
Status	Não solucionado.
Análise da equipe técnica	Verificou-se que os problemas no telhado da escola permanecem, ocasionando goteiras/infiltrações e danificando os forros. Foi informado que foram realizados reparos, porém não resolveram o problema.

Forro de sala de aula empenado e com goteiras (sala 7)

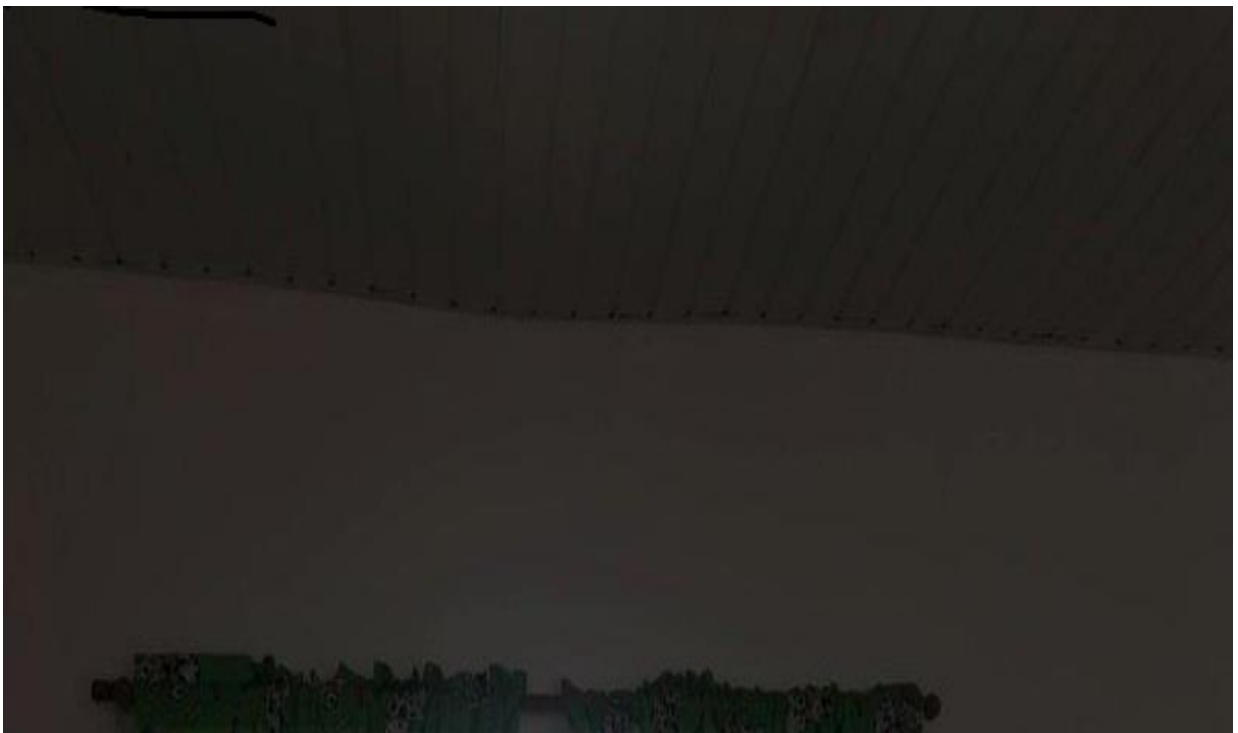




Sala com goteiras (sala 6)



Sala com goteiras (sala 4)





Forro da cozinha pintado



Forro danificado (refeitório)





ACHADO 2 – MANTIDO

Problemas identificados	Verificou-se a existência de ambientes em que os azulejos caíram. Também se verificou que há grande quantidade de azulejos soltos (prestes a cair).
Providências a serem tomadas	-
Prazo para implementação	-
Responsável	-
Status	Solução em andamento.
Análise da equipe técnica	Observou-se que continua o problema de falta de azulejos e azulejos soltos na sala 3 e no corredor. Foram colocados os azulejos no sanitário masculino, resolvendo o problema.

Falta de azulejos na sala 3





Falta de azulejos no corredor



Os azulejos do sanitário masculino foram trocados





ACHADO 3 – MANTIDO

Problemas identificados	Verificou-se que a pintura está desgastada em vários ambientes, em especial nas portas e na parte externa das salas. No laboratório de informática a pintura interna está danificada devido às infiltrações de água das chuvas. Verifica-se a necessidade de pintura da escola.
Providências a serem tomadas	-
Prazo para implementação	-
Responsável	-
Status	Não solucionado.
Análise da equipe técnica	A pintura das paredes e portas da escola continua desgastada, necessitando ser renovada.



Pintura desgastada (porta do corredor)





Porta suja/pintura desgastada (sala 5)







Pintura desgastada (externa às salas de aula)



Pintura desgastada (externa à cozinha)





Pintura desgastada (externa às salas de aula)



ACHADO 4 – MANTIDO

Problemas identificados	Verificou-se a existência de várias portas com o umbral danificado, bem como as próprias portas danificadas, principalmente, nas fechaduras. Algumas portas necessitam de reparos e outras necessitam ser substituídas (salas de aula: 1, 3, 5 e 6; sala de diretor e no sanitário dos funcionários).
Providências a serem tomadas	-
Prazo para implementação	-
Responsável	-
Status	Solução em andamento.
Análise da equipe técnica	Observou-se que as salas de aula n°s 3, 5 e 6 continuam com umbral das portas danificados. As fechaduras das salas 6 e do sanitário dos funcionários permanecem danificadas e a fechadura da sala 1 foi trocada. Observou-se ainda, que as portas das salas de aula precisam ser trocadas. A porta do sanitário dos professores foi trocada. Observou-se que a fechadura danificada mencionada como sendo da porta da sala do Diretor é na verdade da sala da Secretaria e está em boas condições de uso.



Fechadura da sala 6 danificada (torta)



Umbrel de porta danificado (sala 6)





Umbral de porta danificado (sala 3)



Fechadura trocada (sala 1)

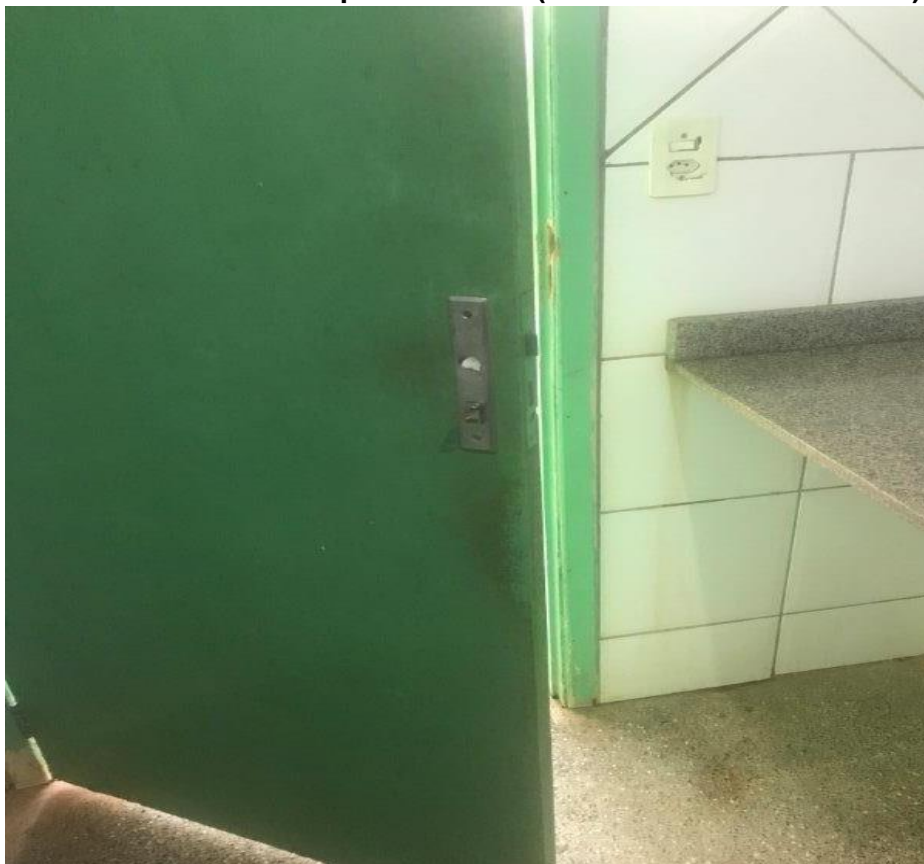




Fechadura da porta da Secretaria em boas condições de uso



Fechadura danificada e porta trocada (sanitário dos funcionários)





ACHADO 5 – MANTIDO

Problemas identificados	Verificou-se a existência de janelas com a vidraça quebrada (sala do 4º ano A sala 3 e no sanitário feminino). Também se verificou que a grade da janela da cozinha está totalmente tomada pela ferrugem.
Providências a serem tomadas	-
Prazo para implementação	-
Responsável	-
Status	Não solucionado.
Análise da equipe técnica	Verificou-se que a vidraça da sala do 4º ano A continua quebrada. A vidraça da sala 3 foi trocada, mas tem outro ponto da janela trincado. A vidraça do sanitário feminino foi trocada. A grade da janela da cozinha continua enferrujada.

Vidraça quebrada (4º ano A – sala 8)

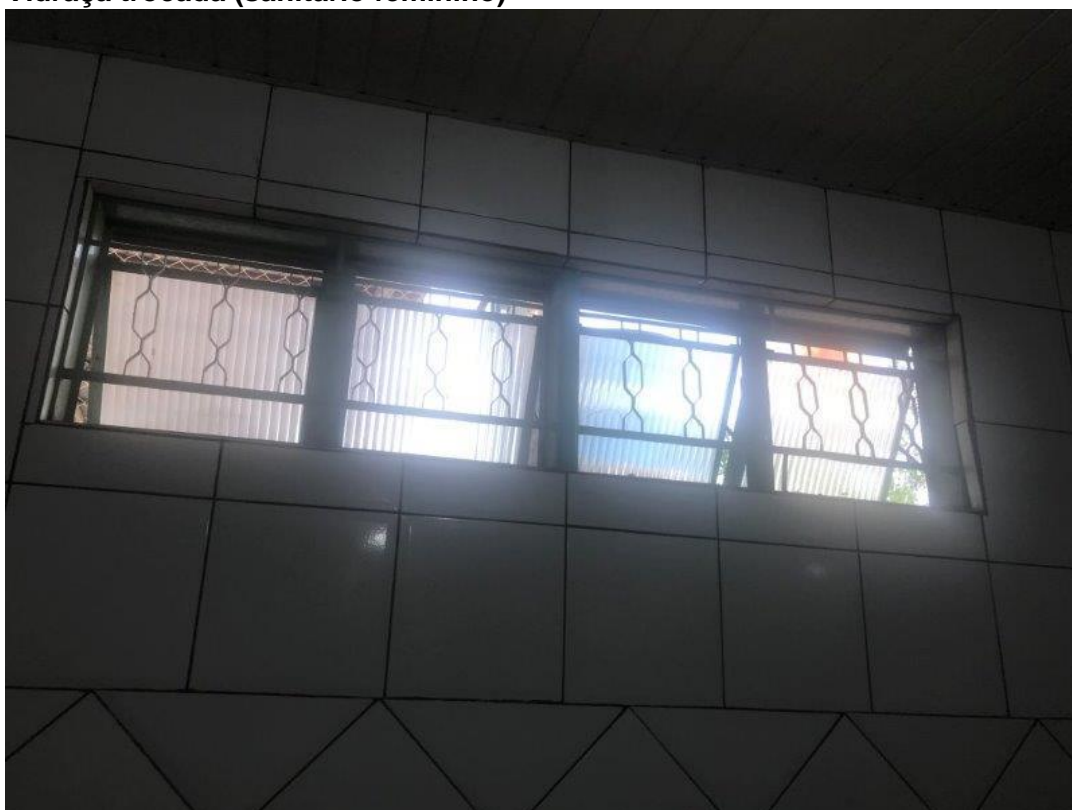




Vidraça trincada (sala 3)



Vidraça trocada (sanitário feminino)





Grade da janela da cozinha enferrujada



ACHADO 6 – MANTIDO

Problemas identificados	O piso da quadra está danificado. Obteve-se a informação de que várias crianças já se feriram enquanto brincavam na quadra.
Providências a serem tomadas	-
Prazo para implementação	-
Responsável	-
Status	Não solucionado.
Análise da equipe técnica	Verificou-se que a quadra de esportes da escola continua com o piso danificado.



Tribunal de Contas
Mato Grosso
TRIBUNAL DO CIDADÃO

SECRETARIA DE CONTROLE EXTERNO
DE EDUCAÇÃO E SEGURANÇA PÚBLICA

Telefones: (65) 3613-7113 / 7185 / 7189 / 7624 / 7595

e-mail: secex-educacao@tce.mt.gov.br





ACHADO 7 – SANADO

Problemas identificados	Verificou-se a existência de fiação exposta no laboratório de informática, bem como de tomada danificada no sanitário feminino. Faz-se necessário a correção do problema.
Providências a serem tomadas	-
Prazo para implementação	-
Responsável	-
Status	Solucionado.
Análise da equipe técnica	A sala aonde funcionava o laboratório de informática atualmente é sala de aula. Observou-se que a fiação exposta foi retirada. A tomada do sanitário feminino foi trocada.

Fiação da sala de informática retirada





Tomada trocada (sanitário feminino)



ACHADO 8 – MANTIDO

Problemas identificados	Verificou-se problemas nos sanitários: 1) ambos os sanitários das crianças (masculino e feminino) não são adaptados para PNEs; 2) acionadores de descarga danificados; 3) pia sem encanamento; 4) sanitário dos funcionários sem tampa e sem assento.
Providências a serem tomadas	-
Prazo para implementação	-
Responsável	-
Status	Solução em andamento.
Análise da equipe técnica	Os vasos dos sanitários masculino e feminino não foram adaptados para PNEs. Os acionadores de descarga foram arrumados. O encanamento da pia foi consertado. O vaso sanitário dos funcionários encontra-se com tampa e assento.



Vasos não adaptados para PNEs (sanitários masculino e feminino)



Acionador de descarga instalado (sanitário masculino)





Encanamento da pia consertado (sanitário feminino)



Vaso com tampa e assento (sanitário dos funcionários)





ACHADO 9 – SANADO

Problemas identificados	Verificou-se que ambos os aparelhos de ar condicionado da biblioteca não estão funcionando (estragados). Cabe observar que a biblioteca também conta com quatro ventiladores instalados que poderiam amenizar o problema, porém todos também estão estragados.
Providências a serem tomadas	-
Prazo para implementação	-
Responsável	-
Status	Solucionado.
Análise da equipe técnica	Observou-se que na sala onde era a biblioteca atualmente funciona a educação infantil. O ar condicionado que estava estragado permanece na sala, porém houve a instalação de outro aparelho que funciona normalmente e resolveu o problema. Verificou-se ainda, que os quatro ventiladores instalados na sala estão funcionando.

Ar condicionado desativado





Ar condicionado funcionando



Ventiladores funcionando





ACHADO 10 – MANTIDO

Problemas identificados	Verificou-se que parte dos bancos do refeitório estão sem o assento.
Providências a serem tomadas	-
Prazo para implementação	-
Responsável	-
Status	Não solucionado.
Análise da equipe técnica	Verificou-se que parte dos bancos do refeitório continuam sem assento.

Banco do refeitório sem assento





ACHADO 11 – SANADO

Problemas identificados	Verificou-se a existência de luminárias queimadas na biblioteca e na sala de Atendimento Educacional Especializado - AEE, bem como a ausência de lâmpada na coordenação.
Providências a serem tomadas	-
Prazo para implementação	-
Responsável	-
Status	Solucionado.
Análise da equipe técnica	As luminárias da sala de Atendimento Educacional Especializado - AEE e da sala onde funcionava a biblioteca foram trocadas. Verificou-se que foi colocada lâmpada na sala da Coordenação.



Lâmpada colocada (sala da Coordenação)



Lâmpada trocada (Sala de AEE)





Lâmpadas trocadas (sala onde funcionava a biblioteca)



ACHADO 12 – MANTIDO

Problemas identificados	Verificou-se que todos os computadores do laboratório de informática estão estragados. Inclusive, devido à falta de computadores em funcionamento, o laboratório está sendo utilizado como sala de Educação Infantil.
Providências a serem tomadas	-
Prazo para implementação	-
Responsável	-
Status	Não solucionado.
Análise da equipe técnica	Verificou-se que o Laboratório de Informática continua sendo utilizado como sala de Educação Infantil, visto a ausência de computadores em funcionamento na escola. As bancadas existentes na sala são utilizadas como apoio de material escolar.



Bancada do Laboratório de Informática sem computadores



Computador estragado





ACHADO 13 – MANTIDO

Problemas identificados	Verificou-se que a escola não possui extintores de incêndio. Faz-se necessário a aquisição de, pelo menos, dois extintores.
Providências a serem tomadas	-
Prazo para implementação	-
Responsável	-
Status	Não solucionado.
Análise da equipe técnica	A escola ainda não possui extintores de incêndio.

ACHADO 14 – SANADO

Problemas identificados	Apurou-se que a escola não possui jogos lúdicos e pedagógicos para atender as crianças da Educação Infantil. Faz-se necessário a aquisição de jogos da espécie.
Providências a serem tomadas	-
Prazo para implementação	-
Responsável	-
Status	Solucionado.
Análise da equipe técnica	Foram adquiridos jogos lúdicos e pedagógicos e disponibilizados nas salas de aula da educação infantil.



Jogos lúdicos e pedagógicos disponibilizados na escola





ACHADO 15 – MANTIDO

Problemas identificados	Verificou-se a existência de entulhos no pátio da escola.
Providências a serem tomadas	-
Prazo para implementação	-
Responsável	-
Status	Não solucionado.
Análise da equipe técnica	Verificou-se que ainda existem entulhos no pátio da escola.



Entulhos no pátio da escola





ACHADO 16 – SANADO

Problemas identificados	Obteve-se a informação de que as laterais da fossa estão petrificadas. Assim, mesmo no período da seca, a fossa enche todas as semanas. No período das chuvas de um dia para outro a fossa transborda causando mal cheiro na unidade escolar. Verifica-se a necessidade de construção de nova fossa.
Providências a serem tomadas	-
Prazo para implementação	-
Responsável	-
Status	Solucionado.
Análise da equipe técnica	A fossa anterior foi substituída por outras que foram construídas pelo sistema de 5 caixas.



Fossa construída



ACHADO 17 – SANADO

Problemas identificados	Verificou-se a existência de árvores muito altas no pátio da escola. Também cabe mencionar que as raízes das árvores estão causando problemas na estrutura da escola. Faz-se necessário a poda dessas árvores.
Providências a serem tomadas	-
Prazo para implementação	-
Responsável	-
Status	Solucionado.
Análise da equipe técnica	Observou-se que apesar de as árvores serem altas, não foram encontrados galhos secos que estejam com risco de cair. As raízes não atingem a escola.



Árvores altas e com raízes causando danos na estrutura da escola





ACHADO 18 – MANTIDO

Problemas identificados	Verificou-se que a escola não possui parquinho e/ou brinquedoteca. Cabe mencionar que a escola atende apenas crianças da educação infantil e dos anos iniciais (1° ao 5° ano). Assim resta evidente a necessidade desses espaços na escola.
Providências a serem tomadas	-
Prazo para implementação	-
Responsável	-
Status	Não solucionado.
Análise da equipe técnica	Observou-se que a escola continua sem parquinho e/ou brinquedoteca. Possui apenas brinquedos lúdicos e pedagógicos que são utilizados nas salas de aula e nos corredores da escola no intervalo das aulas.

ACHADO 19 – MANTIDO

Problemas identificados	Verificou-se que na calçada em frente à escola o meio fio não está rebaixado.
Providências a serem tomadas	-
Prazo para implementação	-
Responsável	-
Status	Não solucionado.
Análise da equipe técnica	O meio fio da calçada em frente à escola ainda não está rebaixado.



ACHADO 20 – SANADO

Problemas identificados	Apurou-se que a internet da escola é muito lenta e o sinal cai com frequência.
Providências a serem tomadas	-
Prazo para implementação	-
Responsável	-
Status	Solucionado.
Análise da equipe técnica	Foi informado pela Diretora que a escola tem duas internets em funcionamento.



ACHADO 21 – MANTIDO

Problemas identificados	Apurou-se que o botijão de gás está instalado dentro da cozinha. Cabe observar que já existem tubulações para instalação do P45 fora da cozinha, porém não foram utilizadas e encontram-se deterioradas. Verifica-se a necessidade de se instalar os botijões do lado externo da cozinha (protegido por grades, para evitar furtos).
Providências a serem tomadas	-
Prazo para implementação	-
Responsável	-
Status	Não solucionado.
Análise da equipe técnica	Verificou-se que o botijão de gás ainda permanece dentro da cozinha da escola. Observou-se uma instalação de tubulações para P45, mas segundo a Direção da escola, encontra-se danificada e precisa ser refeita.

Botijão de gás permanece dentro da cozinha





ACHADO 22 – SANADO

Problemas identificados	A escola não possui Auxiliar de Desenvolvimento Infantil (ADI). A alínea “d”, art. 8º da Resolução nº 021/2019 de Várzea Grande, sugere um ADI por turno para crianças de 4 a 5 anos. Cabe observar que essas crianças necessitam de uma pessoa para acompanhá-las aos sanitários. Por falta de ADI a professora acaba fazendo esse acompanhamento. Considerando que cada sala possui cerca de 20 alunos, a tarefa se repete várias vezes por turno. Nesses momentos, os alunos em sala acabam ficando sem a professora. Faz-se necessário a contratação de uma ADI por turno.
Providências a serem tomadas	-
Prazo para implementação	-
Responsável	-
Status	Solucionado.
Análise da equipe técnica	A escola tem um Técnico de Desenvolvimento Infantil para o turno matutino e um para o turno vespertino.

ACHADO 23 – MANTIDO

Problemas identificados	Apurou-se que a escola não possui vigia/porteiro/fiscal de pátio no período diurno de 2ª a 6ª feira para atendimento do público que chega ao portão. A presença de um vigia/porteiro no horário de expediente também aumentaria a segurança na escola. Verifica-se a necessidade de contratação de vigia/porteiro/fiscal de pátio.
Providências a serem tomadas	-
Prazo para implementação	-



Responsável	-
Status	Não solucionado.
Análise da equipe técnica	A escola continua sem vigia, são os próprios funcionários que revezam no atendimento da portaria. Foi informado que a escola possui somente um vigia no fim de semana durante o dia.

5. CONCLUSÃO

8. Dos **23** achados apontados no primeiro relatório de levantamento, **08** foram solucionados, **03** estão em processo de solução e **12** não foram solucionados, conforme quadro a seguir:

Solucionados	Em processo de solução	Não solucionados
7, 9, 11, 14, 16, 17, 20 e 22	2, 4 e 8	1, 3, 5, 6, 10, 12, 13, 15, 18, 19, 21 e 23

9. Diante do exposto, conclui-se que os gestores não adotaram providências para sanar a maior parte das inconformidades apontadas no relatório técnico preliminar.

10. Além disso, ainda persistem irregularidades graves, como no caso da ausência de extintores de incêndio na escola (achado nº 13) e a permanência do botijão de gás dentro da cozinha (achado nº 21).

6. PROPOSTA DE ENCAMINHAMENTO

11. Por todo o exposto, em cumprimento à Orientação Normativa nº 08/2018, encaminha-se este relatório à Secretária de Controle Externo de Educação e Segurança com as seguintes propostas de encaminhamento:



- a) Apensamento deste protocolo ao processo de levantamento principal da Prefeitura Municipal de Várzea Grande/MT.

- b) Instauração de Representação de Natureza Interna para tratar dos fatos irregulares identificados neste relatório.

É o relatório.

Secretaria de Controle Externo de Educação e Segurança do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso, em Cuiabá, 18 de novembro de 2019.

Assinatura digital

ROSANA DE OLIVEIRA PEREIRA
Técnica de Controle Público Externo

Assinatura digital

RITA MARIA LANA PINTO
Auditora Público Externo